

**MTÜ Õigeusu Hariduse Ühing “Ülestõusmine”**



**Narva Õigeusu Gümnaasium**

**NARVA ÕIGEUSU GÜMNAASIUMI  
PÕHIKOOLI ÕPPEKAVA**

Kinnitatud XXXXXX erakooli pidaja  
MTÜ Õigeusu Hariduse Ühing „Ülestõusmine”.  
Protokoll № 27.

Narva 2020



## Narva Õigeusu Gümnaasiumi põhikooli õppekava

### Sisukord

I Üldsätted .....	3
II NÕG põhikooli eripära ja põhiväärtused, kooli õppe- ja kasvatuseesmärgid.....	4
III Õppekorraldus .....	5
III Õppekeskkonna mitmekesistamiseks kavandatud tegevused .....	15
(sh õppekava rakendamist toetavad tegevused, õppekäigud ja muu taoline).....	15
IV Pädevuste kujundamiseks kavandatud tegevused .....	18
V III kooliastme loovtöö temaatika valiku, juhendamise, töö koostamise ja hindamise kord.....	26
VI Õpilaste arengu ja õppimise toetamise ja hindamise korraldus.....	28
VII Karjääriõppe, sh karjääriinfo ja nõustamise korraldamine .....	43
VIII Õpilaste ja lastevanemate teavitamise ja nõustamise korraldus.....	44
IX. Õpetajate koostöö ja töö planeerimise põhimõtted.....	46
X Kooli õppekava uuendamise ja täiendamise kord.....	47



## I Üldsätted

(1) Narva Õigeusu Gümnaasiumi (edaspidi NÕG) põhikooli õppekava on koostatud Vabariigi Valitsuse 06.01.2011.a määruse nr 1 „Põhikooli riikliku õppekava” ja Vabariigi Valitsuse 08.03.2001.a määruse nr 89 „Laste liikluskasvatuse kord” alusel, ning see on Narva Õigeusu Gümnaasiumi Põhikooli õppe- ja kasvatustöö alusdokument.

(2) NÕG põhikooli õppekava koosneb üldosast ja ainekavadest, mis on esitatud klassiti.

(3) NÕG põhikooli õppekava terviktekst on kättesaadav kooli veebilehel.

(4) Õpetaja koostab NÕG õppekava üldosa ja ainekava alusel igal õppeaastal töökava kõikidele klassidele, kus ta õpetab.

(5) Ainekavadest esitatakse õpitulemuste ja õppesisu kirjeldused klassiti, vajadusel täpsustatakse hindamise põhimõtted.

(6) NÕG põhikooli õppekava üldosas esitatakse:

- Kooli väärtused ja eripära, kooli õppe- ja kasvatuseesmärgid;
- Õppekorraldus – tunnijaotusplaan õppeaineti ja klassiti, läbivate teemade ja lõimingu rakendamine, valikainete ja võõrkeelte valik, eesti keelest erinevate õppekeelte kasutamine õppeaineti ja erisused;
- Õppekeskkonna mitmekesistamiseks kavandatud tegevused, sh õppekava rakendamist toetavad tegevused, õppekäigud ja muu taoline;
- III kooliastme loovtöö temaatika valiku, juhendamise, töö koostamise ja hindamise kord;
- Õpilase arengu ja õppimise toetamise ja hindamise korraldus;
- HEV õpilaste õppekorralduse põhimõtted, tugiteenuste rakendamise kord;
- Karjääriõppe, sh karjääriinfo ja nõustamise korraldus;
- Õpilaste ja vanemate teavitamise ja nõustamise korraldus;
- Õpetajate koostöö ja töö planeerimise põhimõtted;
- Kooli õppekava uuendamise ja täiendamise kord.



## II NÕG põhikooli eripära ja põhiväärtused, kooli õppe- ja kasvatuseesmärgid

Narva Õigeusu Gümnaasium on erakool, kus õppeprotsessi korraldamisel lähtutakse **Õigeusu moraali** põhimõtetest ning seeläbi aidatakse õpilastel kujundada sisemisi väärtusi, mille aluseks on Õigeusu kiriku õpetus ja mis saab kogu nende elu aluseks.

Koolis loodud **lapsesõbralik** õhkkond arendab õpilasi vaimselt, tunnetuslikult, kõlbeliselt, sotsiaalselt ja füüsiliselt.

Koolis on meeldiv, koostöövalmis õpetajaskond ning positiivne õhkkond, väikesed klassid võimaldavad ja soodustavad **individuaalset lähenemist** õppe- ja kasvatustöös ja õpilaste võimete kohast arengut.

### Õppe- ja kasvatuseesmärgid ning -põhimõtted

Põhikoolil on nii hariv kui ka kasvatav ülesanne.

NÕG õppe – ja kasvatustöö eesmärgiks on

- kaasa aidata õpilaste kasvamisele loovateks, mitmekülseteks isiksusteks, kes suudavad ennast täisväärtuslikult teostada erinevates rollides: perekonnas, tööl, avalikus elus ja kirikus;
- tagada õpilase eakohane tunnetuslik, kõlbeline, füüsiline ja sotsiaalne areng ning tervikliku maailmapildi kujunemine õigeusu õpetamise alusel;
- luua õpilasele eakohane, turvaline, positiivselt mõjuv ja arendav õpikeskkond, mis toetab tema õpihimu ja õpioskuste, eneserefleksiooni ja kriitilise mõtlemisvõime, teadmiste ja tahteliste omaduste arengut, loovat eneseväljendust ning sotsiaalse ja kultuurilise identiteedi kujunemist;
- kindlustada põhiliste väärtushoiakute kujunemise, kui õpilane mõistab oma tegude aluseks olevaid väärtushinnanguid ja tunneb vastutust tegude tagajärgede eest;
- luua alus enese määratlemisele eneseteadliku isiksusena, perekonna, rahvuse ja ühiskonna liikmena, kes on eneseteadlik ning suhtub sallivalt ja avatult maailma ja inimeste mitmekesisusse;
- aidata õpilasel jõuda selgusele oma huvides, kalduvustes ja võimetes ning tagab valmisoleku õpingute jätkamiseks järgneval haridustasemel ja elukestvaks õppeks. Põhikooli lõpetanud noorukil on arusaam oma tulevastest rollidest perekonnas, tööelus, ühiskonnas ja riigis;
- luua tingimused, mil õpilane tajub vastutust õppetöö tulemuste eest, võttes arvesse ilmaliku ja vaimuliku teaduse kogemused, vastandamata neid teineteisele, vaadeldes inimest, kui olemasolu füüsilistele ja usulistele reeglitele alluvat isikut.



### III Õppekorraldus

1. Õppeaastas on kokku vähemalt 175 õppepäeva;
2. Õppeaasta arvestusühikud on õppetund, õppepäev, õppenädal, trimester, õppeaasta.
3. Õppeperioodiks on trimestrid: I trimestri kestus – 13 nädalat (sh koolivaheaeg), II trimestri kestus – 15 nädalat (sh koolivaheajad) ja III trimestri kestus – 12 nädalat (sh koolivaheajad)
4. Lõpuklassis lõpueksami toimumise päeval ja vähemalt kolmel päeval enne seda õppetunde ei toimu. Lõpueksami toimumise päev ja sellele eelnevad kolm päeva arvatakse õppepäevade hulka;
5. 1. - 9. klassini hinnatakse kokkuvõtvalt õppeaineid trimestrite kaupa, 4.kl õpilaste tööõpetuse ja 9.kl õpilaste tehnoloogia/käsitöö ainealaseid teadmisi hinnatakse pooleaastahinnetega
6. Alates 4. klassist õpetatakse tehnoloogiaõpetust / käsitööd ning kehalist kasvatust poistele ja tüdrukutele eraldi rühmades. Tehnoloogiaõpetuses / käsitöös arvestatakse rühmadesse määramisel õpilase või vanema soovi.
7. Õppekorralduse põhivorm on õppetund. Õppetunni arvestuslik pikkus on 45 minutit.
8. Iga päev teises vahetunnis toimub hommikune palvetamine, milles osalemine on kõigile õpilastele kohustuslik.
9. Õpet võib korraldada väljaspool kooli ruume (sealhulgas kooliõues, looduses, muuseumis, ettevõtetes ja asutustes) ning digiõpikeskkonnas.
10. Lisaks õppetundidele on kooli päevakavas pikapäevarühm.
11. Igal aineõpetajal on nädalas vähemalt üks konsultatsiooni/järelvastamise tund.
12. Kool kasutab õppeinfosüsteemi eKool, mis on ametlik kooli õppekorralduslike teadete edastamise allikas.

### Tunnijaotusplaani õppeainete ja klassiti

№	Õppeained	1 kl.	2 kl.	3 kl.	I	4 kl.	5 kl.	6 kl.	I I	7 k	8 kl.	9 kl.	III
1.	Vene keel ja	7	6	6	19	5	3	3	1	2	2	2	6
2.	Kirjandus	-	-	-	-	-	2	2	4	2	2	2	6
3.	Eesti keel kui teine keel	2	2	2	6	4	4	4	1 2	4	4	4	12
4.	Inglise keel	-	-	3	3	3	3	3	9	3	3	3	9
5.	Matemaatika	3	4	3	10	4	4	5	1	5	4	4	13
6.	Loodusõpetus	1	1	1	3	2	2	3	7	2	-	-	2
7.	Geograafia	-	-	-	-	-	-	-	-	1	2	2	5
8.	Bioloogia	-	-	-	-	-	-	-	-	1	2	2	5
9.	Keemia	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	2	4
10.	Füüsika	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	2	4
11.	Ajalugu	-	-	-	-	-	1	2	3	2	2	2	6
12.	Inimeseõpetus	-	1	1	2	-	1	1	2	1	1	-	2



13.	Ühiskonnaõpetus	-	-	-	-	-	-	1	1	-	-	2	2
14.	Muusika	2	2	2	6	2	1	1	4	1	1	1	3
15.	Kunstiõpetus	2	1	2/1	4,5	1	1	1	3	1	1	1	3
16.	Tööõpetus	1	2	1/2	4,5	-	-	-	-	-	-	-	-
17.	Käsitöö ja kodundus, tehnoloogiaõpetus	-	-	-	-	1	2	2	5	2	2	1	5
18.	Kehaline kasvatus	2	3	3	8	3	3	2	8	2	2	2	6
	Valikained												
1.	Informaatika												
2.	Õigeusuõpetus		1	1						1			
	Koormus nädalas	20	23	25	68	25	28	30	8	3	32	32	94

### *Kohustuslikud õppeained ja valikained*

Õppeained põhikoolis jagunevad kohustuslikkudeks õppeaineteks ja valikaineteks.

Kohustuslikke õppeaineid määratakse põhikooli riikliku [õppekavaga](#) (Vabariigi Valitsuse 28. jaanuari 2010. a määrus nr 14).

**Kohustuslike õppeainetena on põhikoolis:** 1) Vene keel, 2) Kirjandus 3) Eesti keel kui teise kelena; 4) Inglise keel; 5) Matemaatika; 6) Loodusõpetus; 7) Geograafia; 8) Bioloogia; 9) Keemia; 10) Füüsika; 11) Ajalugu; 12) Inimeseõpetus; 13) Ühiskonnaõpetus; 14) Muusika; 15) Kunstiõpetus; 16) Tööõpetus; 17) Käsitöö ja kodundus, tehnoloogiaõpetus; 18) Kehaline kasvatus.

**Valikõppeainetena on põhikoolis: informaatika ja õigeusuõpetus**

Valikainete valik on tingitud gümnaasiumi eripärast.

Õppetöö toimub vene keeles. Eesti keeles õpetatakse eesti keelt teise keelena riikliku õppekavaga ettenähtud mahus. Inglise keelt õpetatakse inglise keeles.

### **Läbivate teemade ja lõimingu rakendamine**

#### **Läbivate teemade rakendamine**

Läbivate teemade õpetus realiseerub kogu koolipersonali koostöös, põhinedes lõimingu ja keskkonna korraldamisel.

Läbivad teemad on üld- ja valdkonnapädevuste, õppeainete ja ainevaldkondade lõimingu vahendiks ning neid arvestatakse koolikeskkonna kujundamisel. Läbivad teemad on aineülesed ja käsitlevad ühiskonnas tähtsustatud valdkondi ning võimaldavad luua ettekujutuse ühiskonna kui terviku arengust, toetades õpilase suutlikkust oma teadmisi erinevates olukordades rakendada.



Läbivate teemade õpe realiseerub eelkõige:

- õppekeskkonna korralduses – kooli vaimse, sotsiaalse ja füüsilise õppekeskkonna kujundamisel arvestatakse läbivate teemade sisu ja eesmärke;
- aineõppes – läbivatest teemadest lähtudes tuuakse aineõppesse sobivad teemakäsitlelused, näited ja meetodid, viiakse koos läbi aineteüleseid, klassidevahelisi ja ülekoolilisi projekte. Õppeainete roll läbiva teema õppes on lähtuvalt õppeaine taotlustest ja õppesisust erinev, olenevalt sellest, kui tihe on ainevaldkonna seos läbiva teemaga;
- valikainete valikul – valikained toetavad läbivate teemade taotlusi;
- läbivatest teemadest lähtuvas või õppeaineid lõimivas loovtöös – õpilased võivad läbivast teemast lähtuda selle loovtöö valikul, mida tehakse kas iseseisvalt või rühmatööna;
- korraldades võimaluse korral koostöös kooli pidaja, paikkonna asutuste ja ettevõtete, teiste õppe- ja kultuuriasutuste ning kodanikuühendustega klassivälist õppetegevust ja huviringide tegevust ning osaledes maakondlikes, üle-eestilistes ja rahvusvahelistes projektides

<b>Läbiv teema „Elukestev õpe ja karjääri planeerimine”</b>			
kooliaste	I kooliaste	II kooliaste	III kooliaste
Eesmärgid	aitab õpilasel kujundada positiivset hoiakut õppimisse ning toetab esmaste õpioskuste omandamist.	aidata õpilasel kujundada põhilisi õpioskusi, empaatiavõimet ning suhtlemis- ja enesekontrollioskusi.	kujundatakse iseseisva õppimise oskus, mis on oluline alus elukestva õppe harjumuste ja hoiakute omandamisel.
Tegevused	Läbi mängude tutvustatakse töömaailma, erinevaid elukutseid ja ameteid	tutvustatakse erinevaid elukutseid ja töid ning nende seost inimeste individuaalsete eelduste ja huvidega.	ülevaade tööturu üldisest olukorrast ja tuleviku prognoosidest, erinevatest töödest eri tegevusvaldkondades ameti- ja kutsealadel; Õpilasele vahendatakse teavet edasiõppimisvõimaluste kohta ning luuakse võimalus kasutada karjääriteenuseid (karjääriõpe, -info ja – nõustamine) ning omandada karjääriplaani koostamiseks valikud teadmised ja oskused.
<b>Läbiv teema „Keskond ja jätkusuutlik areng”</b>			
Kooliaste	I kooliaste	II kooliaste	III kooliaste
Eesmärgid	taotletakse õpilase keskkonnataju kujunemist	Keskendutakse peamiselt koduümbruse ja Eesti keskkonnaprobleemide käsitlemisele.	keskendub kohalike ning globaalsete keskkonna- ja inimarenguprobleemide käsitlemisele.



