

MTÜ Õigeusu Hariduse Ühing “Ülestõusmine”



Narva Õigeusu Gümnaasium

**NARVA ÕIGEUSU GÜMNAASIUMI
GÜMNAASIUMI ÕPPEKAVA**

Kinnitatud 08.06.2020
erakooli pidaja MTÜ Õigeusu Hariduse Ühing „Ülestõusmine”
Protokoll № 28.

Narva 2020



Sisukord

I Üldsätted	3
II NÕG gümnaasiumi eripära ja põhiväärtused, kooli õppe- ja kasvatuseesmärgid	3
Kooli eripära.....	3
Kooli põhiväärtused	4
Õppe- ja kasvatuseesmärgid.....	5
II Õppekorraldus	6
Õpilase õppekoormuse kujundamise põhimõtted	6
Tunnijaotusplaan gümnaasiumis sh kohustuslikud kursused ja kooli pakutavad valikkursused ja valikõppeained.....	9
Erinevate õppekeelte kasutamine	10
Tunnijaotusplaan gümnaasiumi klasside lõikes.....	10
Hariduslike erivajadustega õpilaste õppe korraldus.....	11
Lõimingu põhimõtted	12
Õpilasuurimuse töö korraldus	13
III Üld-, valdkonna- ja õigeusupädevuste kujundamine	15
IV Läbivad teemad ja nende käsitlemise põhimõtted	20
V Hindamise ja gümnaasiumi lõpetamise korraldus	24
Hindamise eesmärgid ja printsiibid	25
Hindamisest teavitamine	25
Teadmiste ja oskuste hindamise korraldus, põhimõtted kui kokkuvõtivate hinnete alus	25
Hindamise süsteem.....	27
Kokkuvõttev hindamine.....	28
Kujundav hindamine	29
Hinde ja hinnangu vaidlustamine	30
Hinnete parandamise kord ja hindeliste tööde järelvastamise kord.....	30
Käitumise hindamise korraldus	31
Õpilaste üleviimine järgmisse klassi ja koolist väljaarvamine gümnaasiumiastmes	32
Gümnaasiumi lõpetamine	32
VI Õpilaste teavitamise ja nõustamise ning karjääriõppe ja – nõustamise korraldamine	33
Õpilaste teavitamise ja nõustamise korraldus.....	33
Karjääriõppe ja – nõustamise korraldamine.....	35
VII Õpetajate koostöö ja töö planeerimise põhimõtted	36
VIII Kooli õppekava uuendamise ja täiendamise kord	37
Lisa 1	39
Õpetajate töökava	39



I Üldsätted

(1) Narva Õigeusu Gümnaasiumi (edaspidi NÕG) gümnaasiumi õppekava on koostatud Vabariigi Valitsuse 06.01.2011.a määruse nr 2 „Gümnaasiumi riikliku õppekava” ja Vabariigi Valitsuse 08.03.2001.a määruse nr 89 „Laste liikluskasvatuse kord” alusel, ning see on Narva Õigeusu Gümnaasiumi Gümnaasiumi õppe- ja kasvatustöö alusdokument.

(2) NÕG gümnaasiumi õppekava koosneb üldosast ja ning kohustuslike kursuste, valikkursuste ja valikõppeainete kavadest. Kohustuslike kursuste ja valikkursuste kavad on esitatud ainevaldkondade kaupa.

(3) NÕG gümnaasiumi õppekava terviktekst on kättesaadav kooli veebilehel.

(4) Õpetaja koostab NÕG õppekava üldosa ja kursuste kavade alusel igal õppeaastal töökava kõikidele klassidele, kus ta õpetab.

(5) Ainekavades esitatakse õpitulemuste ja õppesisu kirjeldused kursuseti, vajadusel täpsustatakse hindamise põhimõtted.

(6) NÕG gümnaasiumi õppekava üldosas esitatakse:

- Kooli väärtused ja eripära, kooli õppe- ja kasvatusesmärgid;
- Õppekorraldus – tunnijaotusplaan sh kohustuslikud ja kooli pakutavad valikkursused ning valikõppeained, õpilase õppekoormuse kujundamise põhimõtted ja hariduslike erivajadustega õpilaste õppekorraldus, õppeainete vahelise lõimingu rakendamine, erinevate õppekeelte kasutamine, õpilasuurimuse töö korraldus;
- Üldpädevuste kujundamiseks ja õppekeskkonna mitmekesistamiseks kavandatud tegevused;
- Hindamise ja gümnaasiumi lõpetamise korraldus;
- Õpilaste teavitamise ja nõustamise ning karjääriõppe, sh karjääriinfo ja nõustamise korraldus;
- Õpetajate koostöö ja töö planeerimise põhimõtted;
- Kooli õppekava uuendamise ja täiendamise kord.

II NÕG gümnaasiumi eripära ja põhiväärtused, kooli õppe- ja kasvatusesmärgid.

Kooli eripära

Narva Õigeusu Gümnaasium on õppeasutus, mille tegevus põhineb õpilaste rahvusliku ja kultuurilise eneseteadvuse säilitamise põhimõtetel ning Eesti ja Euroopa ühiskonda integreerimise



vajaduse arusaamisel. Kooli õppekeeleks on vene keel, kuid eesti keelt teise keelena õpetatakse riiklikus õppekavas ettenähtud mahus ning luuakse ka tingimused riigikeele oskuse omandamisele, mis võimaldab jätkata õpinguid järgmises haridusastmes eesti keeles.

Eesti ühiskonda integreerimise ja eestikeelse keskkonna loomise eesmärgiga õppimine gümnaasiumiastmes toimub kui eesti keeles ja vene keeles.

Õppe-kasvatustöö tähtsaks suunaks on samuti projekti- ja uurimistegevuse korraldamine konkurentsivõimelise ja sotsiaalselt mobiilse isiksuse kasvatamise eesmärgiga.

Kooli **eripäraks** on kristlikel väärtustel põhineva hariduse arendamine. Õppeprotsessi korraldatakse õigeusu moraali põhimõtete alusel, aidates õpilastel omandada sisemise väärtussüsteemi, mille aluseks on Õigeusu kiriku õpetus ja mis saab kogu nende elu aluseks.

Kooli põhiväärtused

INIMENE - töötajate kompetents, pühendumine, teineteisest lupupidamine ja isikupära loovad eeldused muutuvast maailmast toimetuleva, hooliva ja väärika isiksuse arenguks;

- õpilaste erinev taust ning õppeprotsessis arenevad teadmised ja oskused rikastavad kooli ning loovad eeldused muutuvast maailmast toimetuleva, hooliva ja väärika isiksuse arenguks.

ÕNNELIKKUS - tervis, loovus, võrdsus, individuaalsust arvestav kohtlemine, lapsesõbralikkus, ettevõtlikkus, tasakaalukus, vabadus ning ennast armastav eluhoiak on õnneliku elu aluseks.

HOOLIVUS - märkame erinevusi ja kujundame oma tegevusi neist teadlikult olles, kuulame, austame ja toetame üksteist. Hoolime iseendist, üksteisest ja meie kõigi arengust. Hoolime oma kokkulepetest ja lubadustest.

KOOSTÖÖ - oleme koostöövalmis ja kokkuhoidev koolipere. Austame erinevaid mõtteid, oleme avatud ja ausad. Parimad ideed ja tulemused sünnivad koostöös. Koos on lihtsam ja parem, koos suudame rohkem!



Õppe- ja kasvatuseesmärgid

Gümnaasiumil on nii hariv kui ka kasvatav ülesanne.

NÕG gümnaasiumi õppe- ja kasvatustöö eesmärgiks on:

- kaasa aidata noorte kasvamisele loovateks, mitmekülgseteks, sotsiaalselt küpseks, usaldusväärseteks isikuteks, kes teadvustab oma eesmärgid erinevates eluvaldkondades ja oskab neid saavutada;
- aidata noortel kasvada oma ühiskonna ja looduskeskkonna jätkusuutlikkuse eest vastutava kodanikuna;
- kujundada noortes kultuuriväärtusi, mis aitab neil tunda end kultuuri kandja ja edendajana; kasvatada oma rahva kultuurist lugupidava ja tolerantselt teiste rahvaste kultuuridesse suhtuva isiksust;
- luua noortel tervikliku pildi tööturust, mis aitab neil tulevikus toime tulla tööturul erinevates ametites ja rollides;
- õpikeskkonna kujundamisel keskenduda õpilaste iseseisvumisele, oma maailmapildi kujunemisele ja valmisolekule elus toime tulla;
- kujundada noortel adekvaatset enesehinnangut;
- arendada neis iseseisva õppimise ja koostööoskusi;
- tutvustada nendele edasise haridustee võimalusi ja kujundada oskust hinnata neid võimalusi;
- aidata kaasa kodanikuoskuste, - aktiivsuse ja vastutuse väljakujunemisele;
- luua tingimused kodu ja kooli koostööks;
- kasvatada isiksust, kes austab ja täidab seadusi, tunnetab oma kodanikukohustusi ja vastutust;
- integreerida õpilasi eesti ühiskonda;
- abistada õpilasi kirikuellu asumisel;
- kujundada niisugust isiksust; kes tunneb end oma rahva liikmena, kodanikuna, kes tunneb sidet Euroopaga ja kogu inimkonnaga;
- kujundada niisugust isiksust, kes tunneb ja austab oma rahva kultuuri, kellel on ettekujutus teiste maailma rahvaste teadmistest ja kultuurist, kes suhtub nendesse lugupidavalt ja eelarvamuseta.
- tagada sellist haridustaset, mis lubaks õppureil astuda edaspidi Eesti ja teiste maade kõrgeimasse ilmalikesse ja vaimulikesse õppeasutustesse ning olla tööjõuturul konkurentsivõimeline.