Tegevused	pööratakse tähelepanu kodu- ja kooliümbruse keskkonnaküsimustele ning tegutsemisviisidele, mille abil on keskkonnaprobleeme võimalik praktiliselt ära hoida ja lahendada	Osalemine keskkonnaprobleemide ärahoidmises ja lahendamises nt talgud “Teeme ära!”; arendatakse säästvat suhtumist ümbritsevasse ja elukeskkonna väärtustamist, õpitakse teadvustama end tarbijana ning toimima keskkonda hoidvalt	kesksel kohal aktiivõppemeetodid, rühmatööd, juhtumiuuringud, arutelud ning rollimängud.
-----------	--	--	--

**Läbiv teema „Kodanikualgatus ja ettevõtlikkus”**

Kooliaste	I kooliaste	II kooliaste	III kooliaste
Eesmärgid	saada koostöö ja ühiste otsuste tegemise kogemusi.	toetada õpilase initsiatiivi ning pakkuda talle võimalusi ja abi ühisalgatusteks.	keskendub ühiskonna eri sektorite (avaliku, tulundus- ja mittetulundussektori) toimimisele ning nende seostele.
Tegevused	Vabatahtlik tegevus: talgutöö, ühisürituste korraldamine; tutvustatakse õpilasele kodukandi ettevõtteid, noorteühinguid ja teisi vabatahtlikke organisatsioone või huvirühmi	suunata õpilasi leidma jõukohastele probleemidele loominguilisi lahendusi ning aidata neil kogeda koos tegutsemise kasulikkust ja vajalikkust. *klassijuhatajatund	tutvustatakse õpilasele võimalusi osaleda tegevustes paikkonna hüvanguks ning teda julgustatakse neis tegevustes osalema.

**Läbiv teema “Kultuuriline identiteet”**

Kooliaste	I kooliaste	II kooliaste	III kooliaste
Eesmärgid	aidatakse jõuda mõistmiseni, et teatud tavad ja kombed on omased teatud kultuurile	kujundada positiivseid hoiakuid erinevate kultuuride ja inimeste suhtes	aidata õpilasel mõista, et omaenda tugev kultuuriline identiteet toetab teda teistes kultuurides orienteerumisel.
Tegevused	pakkuda õpilasele võimalust osaleda oma kultuurikeskkonna tavades ja kogeda sellega seonduvaid emotsioone.	Õpilane rakendab oma teadmisi ja oskusi omakultuuri tutvustamiseks näiteks koolide ja rahvusvaheliste projektide kaudu.	pakutakse erinevaid võimalusi omandada kogemusi ning süvendada teadmisi teistest kultuuridest, saada elamusi erinevatest kunsti- ja kultuurivaldkondade st, sealhulgas võimalust kaasa lüüa kohalike kultuurisündmuste ettevalmistamises ja läbiviimises

**Läbiv teema “„Teabekeskond”**

Kooliaste	I kooliaste	II kooliaste	III kooliaste
Eesmärgid	harjutakse kirjeldama oma tegevust	avalikus ja privaatses ruumis toimimise	õpitakse mõistma ja analüüsima meedia rolle





	teabekeskonnas	seaduspärasused ning põhiliste kommunikatsiooniformaatide tundmaõppimine	ühiskonnas, sealhulgas majanduselus, ning kasutama meediat teabeallikana.
Tegevused	eristama olulisi teateid ebaolulistest; pööratakse rohkem tähelepanu visuaalsele meediale ning visuaalse teksti analüüsile	harjutakse lugema ja kuulama uudist kui üht ajakirjanduse põhilist tekstiliiki, hindama selle kvaliteeti ning tuvastama uudises puuduvat teavet	analüüsida meediaga seotud problemaatilisi olukordi (eraellu sekkumine, vääртеbe edastamine, huvide kahjustamine, kallutatud teabe edastamine vms).
<b>Läbiv teema „Tehnoloogia ja innovatsioon”</b>			
Kooliaste	I kooliaste	II kooliaste	III kooliaste
Eesmärgid	õpitakse tundma infotehnoloogia kasutamise põhivõtteid, vormistades arvutiga loovtöid	tuleb toime kiiresti muutuvast tehnoloogilises elu-, õpi- ja töökeskkonnas	tuleb toime kiiresti muutuvast tehnoloogilises elu-, õpi- ja töökeskkonnas
Tegevused	kasutada eelkõige frontaalset õpetamismeetodit ning mängulisi arvutiprogramme; foto või video tegemise ning mudelite ja makettide meisterdamise integreerimise kaudu õppetegevusse	tehnoloogia rakendamist erinevates ainetundides või huvitegevuses; rühmatööd ja aktiivõppemeetodeid	lõimida oma ainetundidesse IKT rakendamisel põhinevaid meetodeid ja töövõtteid; kasutada nüüdisaegseid IKT vahendeid ka kodutööde ja õueõppe puhul.
<b>Läbiv teema „Tervis ja ohutus”</b>			
Kooliaste	I kooliaste	II kooliaste	III kooliaste
Eesmärgid	Õppija omandab eakohased teadmised ja oskused seonduvalt tervise füüsilise, vaimse, emotsionaalse kui sotsiaalse tervise aspektiga ning kujuneb tervist väärtustav hoiak	pööratakse tähelepanu eelkõige vastavasisuliste väärtushinnangute kujundamisele, õpetuse elulähedusele ja levinuma riskikäitumise ärahoidmisele	pööratakse tähelepanu tervist ja ohutust väärtustavate hoiakute kujundamisele ning tervisliku ja ohutu käitumise oskuste arendamisele.
Tegevused	Õppemeetoditest on rõhk jutustustel, aruteludel, rühmatöödel, demonstratsioonidel, rollimängudel ja käitumise modelleerimisel.	Õppemeetoditest sobivad aktiivõppemeetodid, arutelu, rühmatöö, rollimängud ja demonstratsioonid. Õppetööd ainetundides saavad täiendada noortelt noortele metoodikal põhinevad tunnivälised projektid.	aktiivõppemeetodid, diskussioon, juhtumianalüüsid, rühmatöö, uurimisprojektid ja rollimängud; klassivälised ennetusprogrammid ning õpilaste maksimaalne kaasamine tervist edendavatesse ja ümbritseva turvalisust suurendavatesse tegevustesse.
<b>Läbiv teema „Väärtused ja kõlblus”</b>			
Kooliaste			



Eesmärgid	rõhk iseenda tundmaõppimisel, heade kommete omandamisel ja sellise klassikollektiivi kujundamisel, kus peetakse oluliseks õiglust, ausust, hoolivust, sallivust, inimväärikust, lugupidamist enda ja teiste vastu, lubaduste pidamist ning demokraatlikku osalemist ja rahvuslikkust.	taotletakse õpilase isiklike seisukohtade kujunemist humanistlike kõlbeliste normide taustal; kujundatakse sallivust ja lugupidamist erinevate inimeste vastu	toetatakse sallivuse ja lugupidava suhtumise ning maailmavaatelistes küsimustes orienteerumise oskuste kujunemist.
Tegevused	esikohal töö jutustustega, rollimängud, arutelud ja õpetaja selgitused	Õppemeetoditest on kesksel kohal lugude analüüs, aktiivõppemeetodid, rühmatöö, konfliktsete juhtumite arutelu ning rollimängud. Õppevara kaudu tutvustatakse õpilasele positiivseid 7 kõlbelisi eeskujusid ja ideaale. I	juhitakse õpilasi arutlema väärtuste ja kõlbelisuse teemade üle, võrdlema erinevaid seisukohti ja põhjendama oma seisukohti, pidades silmas eelarvamusteta, taktitundelist, avatud ja lugupidavat suhtumist erinevatesse arusaamadesse. Sobilik on teha uurimisprojekte, mis võimaldavad käsitleda küsimusi sügavamalt ja mitmekülgselt.

### **Liikluskasvatuse teemad ja nende käsitlemise maht**

Liikluskasvatuse eesmärgiks on õpilaste ettevalmistamine ohutuks ja kaasliiklejaid arvestavaks liiklemiseks. Õpilasel peavad välja kujunema ohutu liiklemise harjumused. Õpilase teadmised ja oskused peavad toetama õpilase enda ja teiste liiklejate toimetulekut ja ohutust erinevates liiklusolukordades nii jalakäija, sõitja kui ka juhina.

I kooliastmes õpitakse liiklusõpetust Maanteeametis välja töötatud materjalide abil. Liikluskasvatuse sisuks on jalakäija ja jalgratturi ohutu liiklemise, käitumise ja liikluses toimetuleku õpetamine, lähtudes eelkõige õpilase kodu- ja kooli ümbruse liikluskeskkonnast (koolitee, sõidutee ületamine, liiklusmärkide tähendused, liiklemine pimedal ajal, käitumine ühissõidukites ja peatuses, jalakäija liiklemisohud)

Õpilane:

- 1) nimetab hädaabi numbri 112, selgitab kuidas tuleb kutsuda abi;
- 2) kirjeldab ohtusid oma kooliteel, põhjendab ning selgitab ohtude vältimist kooliteel;
- 3) kasutab ohutust tagavaid kaitsevahendeid, sh helkur, turvavöö, kiiver jne;
- 4) selgitab ohutu liikumise põhimõtteid märjal, libedal, lumisel teel;



- 5) võrdleb liikumistingimusi valges ja pimes ajas;
- 6) valib jalgratta, rula, rulluiskudega sõitmiseks kõige ohutuma koha, järgib ohutu sõidu reegleid.

II kooliastmes on liikluskasvatuse sisuks erinevate liiklusolukordade selgitamine õpilase enda ja teiste liiklejate seisukohalt ning teedel ohutu liiklemise õpetamine. Peamine liikluskasvatus toimub klassijuhatajatundides ja õpilasüritustel. Eesmärgiks on liikluseeskirjade õpetamine, liikluskultuuri kujundamine, ohutu liikluse harjutamine, liiklusalane kasvatus koos koduga, üldsusega, politseiga, jt liikluspetsialistidega.

Õpilane:

- 1) Teatab vajadusel ohust kiiresti ja kirjeldab juhtunut korrektselt lihtlausetega;
- 2) kasutab ohutust tagavaid kaitsevahendeid, sh helkur, kiiver, turvavöö jne;
- 3) kaardistab ohtlikud kohad kooliteel ning valib ohutuma teekonna sihtpunkti jõudmiseks;
- 4) leiab ja kirjeldab seoseid sõiduki kiirusest tulenevalt pidurdus- ning peatumisteede vahel;
- 5) jalgratturina tegutseb riske vältides sh hindab jalgratta tehnilist seisukorda ja selle valmisolekut teeliikluseks.

III kooliastmes on liikluskasvatuse sisuks ohuolukordade tekke põhjuste selgitamine, võimalikud lahendusvariandid ohuolukordades tegutsemiseks. Meetmed, mis aitaksid ennetada liiklustraumasid. Ohutust tagavate kaitsevahendite kasutamine.

Õpilane:

- 1) kirjeldab erinevate ohuolukordade tekke põhjuseid, pakub välja erinevaid võimalikke lahendusi ohuolukordades tegutsemiseks;
- 2) kirjeldab meetmeid, mis aitaksid ennetada/vähendada liiklustraumasid;
- 3) annab hinnangu nähtavust parandavate kaitsevahendite valgust peegeldavate omaduste kohta;
- 4) järgib liikluseeskirja nõudeid jalakäijale, jalgratturile ja mopeedijuhile, käitub liikluses kehtestatud nõuetele.

Peamine liikluskasvatus toimub vähemalt neli korda aastas klassijuhatajatundides ja õpilasüritustel. Lisaks on liikluskasvatus lõimitud aineõpetusse (lünktekstid, viktoriinid, ristsõnad, ülesanded jne) ning käsitletakse ainekavades ettenähtud teemade juures vastavalt õpetaja töökavale.

Liikluskasvatuse soovituslikud teemad trimestrite kaupa on järgmised:

- 1) I trimester - jalakäija liiklemise reeglid, liikluseeskiri, liiklusmärgid, jalgrattasõit, jalgrattaga sõitmiseks sobiva koha valik, turvavahendite kasutamine, helkuri kasutamine, liiklemine maanteel jalgrattaga ja jalgsi.



2) II trimester - turvavahendite kasutamine, reguleerija ja tema märguanded; libe ja kuiv tee, sõidukite peatumisteed, sõidutingimused talvel, liiklemine talvisel teel, koolivaheaja ohud liikluses;

3) III trimester - käitumine ühissõidukis, väljumine ja sisenemine, sõidutee ületamine, mängukohtade valik, jalgrattasõidu tingimused ning ohutu sõidu võtted, praktilised jalgrattasõidu võtted, liiklemisohud suvel, teadmiste ja oskuste kinnistamine.

### **Kooli eripärast tingitud läbivad teemad**

### **Õigeusu-valgustuslikud läbivad teemad**

1) **Püha Pärimus** on üks tähtsamaid viise Jumala Ilmutuse leevendamiseks ja säilitamiseks, mis on usuõpetuses, sakramentides ja pühades usukommetes ning mida edastavad usklikud sõna- ja eluga põlvest põlve. Õpilastel kujuneb erinevate kultuuride ja tsivilisatsioonide ajaloolise arenemisprotsessi asjaosalisuse pädevus.

#### **Õppe-eesmärgid**

Läbiva teema “Püha Pärimus” käsitlemine on suunatud sellele, et õpilane:

- tutvub Püha Pärimuse fenomeniga (või uurib seda);
- saab aru selle aktuaalsusest;
- mõistab Püha Pärimuse tekkimise põhjuseid ja tegevusprotsessi kui Jumala tõe edasi andmist suust suhu, põlvest põlve;
- õpib hindama ja mõtestama Püha Pärimuse vorme;
- suudab mõista kirjandust Püha Pärimuse kohta, õpib selles orienteeruma.

2) **Pühakiri** on piibliraamatute kogu, mida kirjutas Püha Vaim Jumalast pühitsetud inimeste kaudu, keda nimetatakse prohvetiteks või apostliteks. Piibliraamatute korpuses on kaks osa, mis määratlevad ajaloos Jumala ja inimese liidu kuju. Piibli tundmine on usulise asjatundmise oluliseks tunnuseks, selle arvukad tõlked misjonäritegevuse käigul aitavad etnilistevaheliste seoste arenemisele kaasa.

#### **Õppe-eesmärgid**

Läbiva teema “Pühakiri” käsitlemine on suunatud sellele, et õpilane:

- tutvub Pühakirja fenomeniga (või uurib seda);
- tunnetab Pühakirja tekstide jumalavaimulikku loomust;
- tunnetab Pühakirja aktuaalsust tänapäeva maailma jaoks;
- õpib hindama Pühakirja tekste, suhtuma nendesse hardalt ja arukalt;
- omandab Pühakirja (piibli usuteaduse) sisu õppimise oskusi;
- omandab ettekujutust Pühakirja uurimise probleemidest.



- 3) **Palve** on eriline psühhosomaatiline inimese seisund, milles tõstavad mõistus ja süda inimese harrast sõna Jumala poole ülistuslaulu, tänamise ja palumise vormis. Ühindades sisemist (mõistust ja südant) ja välist (keha), aitab palve leida nii sise- kui ka välisrahu – ümbritseva maailmaga ja teiste inimestega.

Õppe-eesmärgid

Läbiva teema “Palve” käsitlemine on suunatud sellele, et õpilane:

- tutvub palve fenomeniga;
- saab selgeks palve vajadust ja tähtsust lunastuse teos;
- tunnetab palve mõju tähendust (üld- ja erapalve);
- saab teada Jumala palve tähtsust;
- õpib palvete tekste arukalt lausuma;
- saab teada käitumise reegleid üldpalve ajal: “minu koda on palvekoda.” (Lk., 19, 46);
- õpib orienteeruma palveraamatus, psalteris ja akafistiraamatus.

- 4) **Heategevus** põhineb Kristuse õpetusel, kes käskis armastada ligimest. See on halastuse (kehaliste ja vaimsete) tegude täitmine, milles ilmneb ristiusu õpetuse sügav mõte. Heategevuse oskused aitavad üldinimlike suhete tervistamisele kaasa.

Õppe-eesmärgid

Läbiva teema “Heategevus” käsitlemine on suunatud sellele, et õpilane:

- õpib selgeks “kuldreeglid” ja nende tähtsus inimese elus (Mt., 7, 12);
- õpib selgeks apostlite õpetust selle kohta, et “usk ilma tegudeta on surnud usk...”
- tunnetab seost misjonitöö ja heategevuse vahel (enne võita armastust, seejärel ristiusku kuulutada);
- saab teada heategevuse vormide mitmekesisusest;
- hakkab osalema heategevuse aktsioonides või nendele kaasa tundma.

- 5) **Kirikuga ühendamine** on inimese kaasatõmbamise määr (või kvaliteet) Jumala sätestatud inimühiskonda (kirikusse), kus inimesed on seotud õigeusu, usuõpetuse, pühaaluse ja sakramentidega. Antud pädevus kujundab kirikusiseseid kommunikatiivseid suhtlemisoskusi ja teeb üldkiriku müstilise kogemuse osaliseks.

Õppe-eesmärgid

Läbiva teema “Kirikuga ühendamine” õpetamine on suunatud sellele, et õpilane:

- tunnetab end kiriku liikmena;



- on avatud Kiriku õpetuse jaoks;
- näeb seost kirikuga ühendamise ja Jumalasuhtluse vahel;
- hakkab teadlikult osalema Kiriku sakramentides ja usukommetes;
- orienteerub kirikukultuuri peamistes mõistetes;
- õpib selgeks ristiusu moraali norme.

### **Õigeusu-valgustuslike läbivate teemade käsitlemise põhimõtted**

Õigeusu-valgustuslikuid läbivaid teemasid käsitletakse peamiselt tunni vormis niisuguste õppeainete kaudu nagu usuõpetus, kirjandus, ajalugu, inimeseõpetus. Väiksemas mahus on esitatud need läbivad teemad niisugustes ainetes nagu matemaatika, füüsika, keemia, bioloogia, geograafia, vene, eesti ja inglise keeled. Ainekavad sisaldavad läbiva teema nimetust ja selgitust selle kohta, missuguses kontekstis hakatakse õpetama avaldatud läbivat teemat.

Kolmandas astmes käsitletakse läbivaid teemasid iseseisvate õppeülesannete, referaatide, uurimistööde ja projektide kaudu.

Õigeusu-valgustuslike läbivate teemade arenemisele ja vastavate pädevuste kujundamisele aitavad kaasa samuti kooli palvetalitused, kooli kirikupühad, õpilaste osalemine altarijumalateenistuses, kirikukooris laulmas käimine, koolidevahelised usu-valgustuslikud konverentsid, palverännakureisid mööda pühi kohti.

### **Lõimingu rakendamine**

Lõimingu põhimõtted

Narva Õigeusu Gümnaasiumi lõimingu eesmärgiks on pakkuda õpilastele motiveeritud õppimist, seostada teadmisi õpilasest ja tema huvidest lähtuvalt ning soodustada sellega õpilase aktiivsust.

Lõiming toetab õpilaste üldpädevuste ja ainevaldkondade pädevuste kujunemist. Lõimingu planeerimine põhikoolis teostub kooli õppekava arendamise käigus, samuti õppe- ja kasvatustöö planeerimisel.

Õpetuse lõimumine toimub mitmel erineval moel:

- ainetevahelised seosed - erinevate õppeainete õppesisu elementide seosed;
- ajaline kooskõla - kaht iseseisvat õppeainet seostatakse ajaliselt; ühes aines õpitu toetab teises õppeaines õpitavat;
- õppeainete kombineerimine - luuakse seoseid kahe või enama õppeaine vahel ja sees;
- teemakeskne lõiming - erinevate õppeainete ja läbivate teemade lõiming, ühiste temaatiliste rõhuasetuste, õppeülesannete ja viiside abil.

Õppe lõimine saavutatakse erinevate ainevaldkondade õppeainete ühisosa järgimise, õppeainete,



koolisest projektide ja läbivate teemade ühiste temaatiliste rõhuasetuste, õppeülesannete ning viiside abil. Lõimingu saavutamiseks korraldab kool õpet ja kujundab õppekeskkonda ning õpetajate koostööd viisil, mis võimaldab aineülest käsitlust; täpsustades pädevusi, seades õppe-eesmärke ning määrates erinevate õppeainete ühiseid probleeme ja mõistestikku.

Lõimingu puhul on oluline lõimingutsentri määratlemine. Lõimingutsentriks võivad olla:

- mingi teadmine, oskus, suhtumine, keskne idee;
- aineülene idee: pädevused
- õppeviisid (individuaalne, paaris- ja rühmatöö, ajurünnak)
- õppeülesanded (projekt, referaat, uurimistöö, loovtöö)
- probleem, meetod või vahend

Lõimingu õnnestumiseks on oluline õpetajate koostöö. Õpetaja on lõimingu viiside valikul vaba ning lõiming kajastub õpetaja tööplaanides, kooli üldtööplaanis ja igakuistest tegevusplaanides. Lõimingu saavutamiseks õpetaja kasutab

- õpilaskeskset õpetegevust;
- õpilase aktiivsust ja motiveeritust;
- päheõppimise vähendamist;
- leidmist, lahendamist ja lahenduste põhjendamist;
- kriitilist ja läbi mõeldud teadmiste õppimist;
- õppimise seostamist reaalse eluga;
- tähenduslikumat ja tulemuslikumat õppimist;
- arutelusid ja suhtlemist;
- tänapäevaseid õpetamismeetodeid;
- uurimisliku õppe ja probleemõppe kasutamist: vaatlus, hüpotees, katse, analüüs;
- õppematerjali süstematiseerimist;
- teadmiste omandamist kogemuste põhjal ja seostatuna

### **III Õppekeskkonna mitmekesistamiseks kavandatud tegevused** **(sh õppekava rakendamist toetavad tegevused, õppekäigud ja muu taoline)**

- (1) Õpetamissprotsess on korraldatud traditsioonilisel tundide süsteemil.
- (2) Õpet kavandades ja ellu viies võimaldatakse õpilastele mitmekesiseid kogemusi erinevatest valdkondadest. Tundides kasutatakse teadmisi ja oskusi reaalses olukorras, tehakse uurimistööd ja loovtööd ning seostatakse erinevates valdkondades õpitavat igapäevase eluga; kutsutakse ainetundi oma valdkonna spetsialiste; korraldatakse filmiõhtuid.



- (3) Arvestades õpilase individuaalsust, kasutatakse ainetundides diferentseeritud õpiülesandeid, mille sisu ja raskusaste võimaldavad õpilastel sobiva pingutusastmega õppida.
- (4) Koolis kasutatakse nüüdisaegset ja mitmekesist õppemetoodikat, viise ja vahendeid.
- (5) Õpet korraldatakse ka väljaspool kooliruumi (kooliõues, looduses, muuseumides, arhiivides, keskkonnahariduskeskustes, ettevõtetes ja asutustes) ning virtuaalses õppekeskkonnas.
- (6) Õpilase arengu toetamiseks, mitmekesiste õppimisvõimaluste ja õpikogemuste pakkumiseks ning erinevate õppeainete ja läbivate teemade lõimimiseks korraldatakse koolis ainealaseid üritusi, õppekäike ja viiakse läbi projekte; tehakse klassivahelisi võistlusi; korraldatakse viktoriine
- (7) Õues ja muuseumiõppeks ning ekskursioonideks ja õppekäikudeks vajalik aeg kavandatakse vastava aine tundi. Kui käik kestab kauem, kui etteantud ainetund, siis kasutatakse üldjuhul põhikoolis õppeperioodi viimast nädalat ja õppeaasta lõpupäevi. Vajadusel võib kooskõlastatult kooli juhtkonnaga kasutada õppekäikudeks ja ekskursioonideks lisaks teisi aegu.
- (8) Õppekeskkonda mitmekesistavad õppelaagrid ja - ekskursioonid, temaatilised näitused, erinevad olümpiaadid ja konkursid, traditsioonilised ülekooolilised üritused, maakondlikel aineüritustel osalemine, vabariiklikel projektipakkumistel osalemine, ühisprojektid sõpruskoolide ja -klassidega, üleriigilistes ja rahvusvahelistes projektides osalemine; temaatilised päevad (karjäärpäev); lowngud noortele
- (9) Kasvatustöö toimub gümnaasiumis kasvatustööplaani, projekttegevuse kohaselt, aga ka klassijuhatajate kasvatustööplaanide alusel. Klassiväline töö realiseerub läbi niisuguste tegevuste nagu klassivälised üritused, klassitunnid, osavõtt kooliühistest, linna- ja maakonnaüritustest, aga ka vabariiklikutest ja rahvusvahelistest üritustest.
- (10) Õppimine muusika-, kunsti- või spordikoolis võib olla arvestatud kui õpetamise tulemus kooliõppekava alusel kahe poole kokkulepel: lapsevanem ja direktor (või direktori poolt määratud aineõpetaja). Töö niisuguste õpilastega toimub individuaalprogrammi järgi, milles on õppetingimused ja oodatavad tulemused.
- (11) Lastevanemad on kaasatud kooli õppetegevusse, näiteks «Tagasi kooli!» programmi raames tutvustavad vanemad õpilastele oma ametit või põnevat hobi; korraldatakse ühisüritusi vanematega (avatud uste päev, vanemate päev)
- (12) õpilaste liikumisaktiivsuse suurendamiseks kasutatakse „Liikuma kutsuva kooli“ programmi raames pakutavaid võtteid ja võimalusi
- (13) õppekeskkonna mitmekesistamiseks kavandatavad tegevused õppeaineti

Vene keel ja kirjandus	Teatris ja kinoskäigud ja vaadatu arutamine, ühised filmiõhtud, temaatilised loengud; kohtumised kirjanikega; raamatukogu külastamine; virtuaalsed ekskursioonid, ainevõistlused ja konkursid, temaatilised peod nt „Hüvasti aabits!“
------------------------	---





Loodusained	Teaduspäevad (Ahhaa päev); katsed; uurimistööd, laagrid, õuesõpe, õppekäigud ettevõtetes, loodusparkides, digiõpe, ainevõistlused
Matemaatika	Digiõpe, õuesõpe, töö andekate lastega ringis, teemaatilised päevad, ainevõistlused; Känguru konkurss,
Sotsiaaalained	Rollimängud; kohtumised ametnikega, erinevate riigiasutuste külastamine, riigipühade tähistamine, linnaüritustes (ajalooapäevad jne) osalemine, kohtumine poliitikudega ja riigiametnikega
Keeled	Osalemine linnaüritustes ja linnaolümpiaadidel, teemaatilised päevad (emakeele päev, inglise keele päev), andekate ring, projektid, koostöö eesti keele majaga, raamatukogu külastamine, loovtööd, teemaatilised viktoriinid, digiõpe
Kehaline kasvatus	„Liikuma kutsuva kooli“ põhimõtete edendamine kõigis õppeainetes, spordivõistlustes osalemine, spordipäeva korraldamine nt ühised jalgrattaretked
Kunstiained	Muuseumide ja näituste külastamine, kontsertide külastamine, kooli kaunistamine tähtpäevadeks, linnaüritustes osalemine, jätkusuutliku eluviisi edendamine
Kasvatustöö ja koostöö vanematega	Koristustalgud, vastlapäeva tähistamine, õpilaslaad lihavõttepühal, lastekaitsepäeva tähistamine, karjääripäev, koostöö Laitseliiduga
Õigeusuõpetus	Hommikused palvetalitused, palverännakud, kirikus abistamine kirikupühade ajal, jõulukontsert, lihavõttelaad
Tehnoloogia	Projektõpe, digiõpe, näituste külastamine, õpilaslaadas osalemine, ekskursioonid ettevõtetes, läbiv teema „Karjääri planeerimine“

#### (14) Hommikupalvetalitus

Igal õppepäeval toimub ülekoollilinnne hommikupalvetalitus. Palvetalituse eesmärk on õpilaste vaimse ja psühhofüüsilise teadvuse tasakaalustamine, sihikindel eelseisvale õppepäevale teadvuse keskendumine, õpilaste Evangeeliumiga valgustamine, samuti kooli juhtkonna poolt õpilaste töö hindamine.

Palvetalituse ajal loevad ja laulavad õpilased klassijuhataja juhatamisel vastavalt määratud järjekorrale. Järjekord kujuneb õppeaasta alguses.

Palvetalituse koosseisu kuuluvad peamised hommikupalved: ennealustav palve, Püha Vaimu palve, Kolmepühalik palve, Nelipühade palve, Issanda palve, Õigeusu sümbol, Suur Makari esimene ja kolmas palve, Kaitseingli palve, Püha Jumalaema laul, Risti tropar, palve elavate eest kõigi õpetajate ja õpilaste nimede mainimisega, “On väärt”, samuti Evangeliumi lugemine kirikukalendri järgi.

Palvetalituse lõpus õnnitleb kooli direktor õpilasi nimepäeva puhul, tähistab õpilaste töö kordaminekuid



ja avastab puudusi, annab õpilastele informatsiooni organisatsiooniliste küsimuste kohta.

Palvetalitus on avatud kõigile: sellest võivad osa võtta teisedki õpetajad, kooli töötajad, samuti lastevanemad ja teised isikud.

#### (15) Kooli traditsioonid ja tavad

Koolitavade hulka kuuluvad kõik regulaarselt pühitsetavad kirikupühad. Suured ülekoolilised pidupäevauiritused on pühendatud jõuludele ja ülestõusmispühadele. Vastlapäeval korraldab kool spordipäeva väljasõiduga loodusesse. Õppeaasta lõppedes korraldatakse lõbusõit loodusesse, nn. piknik. Õppeaasta algust ja lõppu tähistab ülekooliline palvetalitus, mille järel määratletakse tulevikueesmärgid, tehakse läinud aastast kokkuvõtte, autasustatakse silmapaistnuid.

Kool tähistab järgmisi temaatilisi päevi:

- Iseseisvuspäev;
- Õpetajate päev;
- Aabitsa päev
- “Värske õhu” päev
- Inglise keele päev
- Spordipäev
- Kirilli ja Mefodii päev
- Vastlapäev

Temaatiliste päevade korraldamise graafikut kavandatakse kooli üldtööplaanis.

#### (16) Reised

Koolisõitude põhieesmärk seisneb palverännakutes pühadesse paikadesse. Palverännakud kavandatakse aasta ette. Rännakust osavõtjate koosseis moodustatakse klassijuhataja soovitusel. Palverännakud on üheks ergutusvormiks õppuritele, kes on välja paistnud vaimulik-kõlbelises õppetöös.

(17) Õppurite osalus klassivälises tegevuses on kohustuslik, kuna kool kasutab sel eesmärgil osa vanematelt laekuvaist vahendeist.

## **IV Pädevuste kujundamiseks kavandatud tegevused**

### **Õpilastes kujundatavad pädevused**

Pädevus on teadmiste, oskuste ja hoiakute kogum, mis tagab laps suutlikkuse teatud tegevusalal või – valdkonnas loovalt, ettevõtlikult ja paindlikult toimida.

Eristatakse

- Üldpädevusi
- Valdkonnapädevusi
- Kooliastmes taotlemaid pädevusi



## Üldpädevused

Üldpädevused on aine- ja valdkonnaülesed pädevused, mis on väga olulised inimeseks ja kodanikuks kasvamisel. Üldpädevused kujunevad kõigi õppeainete kaudu, ent ka tunni- ja koolivälises tegevuses ning nende kujunemist jälgitakse ja suunatakse õpetajate ning kooli ja kodu ühistöös. Üldpädevuste kujunemist toetab õppeainete lõimumine ja meetodite valik. Üldpädevuste kujunemise tagasisidestamine toimub kujundava hindamise ning õpilase enesehindamise kaudu.