II Õppekorraldus

Õppimise planeerimisel ja teostamisel põhineb gümnaasium järgmistel põhimõtetel:

- riikliku õppekava täitmise tagamine täies mahus;
- võimalus valida õppeained süvendatud õppimiseks;
- võrreldes põhikooliga suurem iseseisvus õppeprotsessis;
- võimalus kasutada saadud teadmised ja oskused reaalses elus;
- diferentseeritud õppeülesannete kasutamine;
- õppeprotsessi lõimumine;
- luua tingimused, mil õpilane tajub vastutust õppetöö tulemuste eest, kool võtab arvesse ilmaliku ja vaimuliku teaduse kogemused, vastandamata neid teineteisele, vaadeldes inimest, kui olemasolu füüsilistele ja usulistele reeglitele alluvat isikut;
- kool püüab kasutada digivahendeid;
- kool õpetab kasvandikke lahendama tekkivaid probleeme ning tegema valikut tänapäeva muutuvmas maailmas, lähtudes õigeusuõpetuse alustest.

Õpilase õppekoormuse kujundamise põhimõtted

1. Narva Õigeusu Gümnaasiumis toimub statsionaarne tavaõpe, kus kõiki õppekavas loetletud õppeaineid õpetatakse kogu õppeaasta vältel vastavalt tunnijaotusplaani alusel koostatud tunniplaanile.
2. Gümnaasiumi õppekeeleks on vene keel.
3. Õppeaastas on 35 nädalat, kokku 175 koolipäeva. Gümnaasiumis kehtivad Haridus- ja Teadusministeeriumi poolt kehtestatud koolivaheajad.
4. Õppe- ja kasvatuskorralduse põhivorm on õppetund. Õppetund on kooli päevakavas või õpilasele koostatud individuaalses õppekavas juhendatud õppeks ettenähtud ajavahemik. Õppetöö võib toimuda samuti ka väljaspool õpperuume (sh kooli hoovis, looduses, muuseumides, arhiivides, ökoloogilise hariduse keskustes, ettevõtetes ja asutustes) ekskursiooni või õppereisi vormis ja virtuaalses õppekeskkonnas. Õppetunni arvestuslik pikkus on 45 minutit. Õppetund vaheldub vahetunniga.
5. Õpilase minimaalne kursuste maht, mille ta peab läbima gümnaasiumi jooksul, on **96** kursust. Selle hulka arvestatakse valikkursusena õpilasuurimus, mille maht on 1 kursus. Ühe kursuse maht on 35 õppetundi.



6. Gümnaasiumiastme õpilase õppekoormusesse kuuluvad **73** riiklikult kohustuslikku kursust, riiklikud valikkursused ja kooli poolt pakutud valikkursused, arvestades, et õppeaastas läbitakse NÕG õppekava vähemalt **23** kursust.
7. Kool võimaldab õpilastele valikkursusi, mis arvestavad kooli omapära ja piirkondlikku eripära. Nende valikkursuste õpe korraldatakse vähemalt 12 soovija olemasolul. Kursuste avamisel arvestatakse õpilaste valikut, kuid ka kooli võimalusi.
8. Kool võib valikkursusi kavandada ja läbi viia koostöös teiste koolide ja organisatsioonidega.
9. Õpilastel on võimalik osaleda aineolümpiaadidel, -võistlustel, õpilasprojektides, esineda ülekoolilistel sündmustel, organiseerida ülekoolilisi sündmusi.
10. Motiveeritud õpilastel on võimalus osa võtta enesetäiendamiseks ja olümpiaadideks ettevalmistumiseks Tartu Ülikooli Teaduskooli kursustest. Aineõpetajaga kokkuleppel ning kirjalikutaotluse alusel on lubatud arvestada kooli valikkursusena TÜ Teaduskooli ja TÜNK kaugõppekursused.
11. Osalemist projektides käsitletakse õppe- ja kasvatustöö osana. Kool toetab ja tunnustab iga õpilase osalemist olümpiaadidel, konkurssidel, võistlustel ning kooli esindamisega seotud tegevustes ja projektides. Osavõtt projektidest, olümpiaadidest, konkurssidest on vabatahtlik.

Õppetegevuse korraldamine

1. Kooli töörežiim on reglementeeritud kooli Kodukorra sisekorrareeglitega.
2. Õpetamise all mõeldakse õppekeskkonna ja õppetegevuse korraldamist sellisel moel, kus õpilastele seatakse ette tema vanusele vastavad, kuid pingutusi nõudvad ülesanded, mille abil saab õpilane saavutada planeeritud õppetulemusi.
3. Gümnaasiumiastmel toimuv õppetegevus on aktiivne ja sihikindel tegevus, mis on suunatud saadava informatsiooni mõistmisele ja seletusele suheldes teiste õpilaste, õpetajate, lastevanemate ja üldise elukeskkonnaga toetudes juba olemasolevatele teadmiste struktuurile.
4. Õppimise käigus kesksel kohal on õpilaste teadmiste aktiivne konstrueerimise protsess. Selleks luuakse gümnaasiumis õppe-kasvatustliku tegevuse käigus selline õppekeskkond, mis aitab kaasa iseseisvale tööle, sealhulgas vajalikele õppeoskuste kujunemisele.
5. Õppe-kasvatustliku tegevuse käigus antakse õpilastele võimalus püstitada enda ees eesmärgid, õppima töötada nii iseseisvalt kui ka rühmas, aga samuti ka kasutades erinevaid töömeetodeid leida neile sobiv õppimisstiil.
6. Õppekeskkonna all mõeldakse õpilasi ümbritsevat vaimset, sotsiaalset ja füüsilist keskkonda,



milles õpilased arenevad ja õpivad.

7. Gümnaasium korraldab sellise õppeprotsessi, mis säilitab ja tugevdab õpilaste vaimset ja füüsilist tervist. Õppekoormus peab olema õpilasele jõukohane.
8. Sotsiaalse ja vaimse keskkonna kujundamisest võtab osa kogu kooli kollektiiv. Õppekeskkond aitab kaasa iseseisvate ja aktiivsete õpilaste kujundamisele, toetab õppekava väärtuste põhialuseid ja kooli vaimsust, aga samuti ka säilitab ja arendab kohalikke ja kooli traditsioone.
9. Sotsiaalse ja vaimse õppekeskkonna kujundamisel tuleb arvestada, et:
 - õppe- ja kasvatuskorralduse protsessist osalevate õpilaste, lastevanemate, õpetajate, kooli juhatuse ja teiste isikute omavahelised suhted on ülesehitatud vastastikusel lugupidamisel ja arvamuse arvestamisel, aga samuti ka saavutatud kokkuleppede järgimisel;
 - suhtumine kõikidesse õpilastesse peab olema mitte eelarvamuslik, õiglane, võrdne, arvestatav nende väärikust ja individuaalsust;
 - otsuse vastuvõtmise õigus ja vastutus peavad olema selgelt ja täpselt ära jaotatud;
 - tuleb tähelepanu pöörata ja hinnata kõikide õpilaste pingutused ja saavutused, aga samuti ka vältida siltide panemist ja alandada õpilaste usku iseendasse;
 - õpilaste omavahelistes suhetes tuleb ennetada vägivalda ja tüssamist;
 - on vaja arendada valmidust vabaks arvamuste vahetamiseks, sealhulgas kannatust kriitika suhtes;
 - õpilaste jaoks luuakse võimalusi initsiatiivi väljanäitamiseks, võtta osa otsuste langetamisest ja tegutseda nii iseseisvalt kui ka rühmas;
 - luuakse selline õhkkond, mida iseloomustab valmidus teineteise abiks ja toetuseks raskuste tekkimisel õpingutes ja igapäevases elus;
 - luuakse õhkkond, mille aluseks on usalduslikud suhted inimeste vahel, sõbralikkus ja heatahtlikkus.
10. Füüsilist keskkonda kujundades jälgib gümnaasium, et:
 - 1) kasutatavate rajatiste ja ruumide sisustus ning kujundus on õppe seisukohast otstarbekas;
 - 2) õppes on võimalik kasutada internetiühendusega arvutit ja esitlustehnikat ning õpilastel on võimalus kasutada raamatukogu;
 - 3) kasutatavate rajatiste ja ruumide sisustus on turvaline ning vastab tervisekaitse- ja ohutusnõuetele;



- 4) ruumid, sisseseade ja õppevara on esteetilise väljanägemisega;
- 5) kasutatakse eakohast ning individuaalsele eripärale kohandatavat õppevara, sealhulgas nüüdisaegseid info- ja kommunikatsioonitehnoloogiatel põhinevaid õppematerjale ja -vahendeid;
- 6) on olemas kehalise tegevuse ning tervislike eluviiside edendamise võimalused nii koolitundides kui ka tunniväliselt.

Tunnijaotusplaan gümnaasiumis sh kohustuslikud kursused ja kooli pakutavad valikkursused ja valikõppeained.