Üldpädevused on:

**Kultuuri- ja väärtuspädevus** – suutlikkus hinnata inimsuhteid ning tegevusi üldkehtivate moraalinormide seisukohast; tajuda ja väärtustada oma seotust teiste inimestega, loodusega, oma ja teiste maade ning rahvaste kultuuripärandiga ja nüüdisaegse kultuuri sündmustega, väärtustada loomingut ja kujundada ilumeelt;

**sotsiaalne ja kodanikupädevus** – suutlikkus ennast teostada, toimida teadliku ja vastutustundliku kodanikuna ning toetada ühiskonna demokraatlikku arengut; teada ning järgida ühiskonnas kehtivaid väärtusi ja norme ning erinevate keskkondade reegleid; teha koostööd teiste inimestega erinevates situatsioonides; aktsepteerida inimeste erinevusi ning arvestada neid suhtlemisel; **enesemääratluspädevus** – suutlikkus mõista ja hinnata iseennast, oma nõrku ja tugevaid külgi; järgida terveid eluviise; lahendada iseendaga, oma vaimse ja füüsilise tervisega seonduvaid ning inimsuhetes tekkivaid probleeme;

**õpipädevus** – suutlikkus organiseerida õpikeskkonda ja hankida õppimiseks vajaminevat teavet; planeerida õppimist ning seda plaani järgida; kasutada õpitut, sealhulgas õpioskusi ja -strateegiaid, erinevates kontekstides ning probleeme lahendades; analüüsida enda teadmisi ja oskusi, tugevusi ja nõrkusi ning selle põhjal edasiõppimise vajadust;

**suhtluspädevus** – suutlikkus ennast selgelt ja asjakohaselt väljendada, arvestades olukordi ja suhtluspartnereid, oma seisukohti esitada ja põhjendada; lugeda ning mõista teabe- ja tarbetekste ning ilukirjandust; kirjutada eri liiki tekste, kasutades kohaseid keelevahendeid ja sobivat stiili; väärtustada õigekeelsust ning väljendusrikast keelt;

**matemaatika-, loodusteaduste- ja tehnoloogiaalane pädevus** – suutlikkus kasutada matemaatikale ja loodusteadustele omast keelt, sümboleid, meetodeid ja mudeleid, lahendades erinevaid ülesandeid kõigis elu- ja tegevusvaldkondades; mõista loodusteaduste ja tehnoloogia tähtsust ning mõju igapäevaelule, loodusele ja ühiskonnale; mõista teaduse ja tehnoloogiaga seotud piiranguid ja riske; teha tõenduspõhiseid otsuseid erinevates eluvaldkondades; kasutada uusi tehnoloogiaid loovalt ja uuendusmeelselt;



**ettevõtlikkuspädevus** – suutlikkus ideid luua ja neid ellu viia, kasutades omandatud teadmisi ja oskusi erinevates elu- ja tegevusvaldkondades; näha probleeme ja neis peituvaid võimalusi; seada eesmärged ja neid ellu viia; korraldada ühistegevusi, näidata initsiatiivi ja vastutada tulemuste eest; reageerida paindlikult muutustele ning võtta arukaid riske.

**digipädevus** – suutlikkus kasutada uuenevat digitehnoloogiat toimetulekuks kiiresti muutuvais ühiskonnas nii õppimisel, kodanikuna tegutsedes kui ka kogukondades suheldes; leida ja säilitada digivahendite abil infot ning hinnata selle asjakohasust ja usaldusväärsust; osaleda digitaalses sisuloomes, sh tekstide, piltide, multimeediumide loomisel ja kasutamisel; kasutada probleemilahenduseks sobivaid digivahendeid ja võtteid, suhelda ja teha koostööd erinevates digikeskkondades; olla teadlik digikeskkonna ohtudest ning osata kaitsta oma privaatsust, isikuandmeid ja digitaalset identiteeti; järgida digikeskkonnas samu moraali- ja väärtuspõhimõtteid nagu igapäevaelus.

Lähedase eesmärgiseade ja õppesisuga õppeained moodustavad ainevaldkonna. Ainevaldkonna peamine eesmärk on vastava valdkonnapädevuse kujunemine, mida toetavad õppeainete eesmärgid ja õpitulemused. **Valdkonnapädevuse** kujunemist toetavad ka teiste ainevaldkondade õppeained ning tunni- ja kooliväliline tegevus. Valdkonnapädevuste kirjeldused on esitatud ainekavades.

Koolis õppekavas on järgmised ainevaldkonnad:

- 1) keel ja kirjandus;
- 2) võõrkeeled;
- 3) matemaatika;
- 4) loodusained;
- 5) sotsiaalsained;
- 6) kunstained;
- 7) tehnoloogia;
- 8) kehaline kasvatus.

## **Kooliastmetes taotletavad pädevused**

Kooliastmetes taotletavad pädevused kirjeldavad kokkuvõtvalt õpilaste arengut eakohaste üldpädevuste ja valdkonnapädevuste ning õpitulemuste omandatuse kaudu

## **I kooliastmes taotletavad pädevused**

Esimese kooliastme lõpus õpilane:



- peab lugu oma perekonnast, klassist ja koolist; on viisakas, täidab lubadusi; teab, et kedagi ei tohi naeruvääristada, kiusata ega narrida; oskab kaaslast kuulata, teda tunnustada;
- tahab õppida, tunneb rõõmu teadasaamisest ja oskamisest, oskab õppida üksi ning koos teistega, paaris ja rühmas, oskab jaotada aega õppimise, harrastustegevuse, koduste kohustuste ning puhkamise vahel;
- teab oma rahvuslikku kuuluvust ning suhtub oma rahvusesse lugupidavalt; oskab end häälestada ülesandega toimetulemisele ning oma tegevusi ülesannet täites mõtestada; oskab koostada päevakava ja seda järgida;
- suudab tekstidest leida ja mõista seal sisalduvat teavet (sealhulgas andmeid, termineid, tegelasi, tegevusi, sündmusi ning nende aega ja kohta) ning seda suuliselt ja kirjalikult esitada;
- mõistab ja kasutab õpitavas võõrkeeles igapäevaseid äraõpitud väljendeid ja lihtsamaid fraase;
- arvutab ning oskab kasutada mõõtmiseks sobivaid abivahendeid ja mõõtühikuid erinevates eluvaldkondades eakohaseid ülesandeid lahendades; käitub loodust hoidvalt;
- oskab sihipäraselt vaadelda, erinevusi ja sarnasusi märgata ning kirjeldada; oskab esemeid ja nähtusi võrrelda, ühe-kahe tunnuse alusel rühmitada ning lihtsat plaani, tabelit, diagrammi ja kaarti lugeda;
- oskab kasutada lihtsamaid arvutiprogramme ning kodus ja koolis kasutatavaid tehnilisi seadmeid;
- austab oma kodupaika, kodumaad ja Eesti riiki, tunneb selle sümboleid ning täidab nendega seostuvaid käitumisreegleid;
- oskab ilu märgata ja hinnata; hindab loovust ning tunneb rõõmu liikumisest, loovast eneseväljendusest ja tegevusest;
- hoiab puhtust ja korda, hoolitseb oma välimuse ja tervise eest ning tahab olla terve; oskab ohtlikke olukordi vältida ja ohuolukorras abi kutsuda, oskab ohutult liigelda; teab, kelle poole erinevate probleemidega pöörduda ning on valmis seda tegema.

## **II kooliastme pädevused**

### Teise kooliastme lõpus õpilane:

- hindab harmoonilisi inimsuhteid, mõistab oma rolli pereliikmena, sõbrana, kaaslasena ja õpilasena; peab kinni kokkulepetest, on usaldusväärne ning vastutab oma tegude eest;
- oskab keskenduda õppeülesannete täitmisele, oskab suunamise abil kasutada eakohaseid õpivõtteid (sealhulgas paaris- ja rühmatöövõtteid) olenevalt õppeülesande iseärasustest;
- väärtustab oma rahvust ja kultuuri teiste rahvuste ning kultuuride seas, suhtub inimestesse



eelarvamusteta, tunnustab inimeste, vaadete ja olukordade erinevusi ning mõistab kompromisside vajalikkust;

- oskab oma tegevust kavandada ja hinnata ning tulemuse saavutamiseks vajalikke tegevusi valida ja rakendada, oma eksimusi näha ja tunnistada ning oma tegevust korrigeerida;
- oskab oma arvamust väljendada, põhjendada ja kaitsta, teab oma tugevaid ja nõrku külgi ning püüab selgusele jõuda oma huvides;
- oskab mõtestatult kuulata ja lugeda eakohaseid tekste, luua eakohasel tasemel keeleliselt korrektseid ning suhtlussituatsioonile vastavaid suulisi ja kirjalikke tekste ning mõista suulist kõnet;
- tuleb vähemalt ühes võõrkeeles toime igapäevastes suhtlusolukordades, mis nõuavad otsest ja lihtsat infovahetust tuttavatel rutiinsetel teemadel;
- on kindlalt omandanud arvutus- ja mõõtmisoskuse ning tunneb ja oskab juhendamise abil kasutada loogikareegleid ülesannete lahendamisel erinevates eluvaldkondades;
- väärtustab säästvat eluviisi, oskab esitada loodusteaduslikke küsimusi ja hankida loodusteaduslikku teavet, oskab looduses käituda, huvitub loodusest ja looduse uurimisest;
- oskab kasutada arvutit ja interneti suhtlusvahendina ning oskab arvutiga vormistada tekste; oskab leida vastuseid oma küsimustele, hankida erinevatest allikatest vajalikku teavet, seda tõlgendada, kasutada ja edastada; oskab teha vahet faktil ja arvamusel;
- tunnetab end oma riigi kodanikuna ning järgib ühiselu norme;
- väärtustab kunstiloomingut ning suudab end kunstivahendite abil väljendada;
- väärtustab tervislikke eluviise, on teadlik tervist kahjustavatest teguritest ja sõltuvusainete ohtlikkusest;
- on leidnud endale sobiva harrastuse ning omab üldist ettekujutust töömaailmast.

### **III kooliastme pädevused**

#### Kolmanda kooliastme lõpus õpilane:

- tunneb üldtunnustatud väärtusi ja kõlbluspõhimõtteid, järgib neid, ei jää ükskõikseks, kui neid eiratakse, ning sekkub vajaduse korral oma võimaluste piires;
- tunneb ja austab oma keelt ja kultuuri ning aitab kaasa eesti keele ja kultuuri säilimisele ja arengule. Omab ettekujutust ja teadmisi maailma eri rahvaste kultuuridest, suhtub teistest rahvustest inimestesse eelarvamustevabalt ja lugupidavalt;
- on teadmishimuline, oskab õppida ja leida edasiõppimisvõimalusi, kasutades vajaduse korral



asjakohast nõu;

- on ettevõtlik, usub iseendasse, kujundab oma ideaale, seab endale eesmärgid ja tegutseb nende nimel, juhib ja korrigeerib oma käitumist ning võtab endale vastutuse oma tegude eest;
- suudab end olukorda ja suhtluspartnereid arvestades kõnes ja kirjas selgelt ja asjakohaselt väljendada, mõista ja tõlgendada erinevaid tekste, tunneb ja järgib õigekirjareegleid;
- valdab vähemalt üht võõrkeelt tasemel, mis võimaldab igapäevastes olukordades suhelda kirjalikult ja suuliselt ning lugeda ja mõista eakohaseid võõrkeelseid tekste;
- suudab lahendada igapäevaelu erinevates valdkondades tekkivaid küsimusi, mis nõuavad matemaatiliste mõttemetodite (loogika ja ruumilise mõtlemise) ning esitusviiside (valemite, mudelite, skeemide, graafikute) kasutamist;
- mõistab inimese ja keskkonna seoseid, suhtub vastutustundlikult elukeskkonda ning elab ja tegutseb loodust ja keskkonda säästes;
- oskab esitada loodusteaduslikke küsimusi, nende üle arutleda, esitada teaduslikke seisukohti ja teha tõendusmaterjali põhjal järeldusi;
- suudab tehnikamaailmas toime tulla ning tehnikat eesmärgipäraselt ja võimalikult riskita kasutada;
- on aktiivne ja vastutustundlik kodanik, kes on huvitatud oma kooli, kodukoha ja riigi demokraatlikust arengust;
- suudab väljendada ennast loominguliselt, peab lugu kunstist ja kultuuripärandist; väärtustab ja järgib tervislikku eluviisi ning on füüsiliselt aktiivne;
- mõtleb süsteemselt, loovalt ja kriitiliselt, on avatud enesearendamisele.

### **Õigeusu-valgustuspädevused**

Õigeusu-valgustuspädevusi arvatakse teise taseme pädevuste hulka. Nad peegeldavad kooli eripära ja annavad informatsiooni õpilase Õigeusu kirikule läheduse määrast. Õigeusu- valgustuspädevuste kujundamisel osalevad õppeainepädevused, konfessionaalsed läbivad teemad ja kooli traditsioonid, samuti õpilaste praktiline osalemine Õigeusu kiriku müstika-liturgilises elus. Narva Õigeusu Gümnaasimi õppekava kujundab järgmisi õigeusu-valgustuspädevusi:

**usuõpetuslik pädevus** – see hõlmab õppeoskuste omandamist, õigeusu kiriku õpetuse teoreetilise osa õppimisesse iseseisva ja loomingulise suhtumise saavutamist, samuti õigeusu kiriku müstika-liturgilises avaruses viibimist, kaasa arvatud jumalateenistust;

**kõlblus-eeiline pädevus** – see ei ole ainult praktiline tegevus, mis põhineb evangeeliumi käskudel, kuid ka vaba mõtisklus kiiresti muutuvmas maailmas koos selleks lubatud vahendite valikuga, samuti on see teostatud tegevuste ja tegude motivatsiooni reaalne hinnang;



**aksioloogiline pädevus** – see on Jumala, maailma ja teiste inimestega seose isiklik hinnang; see juhatab õigeusu aksioloogia normisüsteemi sisse ja annab vajalikke orientatsioonioskusi teiste usklite ja nendega seotud etniliste subkultuuride keskkonnas;

**askeetlik pädevus** – annab reaalselt enesetunnetuse kogemust isiksuse kujunemise käigus, selle püüdluses Jumalale ja armastuses ligimese vastu, loob jumalasuhtlemise ja isiksustevaheliste suhtlemisnormide psühholoogilisi oskusi.

### **Kujundatavad pädevused kooliastmeti**

3. klassi lõpetaja:

- on tolerantne teiste usuliste veendumustega inimeste suhtes;
- hindab Kristuse käsku;
- armastusest ligimeste vastu;
- tunnetab oma hinge surematust;
- armastab oma ligimest;
- orienteerub Laste Piiblis.
- mõistab palve vajadust õppimise teos;
- käitub väärikalt palvetalituse ajal koolis ja kirikus;
- suhtub austusega kiriku traditsioonidesse;
- tunnetab ikooni rolli palvetamise ajal;
- omab ettekujutust jumaliku halastuse kõrgemaist näitest – Kristuse lunaohvrilt;
- hindab Kristuse käsku armastusest ligimeste vastu.
- teab, kes on Kiriku Pühad isad;
- mõistab palve tähtsat rolli kirikuga ühendamise teos;
- peab korralikku käitumist koolis ja kirikus palvetalituse ajal kirikuga ühendamise tunnuseks;
- mõistab sakramendi ja pühakommete tähendust;
- täidab Jeesuse Kristuse käske armastusest ligimeste vastu;
- osaleb kirikuelus;
- suhtub lugupidamisega kiriku traditsioonidesse;
- peab peamiste kirikupühade tundmist (alates jõuludest ja lõpetades lihavõtetega) kirikuga ühendamise tunnuseks.
- usub Jumalasse ja teab, et Tema käskis õppida ja maailma tunnetada;
- omab ettekujutust ristiusu elu tähendusest;
- omab ettekujutust Kristuse lunaohrist.





### **6. klassi lõpetaja:**

- on teadlik inimühiskonna arenemisest;
- saab aru sellest, et piiblisündmustel ja nägemustel on põhjused ja tagajärjed, loob lihtsamaid seoseid (näiteks, kirjeldab mingit sündmust);
- teab, et informatsiooni piibliaja kohta saab hankida peaallikast – Piiblist, samuti teisejärgulistest allikatest;
- mõistab Piibli tähtsust kui ajaloolist infoallikat, oskab töötada teisejärguliste infoallikatega;
- mõistab abistusrulli palvetamise jaoks;
- võtab teadlikult osa jumalateenistusest (kooli liturgia);
- käitub väärikalt kirikus;
- võtab osa kooli jumalateenistusest (palvete lugemine ja laulmine, Usu Sümbol).
- hindab Jeesuse Kristuse halastava suhtumise näidet allakäinud inimkonda (Usu Sümboli järgi);
- võtab osa kooli heategevuse aktsioonidest.
- teab Pühade isade rollist Usu Sümboli kujundamises;
- tunnetab õigeusu tähendust;
- peab kinni kristlase käitumise reeglitest ja normidest kirikus;
- mõistab pihtimise ja armulaua käimise vajadust;
- võtab osa kooli jumalateenistusest.

### **Põhikooli lõpetaja:**

- näeb Pühakirja näidetes oma usu tunnustamise alust;
- mõistab Pühakirjale rajatud õigeusu õpetuse tähtsust;
- tunneb peamiste kirikupühade palveid, nende tähendust ja sisu;
- omab algettekujutust jumalateenistuse põhikirjast;
- mõistab õigeusu õpetuse tähendust;
- mõistab palve tähendust usu säilitamise jaoks;
- omab ettekujutust meie Issand Jeesus Kristuse armutegudest Tema maaelu ajal (tervekstegemine, rahva toitmine kõrbes, lohutamine);
- teab heade tegude tähtsusest Issanda Palve õpetuse ja õndsuste käskude järgi;
- teab heategevuse rollist ristiusu kuulutamise asjas (misjonitöö);
- tunneb kirikupühade teostamise eesmärke;
- teab “Õigeusu tunnustamisest”, mis on rajatud Pühade isade õpetusele, ja selle vagaduse õpetusest – usu (Usu Sümbol, sakramendid), lootuse (õndsuste käsud, Issanda Palve) ja armastuse (Dekaloog, Uus Testament) kohta;



- tunneb kirikupühade korda, nende vaimset tähendust ja sisu;
- hoiab usku;
- tunnetab Jumala olemuse käsitamatus;
- mõistab Jumala kehastuse ja Kristuse õpetuse tähendust;
- tunnetab õigeusu tunnustamise tähtsust;
- mõistab Usu Sümbolile rajatud õigeusu õpetuse tähendust.

## **V III kooliastme loovtöö temaatika valiku, juhendamise, töö koostamise ja hindamise kord**

### **III kooliastmes läbivatest teemadest lähtuva või õppeaineid lõimiva loovtöö korraldamise põhimõtted ning temaatilised rõhuasetused**

Loovtöö tegemise eesmärgiks on kujundada loomingulist isiksust, kes oskab teha iseseisvat uurimisteaduslikku tööd.

#### **Loovtöö tegemise eesmärgid:**

- 1) Loov-, uurimis- ja projektitööde tegemise oskuste ja teadmiste kujundamine
- 2) Ühiskonna arengust üldise ettekujutuse kujundamine õpilasel ja eri situatsioonides oma teadmiste rakendamise oskuse arendamine.
- 3) Õpilase motivatsiooni tõstmine iseseisvas teadusotsingus.
- 4) Infotehnoloogiate rakendamise õpetamine projekti- ja loovtööde loomiseks.
- 5) Eneseteostuse ja avalike esinemiste oskuse kujundamine.

#### **Loovtöö vormid:**

Uurimistöö (katsete või eksperimentide seeria, ajalooline analüüs, isiklik vaade teaduslikule probleemile, muu uurimus). See eeldab materjali kogumist, selle süstematiseerimist, analüüsi, üldistust ja kokkuvõtete tegemist;

Projekt (seminari, ekskursiooni, viktoriini, temaatilise päeva, koolisese ürituse korraldamist või vähemalt kolme temaatilise tunni läbiviimist; meister – klass; arvutiprogrammi või äpi loomine).

See eeldab planeerimist, läbiviimist ja tagasisidestamist;

Oma looming (leiutis, performance, muusikateos, kunstitöö, liikumiskava, luulekava). See eeldab idee loomist, teose valmistamist ning selle esitlemist avalikult.

Lisamaterjal:

[https://oppekava.innove.ee/wp-content/uploads/sites/6/2017/08/Loovtoode\\_juhend\\_2017.pdf](https://oppekava.innove.ee/wp-content/uploads/sites/6/2017/08/Loovtoode_juhend_2017.pdf)

#### **Loovtöö teema valimine**

Loovtöö õnnestumise eelduseks on sobiva teema leidmine. Teema peab olema õpilasele



võimetekohane, arvestama tema huve ning pakkuma eneseteostuse võimalust. Loovtöö teemat määravad läbivad leemad, ainetevaheline lõiming, projektid, milles kool osaleb, ning kooli eripära. Iga õpetaja pakub vähemalt ühte loovtöö teemat. Õigus pakkuda loovtöö teemat on ka õpilasomavalitsusel. Õpilasel endal on õigus sõnastada loovtöö teemat, kuid ta peab seda ilmtingimata kooskõlastama aineõpetajaga.

Loovtööde teemad ja juhendajad ning loovtööde kirjutamise ajakava kinnitatakse direktori käskkirjaga oktoobrikuu viimasel nädalal.

Õpilase avalduse alusel loovtöö teema võib olla osaliselt muudetud, kui õpilane on töö tegemise jooksul avastanud enda jaoks uusi ja huvitavaid aspekte.

### **Loovtöö korralduse põhimõtted**

Kõik õpilased on kohustatud sooritama 8.klassis loovtöö.

Erandjuhtudel lubatakse töid kaitsta 9. klassis lapsevanemate kirjaliku avalduse alusel tähtaegade mittetäitmise põhjendusega.

Klassijuhataja ülesandeks on abistada õpilast loovtöö teema valimisel, teavitada vanemaid valitud loovtöö teemast ja loovtöö kaitsmise tähtajast, esitada kondandmed valitud teemadest õppealajuhatajale.

Loovtöö juhendaja pakub loovtöö teemat, aitab püstitada eesmäärke, kavandada töö struktuuri, suunab õpilast infoallikate ja kirjanduse otsngul, tutvustab õpilasele loovtöö hindamiskriteeriumid, nõustab teda töö käigus, kontrollib loovtöö tegemist, annab hinnangu tehtud tööle juhindudes hindamiskriteeriumidest.

Ühel juhendajal võib olla maksimaalselt 3 õpilast või 2 rühma

Õpilane koostöös juhendajaga koostab töö täitmise ajagraagiku, otsib vajalikku kirjandust ja infoallikaid, analüüsib loovtöö sisu, annab aru töö tegemise käigust vastavalt kokkulepitud graafikule, vastutab töös esitatud andmete eest, vormistab loovtööd vastavalt nõudmisele.

Loovtööd tehakse nii individuaalsel kui ka kollektiivselt (soovitavalt mitte rohkem kui 4 õpilast rühmas)

Tööd vormistatakse vastavalt loovtöö koostamise ja vormistamise juhendile;

Loovtöö teema

### **Töö täitmise ajagraafik:**

- September – oktoober. Loovtöö teema ja juhendaja valimine
- Kuni 15.novembrini. Loovtöö vormi arutamine ja eesmärkide püstitamine. Materjalide valimine ja jaotamine. Vajaduse korral loovtöö teema ümbersõnastamine või täpsustamine.
- November – jaanuar. Töö teema kallal ja esialgsete materjalide esitamine juhendajale.
- Veebruar. Loovtöö lõpliku variandi vormistamine elektroonselt.



- Kuni 1.aprillini vajaduse korral töö korrigeerimine ja esitamine hindamisele google.drives
- Aprill. Loovtöö kaitsmine

#### **Loovtöö esitlemise ja kaitsmise üldised põhimõtted:**

- loovtööd pääseb esitlema ja kaitsma vaid juhendaja nõusolekul;
- loovtöö esitus toimub reeglina koolis, erandjuhtudel ja kokkuleppel hindamiskomisjoniga väljaspool kooli;
- kui loovtöök on mõni kontsert, üritus, ainepäev, viktoriin, võistlus vmt sündmus, siis toimub loovtöö esitus koolis teatud ürituse, teema või ainenädala raames;
- mitme autori puhul osalevad loovtöö esitusel ja kaitsmisel kõik rühma liikmed;
- Loovtöö kaitsmine on suuline ettekanne direktori käskkirjaga moodustatud kaitsmiskomisjoni ees (reeglina 10 – 15 minutit)
- esitlust on soovitatav näitlikustada esitusprogrammi, multimeedia, audiovisuaalsete või muude vahendite abil;
- kaitsmiskomisjon hindab loovtööd viie kriteeriumi alusel: juhendaja hinnang õpilase tegevusele töö ettevalmistamisel (30 punkti), loovtöö vormistamine (10 punkti) loovtöö avalik esitlemine (10 punkti), visuaalne materjal (10 punkti), küsimustele vastamine (15 punkti), kontakt kuulajatega (5 punkti)
- loovtöö kaitsmise tulemused vormistatakse protokollina ja arvestatakse aastahinde väljapanemisel
- Loovtöö teema ja hinne kantakse eKooli 8.klassi lõputunnistusele, loovtöö teema kantakse põhikooli lõputunnistusele.

## **VI Õpilaste arengu ja õppimise toetamise ja hindamise korraldus**

### **Õpilase arengu ja õppimise toetamine**

NÕG toetatakse õpilaste vaimset, füüsilist, kõlbelist, sotsiaalset ja emotsionaalset arengut ning luuakse tingimused õpilase võimete tasakaalustatud arenguks. Juhindudes õpilase vajadusest koolis kasutatakse erinevaid võimalusi õpilase arengu ja õppimise toetamiseks:

- õpilase arengu jälgimine ja kirjeldamine klassitöö tingimustes (sh kujundav hindamine);
- õppe kohaldamine sh tegevuste/õpetuse diferentseerimine ja individualiseerimine;
- sobivate õppemeetodite valimine;
- lapse tunniväline individuaalne abistamine (järeleaitamine, konsultatsioonid) klassi- või aineõpetajate poolt;



- individuaalse õppekava rakendamine, kui õpilasel ilmnevad õpiraskused ja kui ta on saanud mitterahuldava hinde õppeaines;
- arenguveestluse läbiviimine vähemalt üks kord õppeaastas;
- koostöö lapsevanemaga, lapsevanema pedagoogiline juhendamine;
- mitmekesine huvitegevus ja koolisisesed üritused;
- õppimist soodustava füüsilise õppekeskkonna loomine (arvutiklass, IKT vahendid, õuesõpe, digiõpe jne);
- võimalus osaleda projektides, konkurssides, viktoriinides, olümpiaadides, sporditegevuses;
- õpilase
- toetatakse õpilaste väärtuste kujunemisele ja moraalnormide järgimisele aitavad kaasa palvetalitused ja kooli kirikupühad ning vaimulike jutlused.

## Hindamise korraldus

### Reguleerimisala

(1) Käesoleva korraga sätestatakse põhiharidust omandavate õpilaste teadmiste ja oskuste ning käitumise ja hoolsuse (põhikoolis) hindamise, õpilaste täiendavale õppetööle ja klassikursust kordama jätmise ning järgmisse klassi üleviimise alused, tingimused ja kord.

(2) Põhikooli lõpetamiseks sooritatavate eksamitööde hindamise erisused on sätestatud põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse § 34 lõike 3 alusel kehtestatud määruses «Õpitulemuste välishindamise põhimõtted, riigieksamitööde, põhikooli lõpueksamitööde ja üleriigiliste tasemetööde koostamise, hindamise ja nende tulemuste analüüsimise tingimused ja korra ning üleriigiliste tasemetööde korraldamise tingimused ja kord» ja põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse § 34 lõike 3 alusel kehtestatud määruses «Põhikooli ja gümnaasiumi lõpueksamite korraldamise ning põhikooli ja gümnaasiumi lõpetamise tingimused ja kord».

### Mõisted

Antud dokumendis kasutatavad mõisted

**Hindamine** - Hindamine on süstemaatiline teabe kogumine õpilase arengu kohta, selle teabe analüüsimine ja tagasiside andmine. Hindamine on aluseks õppe edasisele kavandamisele. Hindamisel kasutatakse mitmesuguseid meetodeid, hindamisvahendeid ja -viise. Hindamine on õpetamise ja õppimise lahutamatu osa.

**Kujundav hindamine** - õppe kestel toimuv hindamine, mille käigus analüüsitakse õpilase teadmisi,



oskusi, hoiakuid, väärtushinnanguid ja käitumist, antakse tagasisidet õpilase seniste tulemuste ning vajakajäämistele kohta, innustatakse ja suunatakse õpilast edasisele õppimisele ning kavandatakse edasise õppimise eesmärgid ja teed. Kujundav hindamine keskendub eelkõige õpilase arengu võrdlemisele tema varasemate saavutustega. Tagasiside kirjeldab õigel ajal ja võimalikult täpselt õpilase tugevaid külgi ja vajakajäämisi ning sisaldab ettepanekuid edaspidisteks tegevusteks, mis toetavad õpilase arengut. Kujundava hindamise printsiibid ja meetodid on toodud kooli õppekavas, vajadusel õpetaja hindamise kavas.

**Õpitulemus** – formuleeritud eesmärk või selle täiendus; õpilane demonstreerib oma teadmist või oskust suuliselt, kirjalikult või praktiliselt

**Hinnang** – väärtuse määramine, mistahes saavutuse või tulemuse kirjeldamine õpiprotsessis, suuline või kirjalik kommentaar, analüüs, retsensioon vms

**Hinne** (viiepalliline süsteem) – hindamisprotsessi tulemus, märgiline, arvuline hinde avaldamine arvudes, tähtedes või vms. (sama, mis on oluline hinne)

**Õpitulemuste hindamine** – ainealaste teadmiste ja oskuste hindamine võrreldes ainekavas toodud oodatavate õpitulemustega ja püstitatud eesmärkidega õppe käigus või õppeteema lõppedes.

**Jooksev hinne** - hinne, mis on saadud õppeprotsessi jooksul (tunnikontroll, kirjand, kodutöö, suuline vastus, ettekanne jms)

**Hindeline töö** – töö, mis hindab õpitulemuste saavutustaset alateemal. Töö kestvus ei ületa 15-20 min.

**Kontrolltöö** õppeperioodi õpitulemuste omandamist kontrolliv kirjalik töö. (Tervisekaitseõued kooli päevakavale ja õppekorraldusele. <https://www.riigiteataja.ee/akt/13351102> ). Kuulub hindeliste tööde hulka. Kestvus – 40-45 min.

**Kokkuvõttev hindamine** – hinnete koondamine trimestrihinneteks ning trimestrihinnete koondamine aastahinneteks.

**Enesehindamine** – hinnangu andmine endale, omaenese võimalustele, tulemustele ja saavutustele



## **Hindamise alused**

- (1) Teadmiste ja oskuste hindamisel lähtutakse õpilasele kohaldatava riikliku õppekavaga ja selle alusel koostatud kooli õppekavaga nõutavatest teadmistest ja oskustest.
- (2) Käitumise ja hoolsuse hindamisel lähtutakse kooli õppekava ning kooli kodukorra nõuetest.
- (3) Kui õpilasele on koostatud individuaalne õppekava või ta õpib lihtsustatud õppekava järgi, siis arvestatakse hindamisel individuaalses õppekavas sätestatud erisusi.

## **Hindamise eesmärgid**

Hindamise eesmärk on:

- 1) toetada õpilase arengut - anda tagasisidet õpilase õppeedukuse kohta; innustada ja suunata õpilast sihikindlalt õppima; suunata õpilase enesehinnangu kujunemist, suunata ja toetada õpilast edasise haridustee valikul;
- 2) suunata õpetaja tegevust õpilase õppimise ja individuaalse arengu toetamisel;
- 3) anda alus õpilase järgmise klassi üleviimiseks ning kooli lõpetamise otsuse tegemiseks.