Gümnaasiumis pakutakse järgmised õppeainete kohustuslikud kursused:

- 1) keel ja kirjandus: vene keel, kirjandus – 6 + 5 kursust;
- 2) võõrkeeled: eesti keelt teise keelena – 9 kursust; B2 keeleoskustasemel võõrkeelt (inglise keel) – 5 kursust;
- 3) matemaatika: kitsas (8 kursust);
- 4) loodusained: bioloogia (4 kursust), geograafia (loodusgeograafia) – 2 kursust, keemia – 3 kursust, füüsika – 5 kursust;
- 5) sotsiaalsained: ajalugu – 6 kursust, ühiskonnaõpetus – 2 kursust, inimeseõpetus – 1 kursus, geograafia (inimgeograafia) – 1 kursus;
- 6) kunstiained: muusika – 3 kursust, kunst – 2 kursust;
- 7) kehaline kasvatus – 5 kursust.

Gümnaasiumis pakutavad valikkursused on järgmised:

Ainevaldkond “Võõrkeeled”

Eesti kõnekeel

Inglise kõnekeel

Eesti keel teise keelena, lisakursused

Ainevaldkond “Matemaatika”

Eksamiks ettevalmistuskursused

Ainevaldkond “Sotsiaalsained”

“Üldajalugu – maailma ajalugu: tsivilisatsioonid väljaspool Euroopat”

“Üldajalugu – Euroopa made ja Ameerika Ühendriikide ajalugu”

“Inimene ja õigus”

“Globaliseeruv maailm”

Riigikaitse valikkursused



“Riigikaitse”

“Praktiline õpe välilaagris”

Majandus- ja ettevõtlusõpe valikkursused:

“Majandusõpetus”

“Ettevõtlusõpetus”

Valikkursus “Karjääriõpetus”

Valikkursus “Urimistöö alused”

Kooli pakutavad valikained:

Suhtlemispsühholoogia

Projekti juhtimise alused

Informaatika

Õigeusuõpetus

Liturgika

Kirikuslaavi keel

Erinevate õppekeelte kasutamine

Koolis kasutatakse õppekeelena vene keelt (Haridus- ja teadusministeeriumi tegevusluba 23.05.2018 nr 1.1-2/18/212). Võõrkeele tundides (inglise keel ja eesti keel teise keelena) kasutatakse õppekeelena sihtkeelt.

Eesti kirjandust õpetatakse eesti keeles.

Vastava kvalifikatsiooniga õpetajate värbamisel algab järk – järguline üleminek osalisele eestikeelsele aineõppele.

Tunnijaotusplaan gümnaasiumi klasside lõikes

	kohustuslikud kursused	10.kl	11.kl	12.kl	kokku
1	vene keel	2	2	2	6
2	kirjandus	1	2	1	4
3	eesti kirjandus			1	1
4	matemaatika	3	3	2	8
5	eesti keel teise keelena	3	3	3	9
6	võõrkeel	2	2	1	5
7	ajalugu		2	2	4
8	eesti ajalugu	2			2
9	inimeseõpetus	1			1
10	ühiskonnaõpetus	1	1		2
11	geograafia (inimgeograafia)		1		1
12	geograafia (loodusgeograafia)	2			2
13	keemia	2	1		3



14	füüsika	2	2	1	5
15	bioloogia	2	2		4
16	kunst	1	1		2
17	muusika	1	1	1	3
18	kehaline kasvatus	2	2	1	5
	kokku				67
	VALIKKURSUSED				
	KEELED				
	B2 - keeleoskustaseme kursus (inglise keel)	1	1	2	4
	eesti keele teise keelena	1	1	1	3
	SOTSIAALAINED				
	üldajalugu - maailma ajalugu: tsivilisatsioonid väljapool Euroopat				1
	üldajalugu - Euroopa maade ja Ameerika Ühendriikide ajalugu				1
	inimene ja õigus				1
	uurimistöö alused				1
	riigikaitse. 2 kursust				2
	karjääriõpetus				1
	arvuti kasutamine uurimistöös				1
	VALIKAINED				
	projekti juhtimise alused				1
	õigeusuõpetus				1
	sissejuhatus liturgikasse				1
	kirikuslaavi keel				1
	eesti kõnekeel	1	1	1	3
	inglise kõnekeel	1	1	1	3
	suhtlemispsühholoogia				1
	informaatika *multimeedia				1
	ettevalmistus matemaatika eksamiks		1	2	3
	disain ja protsess				1
	inimene nüüdisaegses keskkonnas				1
	majandus				1
	maailma kunsti kultuur				1
	rakenduste loomine				1
	liikumine välistingimustes				1
	kokku				36

Hariduslike erivajadustega õpilaste õppe korraldus

Hariduslike erivajadustega (HEV) on õpilane, kellel on õpiraskused, terviserike, puue, vajadus pikemaajaliselt õppetööst eemal viibida või eriline andekus.



HEV õpilaste õppes tehakse vajadusel muudatusi või kohandusi õppe sisus, õppeprotsessis ja/või õpikeskkonnas (õppevahendid, õpperuumid, suhtluskeel sh alternatiivsed kommunikatsioonid, spetsiaalse ettevalmistusega pedagoogid, tugipersonal jm)

HEV õpilaste toetamiseks on järgmised võimalused:

individuaalne juhendamine aineõpetajate poolt;

individuaalse õppekava koostamine;

tugispetsialistide konsultatsioonid;

koolivälise nõustamiskeskuse spetsialistide konsultatsioonid.

Vastavad kokkulepped fikseeritakse IÕK-s, mille täitmist korraldab õppealajuhataja.

Haridusliku erivajaduse korral, mis väljendub tugevas motivatsioonis või/ja kõrgemates vaimsetes või erivõimetes ja/või loomingulisuses, on õpilase arengu ja motivatsiooni toetamiseks vastavalt andekuse valdkonnale järgmised võimalused:

- valikkursused gümnaasiumis
- osalemine Tartu Ülikooli Teaduskooli kursustel;
- osalemine piirkondlikel, üleriigilistel ja rahvusvahelistel aineolümpiaadidel ja ainevõistlustel, konkurssidel ja konverentsidel;
- korraldada ja/või osaleda omaloominguõhtutel;
- esitada oma loomingut kontsertidel;
- osaleda õpilasesinduse töös;
- osaleda projektides;
- saada õppemaksu soodustused;
- õppetöö ümberkorraldamine vastavalt IÕK-s sätestatule.

Lõimingu põhimõtted

1. Õppetegevus ja selle tulemused kujundatakse tervikuks lõimingu kaudu. Lõiming toetab õpilaste üld-, õigeusu- ja valdkonnapädevuste kujunemist.
2. Lähedase eesmärgiseade ja õppesisuga õppeained moodustavad ainevaldkonna. Ainevaldkonna peamine eesmärk on vastava valdkonnapädevuse kujunemine, mida toetavad õppeainete eesmärgid ja õpitulemused. Valdkonnapädevuse kujunemist toetavad ka teiste ainevaldkondade õppeained ning tunni- ja koolivälise tegevus.



3. Õppe lõimumine saavutatakse erinevate ainevaldkondade õppeainete ühisosa järgimisel, õppeainete, koolisiseste projektide ja läbivate teemade ühiste temaatiliste rõhuasetuste, õppeülesannete ning -viiside abil. Lõimingu saavutamiseks korraldab põhikool õpet ja kujundab õpikeskkonda ning õpetajate koostööd viisil, mis võimaldab aineülest käsitlust: täpsustades pädevusi, seades õppe-eesmärke ning määrates eri õppeainete ühiseid probleeme ja mõistestikku.

Lõimingu puhul on oluline lõimingutsentri määratlemine. Lõimingutsentsirks võivad olla:

- Mingi teadmine, oskus, suhtumine, keskne idee;
 - Aineülene idee: pädevused;
 - Õppeviisid (individuaalne, paaris- ja rühmatöö, ajurünnak);
 - Õppeülesanded (projekt, referaat, uurimistöö, loovtöö);
 - Probleem, meetod, vahend.
4. Lõimingut võib teostada nii horisontaalselt kui ka vertikaalselt. Horisontaalne lõiming hõlmab ainevahelisi ajalisi eesmärke, meetmeid ja võtteid, mis on rajatud sarnase materjali ühendamisele erinevates õppekavades, ja kulgeb läbi ainetsükklite.
5. Vertikaalne lõiming teostub läbi ühe õppeaine materialide ühendamise eri õppeaastatel erineva raskusastmega korduvate läbivate teemade kaudu. Vertikaalne lõimimine eeldab üldpädevuste kujundamist arvestades temaatilisi rõhuasetusi.
6. Lõimingu õnnestumiseks on oluline õpetajate koostöö. Lõimingu saavutamiseks kasutavad õpetajad:
- õpilaskeskset tegevust;
 - õpilase akviivsust ja motiveeritust;
 - leidmist, lahendamist ja lahenduste põhjendamist;
 - õppimise seostamist reaalse eluga;
 - tänapäevaseid õpetamismeetodeid;
 - teadmiste omandamist kogemuste põhjal ja seostatuna.

Õpilasuurimuse töö korraldus

Õpilasuurimus on õpilase poolt õppekava raames ette valmistatud kirjalik töö.

Õpilasuurimuse ettevalmistamine, koostamine ja kaitsmine võrdsustatakse ühe kursuse läbimisega.

Õpilasuurimustele esitatavad nõuded on kirjeldatud kooli uurimistöode juhendis.