Käitumise ja hoolsuse hindamise eesmärgid on:

- 1) suunata õpilast järgima üldtunnustatud käitumis- ja kõlblusnorme ning täitma kooli kodukorra nõudeid;
- 2) motiveerida õpilast hoolikalt täitma õppeülesandeid
- 3) suunata õpilase kujunemist kui kiriku liikmeks;
- 4) täitma tingimusi, mis on toodud „Narva Õigeusu Gümnaasiumi õpilaste käitumiseetikas ja normides” ja kooli Põhimääruses;

## **Hindamisest teavitamine**

- 1) Õppeedukuse hindamise ja korda tutvustab õpilastele klassijuhataja ja aineõpetaja õppeaasta alguses ja/või õppeperioodi alguses.
- 2) Õpilaste käitumise hindamise ja korda tutvustab õpilastele klassijuhataja õppeaasta alguses.
- 3) Õpilasel, tema lapsevanemal või eestkostjal on õigus saada hinnete kohta informatsiooni klassijuhatajalt või aineõpetajalt 1 kord nädalas kas suulises, elektroonilises või kirjalikus vormi. Õpilane ja lapsevanem peavad teatama kooli administratsioonile, millises vormis (vormides) nad



soovivad saada hinnete kohta informatsiooni.

- 4) Õppeedukuse, käitumise ja hoolsuse hindamiskorda tutvustatakse lapsevanematele lapsevanemate koosolekutel ja individuaalses vormis.
- 5) Õpilase hinnete informatsioon on konfidentsiaalne ja seda on keelatud ära kasutada õpilase alandamiseks ükskõik kelle poolt.
- 6) Õpilase hinnete informatsiooni konfidentsiaalsus tagatakse elektroonselt personaalsete paroolidega, tunnistusega paber kandjal ning lapsevanemate personaalse informeerimisega, kas suuliselt või kirjalikult.
- 7) Kooli õppekavas sätestatud hindamise korralduse avalikustab kool avaliku teabe seaduse alusel kooli tegevuse kajastamiseks peetaval veebilehel.

## **Teadmiste ja oskuste hindamine**

### **Kujundav hindamine kui õpilase arengu ja toetamise vahend**

Kujundava hindamise all mõistetakse

- õppe kestel toimuvat hindamist, mille käigus analüüsitakse õpilase teadmisi, oskusi, hoiakuid, väärtushinnanguid ja käitumist;
- antakse tagasisidet õpilase seniste tulemuste ning vajakajäämistele kohta;
- innustatakse ja suunatakse õpilast edasisele õppimisele ning kavandatakse edasise õppimise eesmärgid ja teed.

Kujundav hindamine keskendub eelkõige õpilase arengu võrdlemisele tema varasemate saavutustega.

Tagasiside kirjeldab õigel ajal ja võimalikult täpselt õpilase tugevaid külgi ja vajakajäämisi ning sisaldab ettepanekuid edaspidisteks tegevusteks, mis toetavad õpilase arengut.

Õppetunni või muu õppetegevuse vältel saab õpilane õpetajalt, kaaslastelt või enesehinnangu abil enamasti suulist või kirjalikku sõnalist tagasisidet õppeainet ja ainevaldkonda puudutavate teadmiste ja oskuste (sealhulgas üldpädevuste, kooliastme õppe- ja kasvatusesmärkide ja läbivate teemade), ent ka käitumise, hoiakute ning väärtushinnangute kohta.

Õpilane kaasatakse hindamisse, et arendada tema oskust eesmärgi seada ning oma õppimist ja käitumist eesmärkide alusel hinnata ning tõsta õpimotivatsiooni.

Koolipere annab õpilasele igapäevaste tegevuste ja sündmuste vältel tagasisidet, et toetada õpilase käitumise, hoiakute ja väärtushinnangute kujunemist. Põhikool reageerib juhtumitele, mis on vastuolus üldtunnustatud väärtuste ning heade tavadega.

Arenguvestlusel analüüsitakse õpilase arengut ja toimetulekut tulenevalt õpilase individuaalsest





eripärast ja õpilase, vanema või kooli poolt oluliseks peetavast (näiteks käitumine ja emotsionaalne seisund, hoiakud ja väärtushinnangud, motivatsioon, huvid, teadmised ja oskused). Arenguestlus võimaldab anda tagasisidet õppekava üldpädevuste, kooliastme õppe- ja kasvatuseesmärkide, läbivate teemade eesmärkide, ainevaldkondlike eesmärkide ja ainealaste õpitulemuste kohta. Arenguestlusel seatakse uued eesmärgid õppimisele ja õpetamisele. Arenguestluse oluline osa on õpilase enesehindamine.

### **Teadmiste ja oskuste hindamise korraldus, põhimotted kui kokkuvõtivate hinnete alus**

1) Õpilase teadmisi ja oskusi hindab vastava õppeaine õpetaja õpilase suulise vastuse (esituse), kirjalike ja praktiliste tööde ning praktilise tegevuse alusel, arvestades õpilase teadmiste ja oskuste vastavust õppekavas esitatud nõuetele.

Lähtuvalt õppeastmest ja õppeainest hindamisel arvestatakse:

- maht, õigsus, teadmiste ja oskuste täpsus ja loogilisus;
  - teadmiste ja oskuste kasutamise iseseisvus ja loovust ning mõtlemise originaalsus ja omapärasus;
  - oskus esitada oma teadmisi ja oskusi nii suulises, kirjalikus, virtuaalses, kunstlikus või ka teises vormis;
  - vastuste õigsus, vigade arv ja vigade vorm;
  - praktilise töö täitmise kvaliteet.
- 2) Õppeedukust hinnatakse numbriliselt (2. – 9. klassid) ja sõnaliselt (1. klass).
- 3) Trimestri algul (1. või 2. tunnis) teeb vastava õppeaine õpetaja õpilastele teatavaks õppeaine nõutavad teadmised ja oskused, nende hindamise aja ja vormi. Hindamise tingimused sisestatakse teatamise päeval eKooli klassipäevikusse, kust nad on saadaval nii õpilastele kui ka õpilaste vanematele.
- 4) Kui hindamisel tuvastatakse kõrvalise abi kasutamine või mahakirjutamine, siis kirjalikku või praktilist tööd, suulist vastust (esitust), praktilist tegevust või selle tulemust hinnatakse hindega „nõrk”, kuid õpilasele antakse võimalus järelevastamiseks või järeltöö sooritamiseks.
- 5) Kõik kontrollitud hindelised tööd sealhulgas ka kontrollitööd tagastab õpetaja õpilastele. Tagastades töö õpilasele, ei tohi aineõpetaja avalikustada hinnet ja arutleda tööd ilma õpilase nõusolekuta.
- 6) Vähemalt üks nädal enne trimestri hinnete panemist, pannakse välja eelhinded.
- 7) Õpilase vanema ja direktori või direktori volitatud pedagoogi kokkuleppel võib põhikool arvestada kooli õppekava välist õppimist koolis läbitava õppe osana tingimusel, et see võimaldab õpilasel saavutada kooli või individuaalse õppekavaga määratud õpitulemusi.

### **Hindamise süsteem**



2. – 9.klassides oskuste ja teadmiste hindamisel kasutatakse viiepallist süsteemi:

- hindegga „5” ehk „väga hea” hinnatakse vaadeldava perioodi või vaadeldava temaatika õpitulemuste saavutatust, kui saavutatud õpitulemused vastavad õpilase õppe aluseks olevatele taotletavatele õpitulemustele täiel määral ja ületavad neid; kui kasutatakse punktiarvestust ja õpetaja ei ole andnud teada teisiti, koostatakse tööd nii, et hindegga „5” hinnatakse õpilast, kes on saavutanud 90–100% maksimaalsest võimalikust punktide arvust.
- hindegga „4” ehk „hea” hinnatakse vaadeldava perioodi või vaadeldava temaatika õpitulemuste saavutatust, kui saavutatud õpitulemused vastavad üldiselt õpilase õppe aluseks olevatele taotletavatele õpitulemustele; kui kasutatakse punktiarvestust ja õpetaja ei ole andnud teada teisiti, koostatakse tööd nii, et hindegga „4” hinnatakse õpilast, kes on saavutanud 75–89% maksimaalsest võimalikust punktide arvust
- hindegga „3” ehk „rahuldav” hinnatakse vaadeldava perioodi või vaadeldava temaatika õpitulemuste saavutatust, kui saavutatud õpitulemused võimaldavad õpilasel edasi õppida või kooli lõpetada ilma, et tal tekiks olulisi raskusi hakkamasaamisel edasisel õppimisel või edasises elus; kui kasutatakse punktiarvestust ja õpetaja ei ole andnud teada teisiti, koostatakse tööd nii, et hindegga „3” hinnatakse õpilast, kes on saavutanud 50 – 74 % maksimaalsest võimalikust punktide arvust.
- hindegga „2” ehk „puudulik” hinnatakse vaadeldava perioodi või vaadeldava temaatika õpitulemuste saavutatust, kui õpilase areng nende õpitulemuste osas on toimunud, aga ei võimalda oluliste raskusteta hakkamasaamist edasisel õppimisel või edasises elus; kui kasutatakse punktiarvestust ja õpetaja ei ole andnud teada teisiti, koostatakse tööd nii, et hindegga „2” hinnatakse õpilast, kes on saavutanud 20 - 49 % maksimaalsest võimalikust punktide arvust.
- hindegga „1” ehk „nõrk” hinnatakse vaadeldava perioodi või vaadeldava temaatika õpitulemuste saavutatust, kui saavutatud õpitulemused ei võimalda oluliste raskusteta hakkamasaamist edasisel õppimisel või edasises elus ning kui õpilase areng nende õpitulemuste osas puudub. kui kasutatakse punktiarvestust ja õpetaja ei ole andnud teada teisiti, koostatakse tööd nii, et hindegga „1” hinnatakse õpilast, kes on saavutanud 0 – 19 % maksimaalsest võimalikust punktide arvust.

Sõnaline hinnang 1.klassis

1.klassis kasutatakse õpilase hindamisel kirjeldavaid sõnalisi hinnanguid, millel puudub numbriline ekvivalent. Sõnaline hinnang toetub ainekavades iga õpitulemuste kohta koostatud õpitulemuse hindamise kriteeriumitele, mis on väljendatud erinevatel tasanditel. Sõnalisel hindamisel õppeprotsessi käigus antakse õppetegevuse ja õppetulemuste suulised ja kirjalikud sõnalised hinnad ning trimeestri ja õppeaasta lõpus antakse kirjalikud sõnalised hinnangud.

Sõnalised hinnangud kirjeldavad lapse arenemist, tema osalemist õppeprotsessis, tema



kompetentsuse, õppeastme oskuste ja õppetulemuste arenemist. Hinnangus näidatakse õpilase tulemused ja suunatakse tähelepanu oskustele, mis vajavad arendamist.

«Om» - oodatavad õpitulemused on täielikult omandanud ning vastavad õpilase õppe aluseks olevatele taotlevatele õpitulemustele täiel määral;

«H» - hästi omandatud teadmised, kuid esinevad vajakajäämised.

«Os» - osaliselt omandatud teadmised, kuid esinavad raskused ei takista edasist õppimist,

«N» - omandatud teadmised, ei vasta nõutud tasemele ning taotletavatele õpitulemustele..

Õpilasele antud sõnalised hinnangud kantakse sisse eKooli kujundava hindamise moodulisse iga trimestri lõpus õppeaineti.

Õpitulemuste hindamine jaotatakse järgmiselt:

- õppeprotsessi hindamine ehk **jooksev hindamine**: õpitulemuste hindamine tunni käigus, koduse töö täitmine. Jooksev hinne võib olla välja pandud suulise, kirjaliku, elektroonse töö eest. Jooksva hindamise käigus arvestatakse ka õpilaste aktiivsust, huvitatust ja loovust ning ka kohusetundlikkust.
- kontrollhindamine (**kontrolltöö**): Kontrolltöö - õppeperioodi õpitulemuste omandamist kontrolliv kirjalik töö. Õppepäevas võib läbi viia ühe kontrolltöö. Kontrolltöö toimumise ajast teatatakse õpilastele vähemalt viis õppepäeva enne kontrolltöö toimumist. Õppenädalas võib läbi viia kuni kolm kontrolltööd. Kontrolltöid ei planeerita esmaspäevale ja reedele, samuti õppepäeva esimesele ning viimasele õppetunnile, välja arvatud juhul, kui õppeaine on tunniplaanis esmaspäeval ja reedel või ainult ühel neist päevadest või esimese või viimase tunnina. Kõik kontrolltööd sisestatakse eKooli kontrolltööde plaani ning nende läbiviimise aega kavandatakse kooskõlastatult teiste ainete õpetajatega. Kontrolltööde täitmine õpilastele on kohustuslik. Õpilasel, kes viibib ainetunnis, ei ole õigust ilma mõjuva põhjuseta keelduda kontrolltöö kirjutamisest. Kui õpilane keeldub tunnis töö kirjutamisest, siis õpilast hinnatakse hindegaga "1". Kontrolltööde tegemisel puudunud õpilased on kohustatud ära tegema neid ülesandeid õpetajaga kokkulepitud ajal. Sellisel juhul kontrollhinne märgitakse klassipäevikus kaldjoone järgi pärast puudumise märget. Õpilasele, kes kindlaks määratud ajaks ei ole ära täitnud kontrolltööd, klassipäevikus märgitakse pärast puudumise märget kaldjoone järel „1”.

(Tervisekaitsenõuded kooli päevakavale ja õppekorraldusele.

<https://www.riigiteataja.ee/akt/13351102> )

- **hindelised tööd**, hindavad õpitulemuste saavutustaset alateemal. Töö kestus ei ületa 15 – 20 minutit. Hindeliste tööde arvu määrab õpetaja, juhindudes õpitulemustest ja mõistlikkuse printsiibist.
- Kokkuvõttev hindamine



## **Kokkuvõtva hindamise põhimõtted**

1. I - III kooliastmel hinnatakse õpilase õpitulemusi vastavas õppeaines kokkuvõtvalt trimestri, aastahindega.
2. Trimestrihinne pannakse välja trimestri lõpul antud trimestri jooksul saadud hinnete alusel. Aastahinne pannakse välja antud õppeaasta jooksul saadud trimestrihinnete alusel enne õppeperioodi lõppu.
3. Vaieldava aastahinde puhul pannakse aastahinne trimestrihinnete aritmeetilise keskmise järgi v.a eksamiained (eesti keel teise keelena, matemaatika ja 9.kl valikueksami aine), kus trimestrihinde väljapanemisel juhitudakse 5 – pallilisesüsteemi printsiibist
4. 1.klassis kasutatav kokkuvõttev hindamine toimub igas trimestris ning väljendub kirjeldavate sõnaliste hinnangute andmisena, millel ei ole numbrilist ekvivalenti. Kokkuvõtvas hinnangus kajastub selgelt, kuivõrd taotletud õpitulemused on saavutatud. Trimestrite lõpul antud sõnaliste hinnangute alusel antakse enne õppeperioodi lõppu kokkuvõtvaid sõnalisi hinnanguid kogu õppeperioodi kohta.
5. Õpilasele, kelle trimestrihinne on “puudulik” või “nõrk”, koostatakse selles õppeaines individuaalne õppekava või määratakse muu tugiteenus vastavalt õppekavas sätestatudle korrale.
6. Kui õpilane jäetakse täiendavale õppetööle, pannakse õppeaine aastahinne välja pärast täiendava õppetöö lõppu, arvestades täiendava õppetöö tulemusi.
7. Kui õppeaine trimestrihinne on jäänud välja panemata ja õpilane ei ole kasutanud võimalust järele vastata, loetakse aastahinde väljapanekul antud trimestri vältel omandatud teadmised ja oskused vastavaks hindele «nõrk».
8. 9.klassi õpilasele pannakse aastahinded välja enne lõpueksamite toimumist, välja arvatud õppeainetes, milles õpilane jäetakse täiendavale õppetööle.
9. Aastahinnete põhjal määrab õppenõukogu otsuse õpilase järgmise klassi üleviimise, õpilase täiendõppele suunamise ja korduva õppekursuse koostamise kohta. Otsust järgmise klassi üleviimise kohta tehakse enne õppeaasta lõpetamist.
10. Lihtsustatud, toimetuleku- ja hooldusõppel olevate õpilaste suhtes kohaldatakse põhikooli lihtsustatud riiklikus õppekavas hindamisele ja järgmise klassi üleviimisele sätestatud tingimused.
11. Lihtsustatud riikliku õppekava (abiõppe õppekava) ja toimetuleku riikliku õppekava järgi õppivaid õpilasi ei jäeta klassikursust kordama.