Õpilasuurimus põhjendab probleemivalikut, annab ülevaate uurimuse taustast, püstitab uurimisküsimused, põhjendab meetodi valikut, kajastab andmeid ja tõendusmaterjali kogumist,



kirjeldab tulemusi ning esitab tulemuste analüüsi, järeldused ja kokkuvõtte, kasutatud allikate loetelu ning resümees eesti ja võõrkeeles. Õpilasuuring on algupärane, objektiivne ja süsteemne ning uurimuse tulemused on tõendatavad, mõtestatud ja selgitatud. Õpilasuuring kajastab õpilase uurimistulemusi ja seisukohti ning ei piirdu üksnes refereerimisega. Õpilasuuringu tulemused vormistatakse uurimustööna arvestades NÕG „Õpilasuuringu ja praktilise töö koostamise, vormistamise ja hindamise põhimõtted” kehtestatud nõudeid.

Õpilasuuringu ettevalmistamisel ja hindamisel on eesmärgiks õpilase loova eneseväljenduse, koostöö ja iseseisvalt töötamise oskuse arendamine ning järgmiste oskuste omandamine:

- uuritava probleemi kohta taustinformatsiooni ja andmete kogumise ja analüüsimise oskus;
- teoreetiliste teadmiste praktilise rakendamise oskus;
- töö eesmärgi ja probleemile vastavate uurimisküsimuste sõnastamise ning sobiva meetodi ja analüüsivahendite valimise ja rakendamise oskus;
- tegevuse ajalise kavandamise ja kavandatu järgimise oskus;
- teadusteksti koostamise (eelkõige õpilasuuringu puhul) oskus;
- oma tegevuse ja töö analüüsimise oskus;
- töö korrektse vormistamise oskus;
- kokkuvõtte ja resümees koostamise oskus;
- töö kaitsmise oskus.

Gümnaasiumis on 10. klassis kohustuslik kursus “Uurimistöö alused” ja “Arvuti kasutamine uurimistöös”.

Õpilasuuringu vastutav juhendaja on kooli töötaja, lisaks võib kaasata ka täiendava juhendaja väljastpoolt kooli. Gümnaasiumi õpetaja / kooli töötaja on ühe õppeaasta jooksul juhendajaks kuni kolmele õpilasele või kolmele õpilasarühmale gümnaasiumi lõpetamiseks sooritatavale uurimis- või praktilise töö sooritamisel.

Õpilasuuringul võib olla üks õpilasautor.

Õpilasuuringu ettevalmistamise ajakava igaks õppeaastaks kehtestab kooli direktor käskkirjaga.

Õpilasuuringute hindamiseks viiakse läbi kaitsmine.

Uurimistöid hindab direktori käskkirjaga moodustatud kaitsmiskomisjon.

Kaitsmisele lubatakse õigeaegselt esitatud nõuetekohaselt vormistatud tööd.

Gümnaasiumi lõpetamiseks koostatavate õpilasuuringutele esitatakse retsensioon. Retsensendiks on NÕG õpetaja. Hindamisel võetakse arvesse retsensendi poolt tööle antud hinnang, juhendaja hinnang õpilase tegevusele õpilasuuringu või praktilise töö ettevalmistamisel ning töö



kaitsmisprotsessile antud hinnang. Retsensendi ja juhendaja hinnangud vormistatakse vastavalt „Õpilasuurimuse ja praktilise töö koostamise, vormistamise ja hindamise põhimõtted” esitatud nõuetele ning esitatakse kaitsmiskomisjonile. Töö autoril on õigus retsensiooniga tutvuda enne kaitsmist.

Gümnaasiumi lõpetamiseks koostatud õpilasuurimusi säilitatakse elektroonselt googles vähemalt kolm õppeaastat.

Kui õpilasuurimust on hinnatud mitterahuldava hindega või nõuetekohaselt vormistatud töö on jäänud õigeaegselt esitamata, antakse õpilaselevõimalus korduvaks õpilasuurimuse ettevalmistamiseks ja kaitsmiseks, kuid mitte hiljem kui järgmise õppeaasta detsember.

III Üld-, valdkonna- ja õigeusupädevuste kujundamine

1. Pädevus on asjakohaste teadmiste, oskuste ja hoiakute kogum, mis tagab suutlikkuse teatud tegevusalal või -valdkonnas tulemuslikult toimida. Pädevused jagunevad üld-, valdkonna ja õigeusupädevusteks.
2. Üldpädevused on aine- ja valdkonnaülesed pädevused, mis on väga olulised inimeseks ja kodanikuks kasvamisel. Üldpädevused kujunevad kõikide õppeainete kaudu, aga ka tunni- ja koolivälises tegevuses ning nende kujunemist jälgitakse ja suunatakse õpetajate ning kooli ja kodu ühistöös.
3. Riikliku õppekava tähenduses on pädevus teadmiste, oskuste ja hoiakute kogum, mis tagab suutlikkuse teatud tegevusalal või -valdkonnas loovalt, ettevõtlikult, paindlikult ja tulemuslikult toimida ning on oluline inimeseks ja kodanikuks kujunemisel. Pädevused jagunevad üld- ja valdkonnapädevusteks.
4. Üldpädevused on aine- ja valdkonnaülesed pädevused. Üldpädevused kujunevad õppeainetes taotletavate õpitulemuste kaudu, aga ka läbivate teemade käsitlemise kaudu ainetundides, tunni- ja koolivälises tegevuses. Üldpädevuste kujunemist toetavad ja suunavad õpetajad omavahelises koostöös ning kooli, kodu ja kogukonna koostöös. Pädevuste kujundamist kirjeldatakse kooli õppekavas.
5. Õpilastes kujundatavad üldpädevused on:
 - **kultuuri- ja väärtuspädevus** – suutlikkus hinnata inimsuhteid ja tegevusi üldkehtivate moraalinormide ja eetika seisukohast; tajuda, analüüsida ja väärtustada oma seotust teiste inimestega, ühiskonnaga, loodusega, oma ja teiste maade ja rahvaste kultuuripärandiga ning nüüdiskultuuri sündmustega; väärtustada kunsti ja loomingut ning kujundada ilumeelt;



hinnata üldinimlikke ja ühiskondlikke väärtusi, väärtustada inimlikku, kultuurilist ja looduslikku mitmekesisust; teadvustada oma väärtushinnanguid ja arvestada nendega otsuste langetamisel; olla salliv ja koostööaldis ning panustada ühiste eesmärkide saavutamisse;

- **sotsiaalne ja kodanikupädevus** – suutlikkus ennast teostada; toimida aktiivse, teadliku, abivalmi ja vastutustundliku kodanikuna ning toetada ühiskonna demokraatlikku arengut; teada ja järgida ühiskondlikke väärtusi ja kõlbluspõhimõtteid; austada erinevate keskkondade, sh suhtluskeskkondade reegleid ja ühiskondlikku mitmekesisust, inimõigusi, religioonide ja rahvuste omapära; teha koostööd teiste inimestega erinevates situatsioonides; aktsepteerida inimeste ja nende väärtushinnangute erinevusi ning arvestada neid suhtlemisel; suutlikkus mõista globaalprobleeme, võtta kaasvastutus nende lahendamise eest; väärtustada ja järgida jätkusuutliku arengu põhimõtteid; tunnetada end dialoogivõimelise ühiskonnaliikmena Eesti, Euroopa ja kogu maailma kontekstis;
- **enesemääratluspädevus** – suutlikkus mõista ja hinnata adekvaatselt oma nõrku ja tugevaid külgi, arvestada oma võimeid ja võimalusi; analüüsida oma käitumist erinevates olukordades; käituda ohutult ja järgida tervislikke eluviise; lahendada oma vaimse ja füüsilise tervisega seonduvaid probleeme; käituda inimsuhetes sõltumatult; hankida teavet edasiõppimise ja tööleidmise võimaluste kohta, kavandada oma karjääri;
- **õpipädevus** – suutlikkus organiseerida õppekeskkonda individuaalselt ja rühmas ning hankida õppimiseks, hobideks, tervisekäitumiseks ja karjäärivalikuteks vajaminevat teavet; leida sobivad teabeallikad ja juhendajad ning kasutada õppimisel nende abi; planeerida õppimist ja seda plaani järgida; kasutada erinevaid õpistrateegiaid ja õpitut erinevates olukordades ja probleeme lahendades; seostada omandatud teadmisi varemõpituga; analüüsida oma teadmisi ja oskusi, motiveeritust ja enesekindlust ning selle põhjal edasiõppimise võimalusi;
- **suhtluspädevus** – suutlikkus ennast selgelt, asjakohaselt ja viisakalt väljendada emakeeles ja iseseisva keelekasutaja tasemel vähemalt kahes võõrkeeles, arvestades olukordi ja mõistes suhtluspartnereid ning suhtlemise turvalisust; ennast esitleda, oma seisukohti esitada ja põhjendada; lugeda ning eristada ja mõista teabe- ja tarbetekste ning ilukirjandust; koostada eri liiki tekste, kasutades korrektset viitamist, kohaseid keelevahendeid ja sobivat stiili; väärtustada õigekeelsust, kasutada korrektset ja väljendusrikast keelt ning kokkuleppel põhinevat suhtlemisviisi;
- **matemaatika-, loodusteaduste- ja tehnoloogiaalane pädevus** – suutlikkus kasutada



matemaatikale ja loodusteadustele omast keelt, sümboleid, meetodeid ja mudeleid, lahendades erinevaid ülesandeid kõigis elu- ja tegevusvaldkondades; mõista loodusteaduste ja tehnoloogia tähtsust ning mõju igapäevaelule, loodusele ja ühiskonnale; mõista teaduse ja tehnoloogiaga seotud piiranguid ja riske; teha tõendus põhiseid otsuseid erinevates eluvaldkondades; kasutada uusi tehnoloogiaid loovalt ja uuendusmeelselt;

- **ettevõtlikkuspädevus** – suutlikkus ideid luua ja ellu viia, kasutades omandatud teadmisi ja oskusi erinevates elu- ja tegevusvaldkondades; näha probleeme ja neis peituvaid võimalusi, aidata kaasa probleemide lahendamisele; seada eesmärgid, koostada lühi- ja pikaajalisi plaane, neid tutvustada ja ellu viia; korraldada ühistegevusi ja neist osa võtta, näidata algatusvõimet ja vastutada tulemuste eest; reageerida loovalt, uuendusmeelselt ja paindlikult muutustele ning võtta arukaid riske; mõelda kriitiliselt ja loovalt, arendada ja hinnata oma ja teiste ideid;
- **digipädevus** – suutlikkus kasutada uuenevat digitehnoloogiat toimetulekuks kiiresti muutuvus ühiskonnas nii õppimisel, kodanikuna tegutsedes kui kogukondades suheldes; leida ja säilitada digivahendite abil infot ning hinnata selle asjakohasust ja usaldusväärsust; osaleda digitaalses sisuloomes, sh tekstide, piltide, multimeediumide loomisel ja kasutamisel; kasutada probleemilahenduseks sobivaid digivahendeid ja võtteid, suhelda ja teha koostööd erinevates digikeskkondades; olla teadlik digikeskkonna ohtudest ning osata kaitsta oma privaatsust, isikuandmeid ja digitaalset identiteeti; järgida digikeskkonnas samu moraali- ja väärtuspõhimõtteid nagu igapäevaelus.

6. Üldpädevuste kujundamise eesmärgiks gümnaasiumiastmel on järgmiste tulemuste saavutamine.

Gümnaasiumi lõpetades õpilane:

- käitub eetilisel, järgib üldtunnustatud väärtusi ja kõlbluspõhimõtteid;
- vastutab oma valikute, otsustuste ja endale võetud kohustuste eest, austab teiste inimeste ja iseenda vabadust, on suveräänne isiksus;
- kasutab erinevaid õpistrateegiaid, oskab koostada uurimistööd ja seda esitleda, oskab olla meeskonna liige ja panustada ühiste eesmärkide saavutamisse;
- aitab teadlikult kaasa eesti rahvuse, keele, kultuuri ja Eesti riigi säilimisele ja arengule, mõistab eesti kultuuri Euroopa ja teiste rahvaste kultuuri kontekstis; mõistab, väärtustab ja austab oma ja teiste rahvaste kultuuritraditsioone;
- suudab hinnata oma taotlusi, arvestades oma võimeid ning võimalusi, oskab ette näha



- võimalikku edu ja ebaedu, on teadlik erinevatest töövaldkondadest, tööturu suundumustest; oskab hankida teavet edasiõppimise ja tööleidmise võimaluste kohta, kavandab oma karjääri;
- kasutab korrektset ja väljendusrikast keelt, oskab argumenteeritult väidelda;
 - mõtleb kriitiliselt ja loovalt, arendab ning hindab oma ja teiste ideid, põhjendab oma valikuid ning seisukohti;
 - valdab vähemalt kahte võõrkeelt iseseisva keelekasutaja tasemel;
 - kasutab matemaatilisi teadmisi ja meetodeid erinevates eluvaldkondades;
 - omab väljakujunenud loodusteaduslikku maailmapilti ning mõistab nüüdisaegse loodusteaduse olemust, teab globaalprobleeme, võtab kaasvastutuse nende lahendamise eest, väärtustab ja järgib jätkusuutliku arengu põhimõtteid;
 - kasutab nüüdisaegset tehnoloogiat eesmärgipäraselt ja vastutustundega, hindab tehnoloogiliste rakenduste mõju igapäevaelule, omab kaalutletud seisukohti tehnoloogia arengu ja selle kasutamise seotud küsimustes;
 - on kujundanud oma aktiivse kodaniku positsiooni, tunnetab end dialoogivõimelise ühiskonnaliikmena Eesti, Euroopa ja globaalses kontekstis, oskab konflikte vältida ja lahendada, käitub tolerantselt;
 - hindab heatasemelist kunsti, oskab oma loomingus käsitseda töövahendeid ning kasutada tehnikaid ja materjale;
 - elab tervislikult, oskab hoida ja vajaduse korral taastada oma vaimset ja füüsilist vormi.
7. Õigeusu-valgustuspädevusi arvatakse teise taseme pädevuste hulka. Nad kajastavad kooli eripära ja annavad informatsiooni õpilase Õigeusu kirikule läheduse määramiseks. Õigeusu-valgustuspädevuste kujundamisel osalevad õppeainepädevused, konfessionaalsed läbivad teemad ja kooli traditsioonid, samuti õpilaste praktiline osalemine Õigeusu kiriku müstika-liturgilises elus. Narva Õigeusu Gümnaasiumi õppekava kujundab järgmisi õigeusu-valgustuspädevusi:
- **usuõpetuslik pädevus** – see hõlmab õppeoskuste omandamist, õigeusu kiriku õpetuse teoreetilise osa õppimisesse iseseisva ja loomingulise suhtumise saavutamist, samuti õigeusu kiriku müstika-liturgilises avaruses viibimist, kaasa arvatud jumalateenistust;
 - **kõlblus-eetiline pädevus** – see ei ole ainult praktiline tegevus, mis põhineb evangeeliumi käskudel, kuid ka vaba mõtisklus kiiresti muutuv maailmas koos selleks lubatud vahendite valikuga, samuti on see teostatud tegevuste ja tegude motivatsiooni reaalne hinnang;
 - **aksioloogiline pädevus** – see on Jumala, maailma ja teiste inimestega seose isiklik hinnang;



see juhatab õigeusu aksioloogia normisüsteemi sisse ja annab vajalikke orientatsioonioskusi teiste usklite ja nendega seotud etniliste subkultuuride keskkonnas;

- **askeetlik pädevus** – annab reaalselt enesetunnetuse kogemust isiksuse kujunemise käigus, selle püüdluses Jumalale ja armastuses ligimese vastu, loob jumalasuhtlemise ja isiksustevaheliste suhtlemisnormide psühholoogilisi oskusi.

Gümnaasiumi lõpetades õpilane:

- tunneb ristiusu ajaloo etappe (“Vana Testament” ja “Uus Testament”);
- hoiab loodust ja ümbritsevat keskkonda;
- on valmis dialoogiks oponentidega kirikuajaloo peamiste küsimuste kohta, oskab asjatundlikult väljendada õigeusu põhilisi dogmasid ja sätteid;
- on valmis dialoogiks kirikuga ühendamatu maailmaga;
- on valmis halastuse tegevuseks: nõrku, puudust kannatavaid ja vaeslapsi aitamiseks;
- tunneb Pühade isade kohta ristiusu ajaloos;
- teab Pühade isade osalemisest peamistes usuteaduslikes vaidlustes;
- omab oma arvamust tänapäeva sündmuste kohta, oskab anda neile hinnangut õigeusu seisukohalt;
- armastab oma isamaad;
- oma elu võtab Jumala, kiriku, ühiskonna teenimisena.

8. Valdkonnapädevused on ainekavades esitatud pädevused, mille kujunemine toimub õppeaineti ainetundides. Valdkonnapädevuste kujunemist toetavad ainekavades esitatud õppeainete eesmärgid ja õpitulemused, teiste ainevaldkondade õppeained ning tunni- ja kooliväline tegevus.

9. Ainevaldkonna moodustavad lähedase eesmärgiseade ja õppesisuga õppeained. Riiklikus õppekavas on järgmised ainevaldkonnad:

- keel ja kirjandus;
- võõrkeeled;
- matemaatika;
- loodusained;
- sotsiaalsained;



- kunstained;
- kehaline kasvatus.

IV Läbivad teemad ja nende käsitlemise põhimõtted

1. Läbivad teemad on üld- õigeusu- ja valdkonnapädevuste, õppeainete ja ainevaldkondade lõimingu vahendiks ning neid arvestatakse koolikeskkonna kujundamisel. Läbivad teemad on aineülesed ja ühiskonnas tähtsustatud ning võimaldavad luua ettekujutuse ühiskonna kui terviku arengust, toetades õpilase suutlikkust oma teadmisi erinevates olukordades rakendada.
2. Läbivate teemade õpe realiseerub eelkõige:
 - õppekeskkonna korralduses — kooli vaimse, sotsiaalse ja füüsilise õppekeskkonna kujundamisel arvestatakse läbivate teemade sisu ja eesmärgi;
 - aineõppes — läbivatest teemadest lähtudes tuuakse aineõppesse sobivad teemakäsitlemised, näited ja meetodid, viiakse koos läbi aineüleseid, klassidevahelisi ja ülekoolilisi projekte. Õppeainete roll läbiva teema õppes on lähtuvalt õppeaine taotlustest ja õppesisust erinev, olenevalt sellest, kui tihe on ainevaldkonna seos läbiva teemaga;
 - valikainete valikul — valikained toetavad läbivate teemade taotlusi;
 - korraldades võimaluse korral koostöös kooli pidaja, paikkonna asutuste ja ettevõtete, teiste õppe- ja kultuuriasutuste ning kodanikuühendustega klassivälist õppetegevust ja huviringide tegevust ning osaledes maakondlikes, üle-eestilistes ja rahvusvahelistes projektides.
3. Õppe-kasvatustlikus protsessis käsitletakse järgmisi läbivaid teemasid:
 - **elukestev õppimine ja karjääri planeerimine** — eesmärgiks on kujundada õpilasest elukestvaks õppimiseks valmis isiksust, kes oskab täita erinevaid rolle muutuvast õppe-, elu- ja töökeskkonnas ning kujundada oma elu teadlike otsuste kaudu, sealhulgas teha mõistlikke kutsevalikuid;
 - **keskkond ja jätkusuutlik areng** — eesmärgiks on õpilase kujunemine sotsiaalselt aktiivseks, vastutustundlikuks ja keskkonnateadlikuks inimeseks, kes hoiab ja kaitseb keskkonda, väärtustab jätkusuutlikkust, on valmis leidma lahendusi keskkonna ja inimarengu küsimustele;
 - **kodanikualgatus ja ettevõtlikkus** — eesmärgiks on õpilase kujunemine aktiivseks ja



vastutustundlikuks kogukonna- ja ühiskonnaliikmeks, kes mõistab ühiskonna toimimise põhimõtteid ja mehhanisme ning lähtub oma tegevuses riigi kultuurilistest traditsioonidest ja arengusuundadest;