## **Järelvastamise ja hinnete parandamise kord**

Kui hindelist tööd - kirjalikku või praktilist tööd, suulist vastust (esitust), praktilist tegevust või selle



tulemust - on hinnatud hindega „puudulik” või „nõrk” või on hinne jäänud panemata, antakse õpilasele võimalus järelevastamiseks või järeltöö sooritamiseks.

Õpilastel lubatakse parandada need tööd, mis on hinnatud hindega „nõrk” või „puudulik”

Erandkorras (õpilase pikaajalisel haigestumisel ja arsti tõendi olemasolul) õpilasel lubatakse parandada hinnet „3”

Õpilasel on õigus parandada mitterahuldavad hinded kümne õppepäeva jooksul pärast vastava hinde väljapanemist eKooli.

Hinnet on võimalik parandada üldjuhul üks kord. Erijuhud tuleb õpetajaga eraldi kokku leppida.

### **Hinnete valdustamine**

Õpilasel või tema seaduslikul esindajal on õigus hindeid või sõnalisi hindamisi vaidlustada 10- päeva jooksul pärast hinde väljapanemist eKooli.

Hinde vaidlustamiseks pöördub õpilane ja/või lapsevanem kõigepealt hinde pannud õpetaja poole, kes on kohustatud selgitama hindamise põhimõtteid, korda ning kriteeriume ning põhjendama hinde õigsust ja nõuetele vastavust. Vestluse juures viibib klassijuhataja.

Kui õpilane ja/või lapsevanem pole aineõpetaja otsusega nõus, pöördub ta kirjaliku avaldusega õppealajuhataja poole, selgitades avalduses oma mittenõustumise põhjuseid. Õppealajuhataja kuulab ära õpetaja selgitused ning vajadusel teeb hinde pannud õpetajale ettepaneku hinde muutmiseks. Õppealajuhataja teavitab oma otsusest avalduse teinud isikut ja hinde pannud õpetajat kirjalikult viie tööpäeva jooksul.

Eksamihinde/loovtöö hinde vaidlustamiseks pöördub õpilane ja/või lapsevanem viie tööpäeva jooksul kirjaliku avaldusega direktori poole, selgitades avalduses oma mittenõustumise põhjusi. Direktor teeb otsuse ühe nädala jooksul, arvestades õpilase ja/või lapsevanema, hinde pannud õpetaja ja õppealajuhataja kirjalike selgitustega. Otsusest teavitatakse osapooli kirjalikult.

Direktori otsus on lõplik ja ei kuulu edaspidisele vaidlustamisele.

### **Käitumise hindamine**

Õpilase käitumise hindamise aluseks on „Narva Õigeusu Gümnaasiumi õpilaste käitumiseetikas ja reeglites”, kodukorras ning Kooli Põhimääruses sätestatud reeglite ja kohustuste täitmine.

Käitumishindega „eeskujulik” hinnatakse õpilast, kellele üldiselt järgitavate käitumisreeglite ja eetiliste normide täitmine on igas olukorras tavaline, ja kes väärilt käitub kirikus, osaleb kooli palvetamises, ning täidab regulaarselt ja hoolsalt kooli kodukorra nõudmisi.

Käitumishindega „hea” hinnatakse õpilast, kes täidab üldiselt järgitavaid käitumisreegleid ja eetilisi



norme ja kes püüab väärikalt käituda kirikus, osaleb kooli palvetamisel ning täidab kooli kodukorra nõudmisi.

Käitumishindega „rahuldav” hinnatakse õpilast, kes peamiselt järgib käitumisreegleid ja eetilisi norme, kuid täidab neid välismõjutuste ja kontrolli all, aga mitte iseseisvalt, tema käitumine kirikus ei ole alati väärikas, kooli palvetamisel ainult viibib, kuid ei osale, õpilane täidab peamiselt kooli kodukorra nõudmisi.

Käitumishindega „mitterahuldav” hinnatakse õpilast, kes ei täida kooli kodukorra nõudmisi ega täida käitumise eetilisi norme, ei oska ega soovi ennast kirikus väärikalt üleval pidada, väldib kooli palvetamisi, ei allu kooli juhtkonna, õpetajate ja lapsevanemate nõudmistele.

Õpilase käitumise võib hinnata «mitterahuldavaks» ka põhjusega puudumise korral, kooli regulaarsete hilinemiste, pedagoogide ja õpilaste suhtes mittekorrektse käitumise või üksiku õigusvastase teo või ebakõlbelise käitumise eest

### **Hoolsuse hindamine**

Hoolsuse hindamise aluseks on õpilase suhtumine õppimisse ja ülesannetesse, kirikusse ja kiriku teenistusse, tema kohusetundlikkus, töökus ja järjekindlus õppeülesannete täitmisel.

Hoolsushindega «eeskujulik» hinnatakse õpilast, kes suhtub õppimisse ja ülesannetesse alati kohusetundlikult, õpib kõiki õppeaineid võimetekohaselt, on ülesannete täitmisel püüdlik, hoolas ja iseseisev, ilmutab omaalgatust ja viib alustatud töö lõpuni, aktiivselt osaleb kooli elus, võtab osa kooli ürituste ja pidustuste ettevalmistamisest, ning regulaarselt osaleb palvetamistel kodakirikus.

Hoolsushindega «hea» hinnatakse õpilast, kes suhtub õppimisse ja ülesannetesse kohusetundlikult, on iseseisev ja hoolikas ning õpib võimetekohaselt ning samuti osaleb palvetamistel kodakirikus.

Hoolsushinde «rahuldav» saab õpilane, kes üldiselt täidab oma õppeülesandeid ja muid kohustusi, kuid ei ole piisavalt järjekindel ega õpi kõiki aineid oma tegelike võimete ja arengutaseme kohaselt, ei püüa saada auväärseks kiriku liikmeks ja ei osale palvetamistel kodakirikus

Hoolsushindega «mitterahuldav» hinnatakse õpilast, kes ei õpi võimetekohaselt, suhtub õppimisse ja ülesannetesse lohakalt ja vastutustundetult, ei täida tundides õpetajate nõudmisi, jätab sageli tegemata oma kodused õpiülesanded ning muud ülesanded koolis ja kodus, hoiab kirikust eemale ega osale palvetamistel kodakirikus

Kool annab õpilasele ja piiratud teovõimega õpilase puhul ka vanemale kirjalikku tagasisidet õpilase käitumise (sealhulgas hoolsuse) kohta iga õppeperioodi lõpus eKooli kaudu.

### **Õpilase järgmise klassi üleviimine, täiendavale õppetööle ja klassikursust kordama jätmise**

1) Õpilase täiendavale õppetööle ja klassikursust kordama jätmise otsustab kooli õppenõukogu



kokkuvõtvate hinnete alusel enne õppeperioodi lõppu.

- 2) Põhikooli õpilane jäetakse täiendavale õppetööle õppeainetes, milles tema aastahinne on "2" või "1" või on jäetud välja panemata
- 3) Täiendava õppetöö raames täidab õpilane õpetaja vahetul juhendamisel spetsiaalseid õppeülesandeid.
- 4) Täiendava õppetöö tulemusi kontrollitakse ja hinnatakse. Hinne kantakse eKooli ja klassitunnistusele.
- 5) Põhikoolis võib õppenõukogu põhjendatud otsusega erandjuhul jätta õpilase klassikursust kordama, kui õpilasel on kolmes või enamas õppeaines pandud välja aastahinne "2" või "1", täiendav õppetöö ei ole tulemusi andnud ning õppekavaga nõutavate õpitulemuste saavutamiseks ei ole otstarbekas rakendada individuaalset õppekava või muid koolis rakendatavaid tugisüsteeme. Õppenõukogu kaasab otsuse tegemisel õpilase või tema seadusliku esindaja ning kuulab ära tema arvamuse. Õppenõukogu otsuses peavad olema välja toodud kaalutlused, millest tulenevalt on leitud, et õppekavaga nõutavate õpitulemuste saavutamiseks on otstarbekas jätta õpilane klassikursust kordama.

Erandjuhtudeks võivad olla:

- Pikaajaline haigus, mis on takistanud oodatavate õpitulemuste omandamist;
- õppetundide vahelejätmine ilma mõjuva põhjuseta mahus 50%;
- sotsiaalsed probleemid, mis takistuseks õppekava läbimiseks;
- Eesti Vabariigist äraolek.

### **Õpilase järgmisse klassi üleviimine**

Õpilase järgmisse klassi üleviimise otsustab õppenõukogu.

Põhikooli õpilane, keda ei ole jäetud täiendavale õppetööle, viiakse üle järgmisse klassi enne õppeperioodi lõppu.

Põhikooli õpilane, kes jäeti täiendavale õppetööle, kuid keda ei jäeta klassikursust kordama, viiakse järgmisse klassi üle hiljemalt 31. augustiks.

Lõikes 3 sätestatud tähtaegu ei kohaldata õpilase puhul, kellele on koostatud individuaalne õppekava, kus on ette nähtud erisused järgmisse klassi üleviimise ajas.

### **Põhikooli lõpetamine**

- 1) Põhikooli lõpetab õpilane, kellel õppeainete viimased aastahinded on vähemalt rahuldavad, kes on kolmandas kooliastmes sooritanud loovtöö ning kes on sooritanud vähemalt rahuldava tulemusega eesti keele eksami, matemaatikaeksami ning ühe eksami omal valikul.





- 2) Põhikooli lõpetanuks võib õpilase või tema seadusliku esindaja kirjaliku avalduse alusel ja õppenõukogu otsusega pidada ning põhikooli lõputunnistuse anda õpilasele: kellel on üks nõrk või puudulik eksamihinne või õppeaine viimane aastahinne; kellel on kahes õppeaines kummaski üks nõrk või puudulik eksamihinne või õppeaine viimane aastahinne.
- 3) Haridusliku erivajadusega õpilasele, kellel kooli õppekavaga või koolivälise nõustamismeeskonna soovitusel individuaalse õppekavaga on vähendatud või asendatud taotletavaid õpitulemusi, on lõpetamise aluseks kooli või individuaalses õppekavas määratud õpitulemuste saavutus. Haridusliku erivajadusega õpilasel on õigus sooritada põhikooli lõpueksamid eritingimustel vastavalt „Põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse” § 30 lõike 2 alusel haridus- ja teadusministri määrusega kehtestatud lõpueksamite korraldamise tingimustele ja korrale.
- 4) Lihtsustatud õppes väljastatakse õppenõukogu otsuse alusel põhikooli lõputunnistus õpilasele, kelle viimased aastahinded kõikides õppeainetes on vähemalt „rahuldavad” ning kes on sooritanud eesti keele ja matemaatika koolieksami ning kooli poolt kohustuslike õppeainete hulgast valitud õppeaine koolieksami. Kooli valitud eksami õppeaine ja vormi määrab kooli direktor ning teeb selle põhikoolilõpetajale ja tema seaduslikule esindajale teatavaks hiljemalt jooksva õppeaasta 1. veebruariks.
- 5) Õppenõukogu otsusel võib õpilase või tema seadusliku esindaja kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis esitatud taotluse põhjal anda põhikooli lõputunnistuse ka lihtsustatud õppes õppivale õpilasele, kellel on:
  - „nõrk” või „puudulik” lõpueksamihinne või õppeaine viimane aastahinne ühes õppeaines;
  - „nõrk” või „puudulik” lõpueksamihinne või õppeaine viimane aastahinne kahes õppeaines.
- 6) 9.kl peab õpilane sooritama koolisisese eksami õppeaines “Õigeusuõpetus”. Eksami komisjoni, aja, vormi ja materjali kinnitab kooli direktor käskkirjaga hiljemalt üks kuu enne eksami toimumist.

### **Hariduslike erivajadustega õpilaste õppekorralduse põhimõtted, tugiteenuste rakendamise kord**

Hariduslike erivajadustega on õpilane (tugevajav õpilane, HEV – õpilane), kelle eriline andekus, õpiraskused, terviserike, puue, käitumis- ja tundeeluhäired, pikemaajaline õppes eemal viibimine või kooli õppekeele ebapiisav valdamine toob kaasa vajaduse teha muudatusi või kohandusi õppe sisus, õppeprotsessis, õpikeskkonnas (õppevahendid, õpperuumid, suhtluskeel, sealhulgas viipekeel või muud alternatiivsed kommunikatsioonid, tugipersonal, spetsiaalse ettevalmistusega pedagoogid ja muu selline) või taotletavates õpitulemustes. Sõltuvalt õpilase hariduslikust erivajadusest võib põhikool teha talle muudatusi või kohandusi õppeajas, õppe sisus, õppeprotsessis, õpikeskkonnas või taotletavates õpitulemustes. Nende muudatuste tegemisse kaasatakse õpilase vanem. Kui muudatuste või kohandustega kaasneb nädalakoormuse või õppe intensiivsuse oluline kasv või kahanemine võrreldes riikliku või kooli





õppekavaga, tuleb muudatuste rakendamiseks koostada individuaalne õppekava.

Narva Õigeusu Gümnaasiumi õppekava järgi kuuluvad hariduslike erivajadustega õpilaste hulka:

- liikumispuuetega õpilased;
- psühho-füüsiliste puuetega õpilased;
- sotsiaalsete raskustega õpilased;
- käitumishäiretega õpilased;
- andekad õpilased.

Liikumispuuetega õpilaste probleemide lahendamiseks kasutab kool kõigepealt individuaalset lähenemist vastavalt perearsti nõuannetele ja lastevanemate soovidele. Selle jaoks koostatakse individuaalsed õppekavad ning püüakse luua vastav füüsiline õpikeskkond.

Psühho-füüsiliste puuetega õpilaste probleemide lahendamiseks kasutab kool erialaarsti, psühholoogi, logopeedi abi. Lapsevanem on kohusatud täitma õppenõukogu otsuse suunata last erialaarstide juurde. Sotsiaalsete raskustega õpilaste probleemide lahendamiseks kasutab kool sotsiaaltöötaja ja koolivälise nõustamiskomisjoni abi.

Käitumishäiretega õpilaste suhtes kasutab kool kodikorras sätestatud mõjutusvahendeid.

Andekate õpilaste toetamiseks ja arendamiseks kasutab kool individuaalse töö võimalusi. Õpilane saab toetust vastavalt enda võimetele. Andeka õpilase jaoks koostatakse individuaalne õppekava nendes ainetes, milles väljendub kõige rohkem tema andekust. Õppekava koostamisel arvestatakse lapsevanema arvamusi ja ettepanekuid. Üldkoormus peab olema jõu- ja eakohane.

Õpilase vajaliku toe väljaselgitamisel ja rakendamisel juhendatakse Põhikooli – ja gümnaasiumiseaduse § - s 46 sätestatust.

Õpilase vajalikku tuge korraldamiseks määrab direktor haridusliku erivajadusega õpilase õppe koordineerija, kelle ülesandeks on:

Korraldada koolisisest meeskonnatööd;

Koordineerida koolivälises võrgustikutöös osalemist;

Toetada ja juhendada õpetajat haridusliku erivajaduse väljaselgitamisel;

Nõustada vanemat;

Teha koostööd teiste valdkondade spetsialistidega;

Korraldada õpilase pedagoogilis – psühholoogiline hindamine;

Teha õpetajatele ja juhtkonnale ettepanekud koolis pakutavate õpilase arengut toetavate meetmete rakendamiseks;

Hinnata koostöös õpetajate ja tugispetsialistidega soovitatud toe rakendamise mõju ja teha ettepanekud edasiseks tegevuseks.