- **kultuuriline identiteet** — eesmärgiks on õpilase kujunemine kultuuriteadlikuks inimeseks, kes mõistab kultuuri rolli inimeste mõtte- ja käitumislaidi kujundajana ja tunneb kultuuride muutmist ajaloo vältel, kellel on ettekujutus kultuuride mitmekesisusest ja kultuuriga määratud elupraktikate eripärast ning kes väärtustab oma kultuuri ja kultuurilist mitmekesisust ning on kultuuriliselt salliv ja koostööaldis;
- **teabekeskond** — eesmärgiks on õpilase kujunemine teabeteadlikuks inimeseks, kes tajub ja teadvustab ümbritsevat teabekeskkonda, suudab seda kriitiliselt analüüsida ning toimida selles oma eesmärkide ja ühiskonnas omaksvõetud kommunikatsioonieetika järgi;
- **tehnoloogia ja innovatsioon** — eesmärgiks on õpilase kujunemine uuendusaldiks ja nüüdisaegseid tehnoloogiaid eesmärgipäraselt kasutada oskavaks inimeseks, kes tuleb toime kiiresti muutuvast tehnoloogilises elu-, õpi- ja töökeskkonnas;
- **tervis ja ohutus** — eesmärgiks on õpilase kujunemine emotsionaalselt, sotsiaalselt ja füüsiliselt terveks ühiskonnaliikmeks, kes on võimeline järgima tervislikku eluviisi, käituma turvaliselt ning kaasa aitama tervist edendava turvalise keskkonna kujundamisele;
- **väärtused ja kõlblus** — eesmärgiks on õpilase kujunemine kõlbliselt arenenud inimeseks, kes tunneb ühiskonnas üldtunnustatud väärtusi ja kõlbluspõhimõtteid, järgib neid koolis ja väljaspool kooli, ei jää ükskõikseks, kui neis eiratakse, ning sekkub vajaduse korral oma võimaluste piires.
- **Liikluskasvatuse teemad ja nende käsitlemise maht**

Gümnaasiumi lõpuks õpilane:

	Klassi tegevus	Koolivälise tegevus
oskab hinnata ohuteguri suurust, teadvustab õnnetuse ahelreaktsiooni võimalikkuse;	liiklusteemalised klassijuhataja tunnid Temaatilised tunnid	Autokooli koolitus



teab, et pidursud- ja peatumisteede pikkus sõltub sõiduki kiirusest, tee – ja ilmastikuoludest (vihm, lumi, jää);	liiklusteemalised klassijuhataja tunnid Temaatilised tunnid füüsikas ja matemaatikas	Autokooli koolitus
oskab abistada ja anda esmaabi uppumisohtu sattunud inimesele;	liiklusteemalised klassijuhataja tunnid Temaatilised tunnid	Autokooli koolitus Tellitud koolitus, esmaabi praktikum
tunneb liikluseeskirja nõudeid jalakäijale ja juhile;	liiklusteemalised klassijuhataja tunnid Temaatilised tunnid nt eesti keele tunnid	Autokooli koolitus Tellitud loengud
oskab leida ja omab ülevaadet ohutusolukordadest kampaaniatest, oskab tuua võrdlusi teiste riikidega;	liiklusteemalised klassijuhataja tunnid Temaatilised tunnid nt keele tunnid	Autokooli koolitus Tellitud loengud
oskab koostada riskianalüüsi silmas pidades kooliümbruse (liiklus)keskkonda, teeb ettepanekuid ohutuse suurendamiseks.	liiklusteemalised klassijuhataja tunnid Temaatilised tunnid nt keele, füüsika tunnid	Autokooli koolitus Tellitud loengud
on seaduskuulekas ning tal on oskused, mis toetavad tema enda ja teiste liiklejate toimetulekut ja ohutust erinevates liiklusolukordades nii jalakäijana, sõitjana kui ka juhina;	liiklusteemalised klassijuhataja tunnid Temaatilised tunnid nt keele tunnid, valikained	Autokooli koolitus Tellitud loengud

4. Õigeusu-valgustuslikud läbivad teemad:

- **Püha Pärimus** on üks tähtsamaid viise Jumala Ilmutuse leevendamiseks ja säilitamiseks, mis on usuõpetuses, sakramentides ja pühades usukommetes ning mida edastavad usklikud sõna- ja eluga põlvest põlve. Õpilastel kujuneb erinevate kultuuride ja tsivilisatsioonide ajaloolise arenemisprotsessi asjaosalisuse pädevus.
- **Pühakiri** on piibliraamatute kogu, mida kirjutas Püha Vaim Jumalast pühitsetud inimeste kaudu, keda nimetatakse prohvetiteks või apostliteks. Piibliraamatute korpuses on kaks osa,



mis määratlevad ajaloos Jumala ja inimese liidu kaju. Piibli tundmine on usulise asjatundmise oluliseks tunnuseks, selle arvukad tõlked misjonäritegevuse käigul aitavad etnilistevaheliste seoste arenemisele kaasa.

- **Palve** on eriline psühhosomaatiline inimese seisund, milles tõstavad mõistus ja süda inimese harrast sõna Jumala poole ülistuslaulu, tänamise ja palumise vormis. Ühindades sisemist (mõistust ja südant) ja välist (keha), aitab palve leida nii sise- kui ka välisrahu – ümbritseva maailmaga ja teiste inimestega.
- **Heategevus** põhineb Kristuse õpetusel, kes käskis armastada ligimest. See on halastuse (kehaliste ja vaimsete) tegude täitmine, milles ilmneb ristiusu õpetuse sügav mõte. Heategevuse oskused aitavad üldinimlike suhete tervistamisele kaasa.
- **Kirikuga ühendamine** on inimese kaasatõmbamise määr (või kvaliteet) Jumala sätestatud inimühiskonda (kirikusse), kus inimesed on seotud õigeusu, usuõpetuse, pühaaluse ja sakramentidega. Antud pädevus kujundab kirikusiseseid kommunikatiivseid suhtlemisoskusi ja teeb üldkiriku müstilise kogemuse osaliseks.
- **Usuline maailmavaade** määratleb inimese erilist käitumist, mille aluseks peavad olema usk, lootus ja armastus. Ristiusu maailmavaade annab tooni kogu inimese elule ja annab selget vastust küsimusele inimese olemasolu mõtte kohta. Ristiusu maailmavaade ei anna kristlasele mitte ainult teoreetilisi teadmisi, kuid ka aitab neid teadmiste praktilises teostamises.

5. Õigeusu-valgustuslike läbivate teemade käsitlemise põhimõtted.

Õigeusu-valgustuslikuid läbivaid teemasid käsitletakse peamiselt tunni vormis niisuguste õppeainete kaudu nagu usuõpetus, liturgika, kirikuslaavi keel, filosoofia, kirjandus, ajalugu, psühholoogia, kunst. Väiksemas mahus on esitatud need läbivad teemad niisugustes ainetes nagu matemaatika, füüsika, keemia, bioloogia, geograafia, vene, eesti ja inglise keeled. Ainekavad sisaldavad läbiva teema nimetust ja selgitust selle kohta, missuguses kontekstis hakatakse õpetama avaldatud läbivat teemat.

Gümnaasiumis käsitletakse läbivaid teemasid iseseisvate õppeülesannete, referaatide, uurimistöõde ja projektide kaudu.

Õigeusu-valgustuslike läbivate teemade arenemisele ja vastavate pädevuste kujundamisele aitavad kaasa samuti kooli palvetalitused, kooli kirikupühad, õpilaste osalemine altarijumalateenistuses, kirikukooris laulmas käimine, koolidevahelised usu-valgustuslikud konverentsid, palverännakureisid möõda pühi kohti.



V Hindamise ja gümnaasiumi lõpetamise korraldus

Käesoleva korraga sätestatakse keskharidust omandavate õpilaste teadmiste ja oskuste ning käitumise hindamise, koolist väljaarvamise ning järgmisse klassi üleviimise alused, tingimused ja kord.

Mõisted:

Hindamine - on süstemaatiline informatsiooni kogumine õpilase arengu kohta, selle informatsiooni analüüs ja tagasiside edastamine. Hindamine on järgneva õppe planeerimise aluseks. Õpitulemuste hindamine on õppeprotsessi üks lahutamatu osi. Hinnatakse nõutavaid õpitulemusi, omandatud teadmisi ja oskusi. Hindamisel võetakse kasutusele erisugused meetodid ja vahendid. Õpilased peavad teadma, mida ja millal hinnatakse, milliseid hindamisvahendeid kasutatakse ja millised on hindamise kriteeriumid.