Õpilase individuaalse arengu jälgimisel ja toetamisel kasutatakse eKooli moodulit “Arengukaart”.



Õpilase individuaalsuse arendamine toimub kolmel tasandil.

I tasand - kõiki lapsi hõlmavad tegevused. Lapse arengu jälgimine ja kirjeldamine toimub klassitöö tingimustes, vastavalt vajadusele õpetaja diferentseerib ja individualiseerib tegevusi/õpetust ning nõustab ja juhendab lapsevanemat.

II tasand – hariduslike erivajadustega (sh andekaid) lapsi hõlmavad tegevused. Lapse arengutaseme täpsem hindamine toimub õpetajate ja/või vajalike spetsialistide poolt, määratakse vajadus ning rakendatakse koolis arengut toetavaid tugiteenuseid. Sellel tasandil tehakse pedagoogilis – psühholoogiline hindamine. Õpilase arengu hindamiseks täidab klassijuhataja koostöös teiste aineõpetajatega arengukaarti, kus tuuakse välja lapse tugevad ja arendamist vajavad küljed. Vähemalt üks kord aastas hinnatakse õpilase suhtes rakendatud tugiteenuste tõhusus ning võetakse vastu otsus.

III tasand - arenguliste ja hariduslike erivajadustega lapsi hõlmavad tegevused pärast täiendavaid uuringuid väljaspool haridusasutust. Kooliväline nõustamiskomisjon määrab võimetekohase õppekava ja/või vajalikud arendamis- ning õppimistingimused.

Kehalise kasvatuses hindamine

Hindamise põhikriteeriumid hindamise tähtsuse järjekorras on:

kehalise kasvatuses tunnis aktiivsus ja huvi ja sporditegevus;

füüsilise arenemise individuaalse testimise tulemused;

teoreetilise põhimaterjali omandamine;

kontrollülesannete täitmine.

Juhul, kui on Kooli õppeprogrammi aines - kehaline kasvatus, õpilane meditsiinilistel põhjustel pikemaks ajaks ei tohi täita kõiki ülesandeid, lapsevanem on kohustatud esitama perearsti või raviarsti dokumentsoovitusliku tõendi, milles on määratud lubatud füüsilise koormuse vormid või piirangud. Kehalise kasvatuses õppejõud vastavalt esitatud soovitude alusel töötab välja kehalise kasvatuses individuaalse programmi. Kõik õpilased vaatamata nende meditsiinilistele piirangutele on kohustatud tunnis osalema, aitama õppejõul tunni läbiviimisel või (raskematel juhtudel) täitma kirjalikud teoreetilised tööd. Lõpphindamisel õppejõud arvestab haigestumise iseloomu, meditsiinilisi soovitusi, ning õpilase huvitatust aine vastu.



## VII Karjääriõppe, sh karjääriinfo ja nõustamise korraldamine

1) Narva Õigeusu Gümnaasiumis karjääriteenuste osutamise eesmärgiks on:

- aidata õpilastel arendada teadlikkust iseendast
- omandada teadmisi töömaailmast, elukutsetest ja õppimisvõimalustest ning kujundada hoiakuid ja toimetulekuoskusi, mis soodustavad kaasaegsesse töömaailma sisenemist, karjääriotsuste tegemist ning eneseteostust
- püüda pakkuda õpilastele valikuvõimalusi osaleda erinevates karjääriplaneerimist toetavates tegevustes;
- anda ülevaade vaimulikuks saamisest ja teoloogia õppimisest

(2) karjääriteenust osutatakse NÕG mitmel viisil:

- läbiva teema „Elukestev õpe ja karjääri planeerimine“ käsitlemine kõikides kooliastmetes. Sellega taotletakse õpilase kujunemist isiksuseks, kes on valmis õppima kogu elu, täitma erinevaid rolle muutuvast õpi-, elu- ja töökeskkonnas ning kujundama oma elu teadlike otsuste kaudu, sealhulgas tegema mõistlikke kutsevalikuid.
- Klassivälise tegevuse korraldamisel sh kohtumised erinevate ametite esindajatega, õppekäigud ettevõttesse; karjääripäevad; temaatiliste joonistuste konkursid, rollimängud, temaatilised viktoriinid, temaatilised infopäevad, töövarjupäev, õpilasfirmad, Rajaleidja üritustes osalemine. Õppeaasta karjäärialased tegevused on kajastatud klassijuhatajate tööplaanides.
- Koostöös välisorganisatsioonidega viiakse individuaalset karjäärialast nõustamist iga 9. õpilase jaoks, korraldatakse karjäärialaseid simulatsioone ning kooliväliseid üritusi.
- 7. - 9.klassi arenguveestluste käigus selgitatakse õpilaste eelistusi edasise haridustee valikul.
- Kõigis kooliastmetes kõigis õppeainetes (põhirõhk inimese õpetuse ja ühiskonnaõpetuse tundides) käsitletakse teemat „Elukutse valik ning elukestev õpe”

(3) Karjääriteenuste osutamise tulemusena õpilane:

- 1) teadvustab oma huvisid, võimeid ja oskusi, mis võimaldavad adekvaatse enesehinnangu kujunemist ning konkreetsete karjääriplaanide tegemist;
- 2) arendab oma õpioskusi, suhtlemisoskusi, koostöö-, otsustamis- ja infoga ümberkäimise oskusi;
- 3) arendab soovi ja oskust endale eesmärged seada ja nendeni jõudmiseks süsteemselt tegutseda;
- 4) kujundab soovi ja valmisolekut elukestvaks õppimiseks ja iseseisvaks karjääriotsuste tegemiseks;
- 5) tutvub erinevate ametite/elukutsetega, õppides tundma haridus- ja koolitusvõimalusi, töösuhteid reguleerivaid õigusakte ning kohalikku majanduskeskkonda.



## VIII Õpilaste ja lastevanemate teavitamise ja nõustamise korraldus

Klassi- või aineõpetajad jälgivad õpilase arengut ja toimetulekut koolis ning vajaduse korral kohandavad õpet vastavalt õpilase vajadustele. Õpilase võimete ja annete kõrgeimale võimalikule tasemele arendamiseks tuleb põhikoolis selgitada välja õpilase individuaalsed õpivajadused, valida sobivad õppemeetodid ning korraldada diferentseeritud õpet. Põhikool tagab õpilasele, kellel tekib ajutine mahajäämus eeldatavate õpitulemuste saavutamisel, täiendava pedagoogilise juhendamise väljaspool õppetunde.

Põhikool nõustab vajaduse korral õpilase vanemat õpilase arengu toetamises ja kodus õppimises.

Põhikool korraldab õpilaste ja vanemate teavitamist edasiõppimisvõimalustest ning tagab õpilastele karjääriteenuste (karjääriõpe, -info või -nõustamine) kättesaadavuse.

Põhikool tagab õpilasele ning vanematele teabe kättesaadavuse õppe ja kasvatuse korralduse kohta ning juhendamise ja nõustamise õppetööd käsitlevates küsimustes. Peamised õppeteemad, vajalikud õppevahendid, hindamise korraldus ja planeeritavad üritused tehakse õpilasele teatavaks õppeveerandi või poolaasta algul.

Selleks, et täita edukalt Narva Õigeusu Gümnaasiumi õppekava, kasutavad pedagoogid kõiki ajalisi ja intellektuaalseid ressursse õpilaste konsulteerimiseks ning nende õppetöös abi osutamiseks.

Võtmekujuks selles protsessis on klassijuhataja, kellel on kogu informatsioon õpilase õppetöö kohta. Informatsiooni kogumist ja analüüsi iga oma klassi õpilase kohta teostab klassijuhataja eKoolis, külastades teiste aineõpetajate tunde ja olles samuti vanematega kontaktis.

Klassijuhataja ülesandeks on iga konkreetse õpilase õppeprobleemide väljaselgitamine, iseseisev täiendav töö õpilastega pärast tunde, raskusi valmistava õppematerjali selgeks õppimisega seotud probleemide õpilasele ja lapsevanematele seletamine, koduste ülesannete täitmise kontroll, aineõpetajatele ja lastevanematele soovitude andmine. Klassijuhataja ülesanded on sätestatud tema ametijuhendis.

Kooli direktori kinnitatud graafiku järgi aineõpetajad konsulteerivad õpilasi. Konsultatsioonide graafik paigutatakse kooli veebisaidile ja infostendile riidehoius. Klassijuhataja teavitab vanemaid konsultatsioonide graafikust e-posti teel või e-koolis.

Täiendav võimalus konsulteerimiseks on pikendatud päeva rühmas, kuhu suunatakse õpilasi õpetajate soovitusel ja lastevanemate soovil. Pikendatud päeva rühma juht aitab õpilastel täita raskusi valmistavaid koduseid ülesandeid, kontrollib koduste ülesannete täitmist, innustab õpilasi õppima, soodustab nende arenemist, isiksusteks saamist, tegeleb õpilaste vaba aja korraldamisega.

Õpilasel ja lapsevanemal on õigus pöörduda aineõpetaja poole, selleks et ta abistaks ja seletaks täiendavalt ainekava sisu ja nõudmisi. Aineõpetaja kohustuseks on leida võimalust oma pädevuse raames



osutada abi ja konsulteerida neid sellel tingimusel, et õpilane ei saanud objektiivsetel põhjustel omandada õppematerjali.

Tööd vanematega peab kool koolitusprotsessi tähtsaks koostisosaks. Vanematega tehtava töö eesmärgiks on õppurite vaimulik-kõlbelise kasvatustöö alaste pingutuste koordineerimine, õppetegevuse kui pideva protsessi korraldamine. Lapsevanemate koosolekul saavad vanemad info gümnaasiumi kodukorra kohta, õpilased saavad selle info õppeperioodi esimeses klassijuhataja tunnis. Kooli kodukorras muudatustest teavitab kool e-kooli kaudu või lapsevanemate koosolekul.

Klassijuhataja informeerib õpilase vanemaid individuaalse õppekava kohta või õpilase suhtes rakendatavatest mõjutamisvahenditest kas e-kooli kaudu, telefoni/ e-posti teel või isiklikul kohtumisel. Lapsevanem (seaduslik esindaja) kutsutakse kooli individuaalse õppekavaga tutvumiseks ja sellele allakirjutamiseks.

Kool käsitleb vanemaid kui kliente ja partnereid, kel on õigus koolitusvormide ja eesmärkide osas teha sotsiaalse tellimuse. Vanemate arvamusega arvestatakse koolisisese elu korraldamisel. Vanemad on kooliga võrdselt vastutavad õppurite vaimse palge eest. Vanemate õigused ja kohustused on fikseeritud kooli põhikirjas. Kooli ja vanemate vaheliste suhete õigusaspektid, aga ka õppemaksu määrad sätestatakse koolituslepingus.

Õpilaste ja lastevanemate informeerimine teostub järgmiste infoallikate kaudu:

- kooli kodulehekülj;
- lastevanemate üldkoosolekud;
- lastevanemate klassikoosolekud;
- klassikoosolekud õpilaste jaoks;
- infolehed;
- isiklikud vestlused lapsevanema või õpilasega õpitulemuste alusel;
- suulised telefonivestlused;
- kirja teel;
- e-posti teel;
- eKool;
- teated igapäevasel hommikupalvusel;
- infostendid.



## IX. Õpetajate koostöö ja töö planeerimise põhimõtted

Õpetajate koostöö on aluseks kooli vaimse õpikeskkonna kujunemisel, õpilaste arengu toetamisel, ainevahelise lõimingu rakendamisel, kooli väärtuste ning üldpädevuste kujunemisel. Oma ühistöös juhinduvad pedagoogid järmistest põhimõtetest:

- avatus;
- usalduslikkus;
- konstruktiivsus;
- sallivus.

Pedagoogide koostöö aitab kaasa ühtsete õppe- ja pedagoogilise tegevuse nõuete väljatöötamisele nii üksikute ainete raames kui ka koolielus tervikuna. Õpetajad on avatud koostööks teiste linna koolidega, osaledes ainealastes olümpiaadides, viktoriinides ja üritustes.

Õpetaja planeerib oma tööd individuaalselt ja koostöös teiste õpetajatega. Vastavalt vajadusele koondutakse töögruppideks, mis tegelevad kooli arendustegevusega või mõne muu hetkel koolis päevakohase õppe-kasvatustegevuse temaga. Leidmaks lahendusi probleemidele ning jagamaks kogemusi ja teadmisi kasutatakse erinevaid töömeetodeid. Kooli tegevust suunab juhtkond, mille koosseisu kuuluvad kooli direktor, õppealajuhatajad ja projektijuht.

Õpetajate koostöö valdkonnad ja selle planeerimine	Õpilaste loovtöö 8.klassis	Kooliõppekava
	Õppeainete vaheline lõiming	Integreeritud tunnid, projektid, projektõpe, teadusnädal, klassivälised üritused
	ainekavade uuendamine, kogemuste vahetus, info koolitustelt	tundide vastastikune külastamine, koolitusel saadud info jagamine
	Üldpädevuste kujundamine	Kooliõppekava, ainekavad, kasvatustegevusplaan
	Projektipäevad	Kooli üldtööplaanis
	Töö ajalistes rühmades	Direktori käskkirjad

Õpetajad koostavad oma ainetes töökavad. Töökava koostatakse kooli õppekavas esitatud ainekavade alusel. Õpetaja töökava koostamise eesmärgiks on kirjeldada taotletavate õpitulemusteni jõudmist. Õpetaja töökavas täpsustatakse kooli õppekava üldosas ja ainekavas esitatut, arvestades konkreetseid õpilasi, kasutatavat õppekirjandust ja –materjale, õpitavaid teemasid, õppesisu, planeeritud kontrolli ja hindamist, seotust läbivate teemade ja üldpädevustega. Õpetaja koostab töökava ja esitab selle juhtkonnale kinnitamiseks elektroonilisel kujul selle õppeperioodi alguses, mille kohta töökava koostati. Aineõpetaja töökava struktuur ja vorm on lisas 1.



## **X Kooli õppekava uuendamise ja täiendamise kord**

NÕG õppekava koostamine ja arendamine toimub õpilaste, õpetajate, koolijuhtkonna, kooli hoolekogu, lastevanemate, kooli pidaja ja teiste õppeasutuste ning organisatsioonide koostöös, kusjuures aluseks on kehtiv riiklik õppekava. Kooli õppekava arenduse üldjuht on direktor, kes delegerib ülesandeid juhtkonna liikmetele ja õpetajate tööruhmadele.

Ainekavade arendus on aineõpetajate ülesandeks, kuid seda tööd juhib õppealajuhataja

NÕG õppekava koostamises ja arendamises kasutatakse erinevaid töövorme.

NÕG õppekava koostamise ja arendamise demokraatliku korralduse eest vastutab kooli direktor.

Õppekava kinnitab kooli pidaja. (erakooliseadus §11 lg 2)

### **Muudatuste tegemise alused**

- Muudatused Haridus- ja Teadusministeeriumi seadusandlikes aktides, mis puudutavad õpilaste õpetamise õppekavu.
- Uued tendentsid ühiskonnas ja teaduses.
- Analüüs ainekava realiseerimisest aasta jooksul.

Kooli õppekava uuendatakse vajaduse määral, kuid mitte harvem kui üks kord viie aasta järel. Kooli õppekava ei muutu õppeaasta jooksul. Kooli õppekava ja selle muudatused esitatakse enne kehtestamist arvamuse andmiseks kooli hoolekogule, õpilasesindusele ja õppenõukogule (PGS § 17)



Õpetajate töökaava

## Тематическое планирование

Предмет

Класс

Преподаватель:

Кол-во уроков: 35 часов (1 час в неделю)





Ориентировочные	Тема, подтема (количество уроков)	Понятия и учебный материал	Основные виды деятельности учащихся (в том числе методы)	Ожидаемый результат обучения	Компетенции и сквозные темы	Оценивание	Средства обучения
1	2	3	4	5	6	7	8