Kujundav hindamine – õppe kestel toimuv hindamine, mille käigus analüüsitakse teadmisi, oskusi, väärtushinnanguid ja hindeid, samas ka õpilase käitumist, antakse tagasiside õpilase saavutuste ja puuduste kohta; õpilast suunatakse ja motiveeritakse edaspidiseks õppimiseks, peale selle kavandatakse õppimise eesmärgid ja õppetee jätkamise võimalusi. Kujundav hindamine keskendub eelkõige õpilase arengule, s. t. tema saavutuste võrdlusele endiste saavutustega. Tagasiside kirjeldab õigeaegselt ja võimalikult täpselt õpilase tugevaid külgi ja vajakajäämisi, samas sisaldab ettepanekuid edaspidiste tegevuste kohta, mis tõhustavad õpilase arengut

Hindelise töö – töö, mis hindab õpitulemuste saavutustaset alateemal. Töö kestvus ei ületa 15-20 min.

Kontrolltöö - kursuse õpitulemuste omandamist kontrolliv kirjalik töö. (Tervisekaitseõuded kooli päevakavale ja õppekorraldusele. <https://www.riigiteataja.ee/akt/13351102>). Kuulub hindeliste tööde hulka. Kestvus – 40-45 min.

Jooksev hinne - hinne, mis on saadud õppeprotsessi jooksul, peegeldab õpilase arengut.

Kokkuvõttev hinne – hinne, mida pannakse kursuse jooksul saadud mitme ühte liiki töö eest (nt: kodutööd, grammatikatestid, matemaatika ülesannete lahendamine)



Hindamise eesmärgid ja printsiibid

Narva Õigeusu Gümnaasiumi hindamise eesmärgiks on:

- 1) toetada õpilase arengut, anda õpilase arengu kohta tagasisidet, motiveerida ja suunata õpilast sihikindlalt õppima, suunata õpilast enesehinnangu kujunemise protsessi käigus, aidata õpilast tulevase haridustee valikul;
- 2) suunata õpetaja tegevust õpilase õppimise ja individuaalse arengu toetamisel;
- 3) luua alus kursuse läbimise ja gümnaasiumi lõpetamise otsustamiseks.

NÕG-s hindamisel lähtutakse järgmistest printsiipidest:

- 1) õpilane on orienteeritud pikaajaliste, kaugeesmärkide saavutamistele ja individuaalse õppestiili kujunemisele;
- 2) õppeesmärgid on selgelt koolikavas sätestatud;
- 3) õpilased seavad endale ette õppimise eesmärgid, õpetaja õpetamise eesmärgid — need on õpilase jaoks aktuaalsed ja tähtsad;
- 4) õpetaja ergutab ja õpetab õpilasi vastandama õppimise eesmärgid ja tulemusi, kusjuures hindamine aitab otsustada kas eesmärk on saavutatud ja kuivõrd reaalne see oli;
- 5) hindamine kajastab konkreetse õpilase ja arengut ja kavas tähistatud tulemusi;
- 6) hindamise käigus kujunevad õpilastel enesehindamise- ja analüüsi oskused.

Hindamisest teavitamine

- 1) Aineõpetaja(d) teavitab õpilast ja tema seaduslikku esindajat hindamise korraldusest koolis ning õpilasele pandud hinnetest ja antud hinnagutest. Vastav teavitamine toimub kooli Kodukorras.
- 2) Aineõpetaja teatab nii õpilastele kui ka nende seaduslikele esindajatele kontrollhindamise tähtajast ja vormist eKoolis päevikus.
- 3) Kooli õppekavas sätestatud hindamise korralduse avalikustab kool avaliku teabe seaduse alusel kooli tegevuse kajastamiseks peetaval veebilehel.
- 4) Õpilasel on õigus saada vastavalt eKoolist, aineõpetajalt, klassijuhatajalt teavet oma hinnete kohta.

Teadmiste ja oskuste hindamise korraldus, põhimõtted kui kokkuvõtivate hinnete alus

1. Õpilase teadmisi ja oskusi hinnatakse jooksvate, hindeliste ning kursuse ja kooliastme koodhinnete ja Õpilase teadmisi ja oskusi hindab vastava õppeaine õpetaja õpilase suulise



- vastuse, kirjalike ja praktiliste tööde ning praktilise tegevuse alusel, arvestadaes õpilase teadmiste ja oskuste vastavust ainekavas esitatud nõuetele.
2. Kursuse algul (1. või 2. tunnis) teeb vastava õppeaine õpetaja õpilastele teatavaks õppeaine nõutavad teadmised ja oskused, nende hindamise aja ja vormi. Hindamise tingimused sisestatakse teatamise päeval e-kooli klassipäevikusse, kust nad on saadaval nii õpilastele kui ka õpilaste vanematele.
 3. Õppeteema/mooduli/kursuse õpitulemuste omandamist kontrollivate kontrolltööde aeg kavandatakse kooskõlastatult teiste õppeainete õpetajatega.
 4. Kontrolltöö viiakse läbi mitte hiljem kui 2 – 3 tundi enne kursuse lõppu.
 5. Õppepäeval võib läbi viia ühe kontrolltöö. Kontrolltöö toimumise ajast teatatakse õpilastele vähemalt viis õppepäeva enne kontrolltöö toimumist (Tervisekaitseõuded kooli päevakavale ja õppekorraldusele § 10 lõige 3).
 6. Õppenädalas võib läbi viia kuni kolm kontrolltööd (Tervisekaitseõuded kooli päevakavale ja õppekorraldusele § 10 lõige 4).
 7. Kontrolltöid ei planeerita esmaspäevale ja reedele, samuti õppepäeva esimesele ning viimasele õppetunnile, välja arvatud juhul, kui õppeaine on tunniplaanis esmaspäeval ja reedel või ainult ühel neist päevadest või esimese või viimase tunnina (Tervisekaitseõuded kooli päevakavale ja õppekorraldusele § 10 lõige 6).
 8. Elektronpäevikusse kontrolltööde plaani sisestab aineõpetaja ainult kontrolltööd.
 9. Kontrolltöö on kohustuslik kõigile õpilastele. Kui kontrolltöö läbiviimise päeval puudub õpilane tunnist, siis tulpa pannakse märgi «–». Õpilane on kohustatud sooritada tegemata jäetud arvestusliku töö kümne tööpäeva jooksul pärast tema kooli tulekut, kuid hiljemalt 3 päeva enne kursusehinde panekut. Kui õpilane ei sooritanud kontrolltööd õigeaegselt, saab ta selle eest hinde «nõrk».
 10. Elektronpäeviku lehel, kuhu aineõpetaja sisestab tunni teema, pannakse kirja ka hindelise töö teema, samuti selle töö vormi: suuline vastus (esinemine), kirjalik või praktiline töö, praktiline tegevus.
 11. Kõik kontrollitud hindelised tööd sealhulgas ka kontrolltööd tagastab õpetaja õpilastele. Tagastades töö õpilasele, ei tohi aineõpetaja avalikustada hinnet ja arutleda tööd ilma õpilase nõusolekuta.
 12. Aineõpetaja teatab nii õpilastele kui ka nende seaduslikele esindajatele suulise jooksva hindamise tulemustest eKooli kaudu tunni toimumise päeval.



13. Kontrolltöö hinded paneb aineõpetaja e-päevikusse 5 tööpäeva jooksul pärast kontrolltöö läbiviimist.
14. Kursuse teemade õppimise ajal teostatakse jooksev hindamine, mille alusel pannakse üks kokkuvõttev hinne (jooksvaid hindeid peab olema vähemalt 3).
15. Õpilaste jooksev hindamine teostatakse süstemaatiliselt ning sellega hinnatakse suulisi vastuseid, kodutöid, mahult väiksemaid kirjalikke iseseisvaid töid, praktilisi ja loomingulisi töid. Jooksev hindamine kirjeldatakse õpetaja tööplaanis.
16. Jooksev hinne pannakse järgmiste õppetöö liikide eest:
 - suuline vastus küsitluse ajal;
 - individuaalne töö;
 - loominguline töö;
 - praktiline töö;
 - test;
 - tunnis aktiivne osalemine;
 - igasugune kirjalik töö.

Hindamise süsteem

- (1) Gümnaasiumiastmes kohustuslikes kursustes ja valikkursustes oskuste ja teadmiste hindamisel kasutatakse viiepallist süsteemi:
 - 1) hindegaga „5” ehk „väga hea” hinnatakse vaadeldava perioodi või vaadeldava teemaatika õpitulemuste saavutatust, kui saavutatud õpitulemused vastavad õpilase õppe aluseks olevatele taotletavatele õpitulemustele täiel määral ja ületavad neid; kui kasutatakse punktiarvestust ja õpetaja ei ole andnud teada teisiti, koostatakse tööd nii, et hindegaga „5” hinnatakse õpilast, kes on saavutanud 90–100% maksimaalsest võimalikust punktide arvust.
 - 2) hindegaga „4” ehk „hea” hinnatakse vaadeldava perioodi või vaadeldava teemaatika õpitulemuste saavutatust, kui saavutatud õpitulemused vastavad üldiselt õpilase õppe aluseks olevatele taotletavatele õpitulemustele; kui kasutatakse punktiarvestust ja õpetaja ei ole andnud teada teisiti, koostatakse tööd nii, et hindegaga „4” hinnatakse õpilast, kes on saavutanud 75–89% maksimaalsest võimalikust punktide arvust
 - 3) hindegaga „3” ehk „rahuldav” hinnatakse vaadeldava perioodi või vaadeldava teemaatika õpitulemuste saavutatust, kui saavutatud õpitulemused võimaldavad õpilasel edasi õppida või kooli lõpetada ilma, et tal tekiks olulisi raskusi hakkamasaamisel edasisel õppimisel või edasises elus; kui kasutatakse punktiarvestust ja õpetaja ei ole andnud teada teisiti, koostatakse tööd nii,



et hindegaga „3” hinnatakse õpilast, kes on saavutanud 50 – 74 % maksimaalsest võimalikust punktide arvust.

- 4) hindegaga „2” ehk „puudulik” hinnatakse vaadeldava perioodi või vaadeldava temaatika õpitulemuste saavutatust, kui õpilase areng nende õpitulemuste osas on toimunud, aga ei võimalda oluliste raskusteta hakkamasaamist edasisel õppimisel või edasises elus; kui kasutatakse punktiarvestust ja õpetaja ei ole andnud teada teisiti, koostatakse tööd nii, et hindegaga „2” hinnatakse õpilast, kes on saavutanud 20 - 49 % maksimaalsest võimalikust punktide arvust.
- 5) hindegaga „1” ehk „nõrk” hinnatakse vaadeldava perioodi või vaadeldava temaatika õpitulemuste saavutatust, kui saavutatud õpitulemused ei võimalda oluliste raskusteta hakkamasaamist edasisel õppimisel või edasises elus ning kui õpilase areng nende õpitulemuste osas puudub. kui kasutatakse punktiarvestust ja õpetaja ei ole andnud teada teisiti, koostatakse tööd nii, et hindegaga „1” hinnatakse õpilast, kes on saavutanud 0 – 19 % maksimaalsest võimalikust punktide arvust.

(2) Gümnaasiumiastmes kooli pakutavates valikainetes ja üksikutes (õpetaja põhjendatud otsusel) riiklikes valikainetes kasutatakse hinnanguid „arvestatud“ ja „mittearvestatud“

Hinnang „arvestatud“ pannakse sel juhul, kui õpilane on sooritanud kõik kursuse algul õpetaja poolt teavitatud tööd. Hinnanguid „arvestatud“ ja „mittearvestatud“ ei teisendata viie palli süsteemi.

Valikkursused, mis läbitud projektide raames või koostöös teiste asutustega, hinnatakse hinnanguna „arvestatud“, vastava tunnistuse olemasolul, või „mittearvestatud“, juhul kui õpilane oli registreerunud kursusele, kuid ei saanud tunnistust.

Kokkuvõttev hindamine

(1) Gümnaasiumiastmel hinnatakse õpilase õpitulemusi vastavas õppeaines kokkuvõtvalt kursuse- ja kooliastmehindegaga. Kursuse hinne pannakse välja kursuse jooksul hindeliste tööde eest saadud hinnete ja/või kokkuvõtivate hinnete alusel. Kursusehinnete alusel pannakse kooliastmehinne. Kui kooliastme hinde väljapanemisel on keskmine näitaja 1,5; 2,5; 3,5; 4,5, siis lähtutakse viimaste kursuste eest saadud hinnetest, arvestades kursuste koondarvu:

- kui on 4 kursust, siis vaadatakse 3 viimase kursuse hindeid;
- kui on 6 või 8 kursust, siis vaadatakse 5 viimase kursuse hindeid;

(2) Kui üks kontrolltöödest oli hinnatud hindegaga kas «mitterahuldav» või «nõrk» ja see hinne polnud parandatud kursuse lõpuni, on õpetajal õigus panna õpilasele kursusehinde aritmeetilisest keskmisest ühe palli võrra väiksem.



- (3) Koondhinded (kursusehinded) ja hinded käitumise eest pannakse iga kursuse lõpus. Vähemalt 2 korda aastas tehakse kokkuvõtte õpilaste õppeedukusest.
- (4) Kui gümnaasiumiastme õpilane on kursuse jooksul puudunud rohkem kui 50% tundidest, siis hinnatakse tema teadmisi hindegaga „1“ sõltumata puudumiste põhjusest ja teistest kursuste jooksul saadud hinnetest ning seda kursuse hinnet ei ole lubatud parandada.
- (5) Erandjuhtudel (õpilase haigestumine, õpetaja haigestumine või muu mõjuv põhjus) võib gümnaasiumiastmes kursuse hinne jääda panemata. See hinne pannakse välja järgmise kursuse jooksul.
- (6) Kui ühel õppeaastal loetavate ja kahest kursusest koosnevate valikkursuste hindamisel kasutatakse hinnanguid „arvestatud“ ja „mittearvestatud“, siis kursuse kokkuvõtvat hinnet loetakse positiivseks ainult sel juhul, kui mõlema kursuse eest on saadud hinnang „arvestatud“.
- (7) Õppeaines, milles riigieksam toimub väljaspool eksamiperioodi, pannakse 12.klassi õpilasele kooliastmehinne välja enne riigieksami toimumist. Teiste õppeainete kooliastmehinded pannakse välja enne õppeperioodi lõppu.

Kujundav hindamine

- 1) Kujundav hindamine keskendub kõigepealt õpilase arengu võrdlemisele tema varasemate saavutustega.
- 2) Kursuse algul aineõpetaja teavitab õpilasi kursuse jooksul läbitavatest peamistest teemadest, vajalikest õppevahenditest, hindamise korraldusest ja planeeritavatest üritustest. Selsamal päeval e-kooli kaudu edastatakse sellekohast teavet vanematele.
- 3) Õppeprotsessi käigus analüüsitakse teadmisi, oskusi ja väärtushinnanguid ning antakse tagasisidet õpilase saavutuste ja vajakajäämiste kohta.
- 4) Tunni või muu õppetegevuse käigus saab õpilane õpetajalt, klassikaaslastelt või enesehinnangu abil suulist või kirjalikku sõnalist tagasisidet õppeainet ja ainevaldkonda puudutavate teadmiste ja oskuste kohta.
- 5) Õpilast kaasatakse tunni/tegevuse eesmärgistamise ning saadakse tagasiside püstitatud eesmärkide saavutamisest.
- 6) Õpilast kaasatakse hindamisse, et arendada tema oskust eesmärke seada ning oma õppimist ja käitumist eesmärkide alusel analüüsida ning tõsta õpimotivatsiooni.
- 7) Õpilastele pakutakse diferentseeritud ülesandeid raskusastme järgi, mis võimaldab õpilastel ühelt



poolt õppida sama asja erineva süvenemisastmega, teiselt poolt õppida midagi erinevat, erinevatel aegadel, erinevate meetoditega ja erinevate ressursivajadustega.

- 8) Enne kontrolltööd õpilastele teatatakse hindamiskriteeriumid või kaasatakse õpilased hindamiskriteeriumide koostamisse.
- 9) Kirjalike tööde hindamisel õpetaja annab õpilasele tagasiside, rõhutades tema tugevaid külgi ning osutades vajakajäämistele.
- 10) Õpilast suunatakse arendama iseseisva töö oskust, planeerima õppimist ja seda plaani järgima sh seletatakse koduste tööde täitmise tähtsust.
- 11) Õpilase arengu toetamiseks korraldab klassijuhataja temaga arenguestluse, millesse vajadusel kaasatakse ka aineõpetajad, mille põhjal lepatakse kokku edasises õppes ja arengu eesmärkides arvestades õpilase võimeid ja huvisid.
- 12) Suuremal määral arenguestlus põhineb õpilase eneseanalüüsil ning vestluse käigus püstitatakse uusi õpieesmärke.
- 13) Aine- või klassijuhataja võib kasutada kujundava hindamise ühe vahendina õpimappi. Õpimapp õppimise päevikuna sisaldab nii õppetöid kui ka tööde analüüsi ja tagasisidet. Õpimappe võib koostada aine- ja valdkonnapõhiselt, läbivate teemade või üldpädevuste kohta.
- 14) Igal aineõpetajal on õigus kasutada erinevaid õpetamismeetodeid ning tagasisidestamise võtteid õpilaste õpimotivatsiooni tõstmiseks ja õpihuvi hoidmiseks.

Hinde ja hinnangu vaidlustamine

- (1) Õpilasel või tema seaduslikul esindajal on õigus kursuse jooksul saadud hindeid ja sõnalisi hinnanguid vaidlustada kümne päeva jooksul pärast hinde või hinnangu teadasaamist, esitades kooli direktorile kirjalikult vastava taotluse koos põhjendustega.
- (2) Õpilasel või tema seaduslikul esindajal on õigus kursusehinnet vaidlustada kümne päeva jooksul pärast hinde teadasaamist, esitades kooli direktorile kirjalikult vastava taotluse koos põhjendustega.
- (3) Hinde pannud õpetaja peab selgitama direktorile, samuti põhjendama hinde panemise õigsust ja selle vastavust nõuetele.
- (4) Kooli direktor teeb otsuse ja teavitab sellest lõikes 1 nimetatud taotluse esitajat kirjalikult viie tööpäeva jooksul otsuse vastuvõtmise päevast arvates.

Hinnete parandamise kord ja hindeliste tööde järelvastamise kord

- (1) Õpilastel lubatakse nende tööde parandamist, mille mille alusel aineõpetaja paneb välja



kursusehinde.

(«Tervisekaitsenõuded kooli päevakavale ja õppekorraldusele § 10 lõige 6)

(2) Õpilastel lubatakse parandada need hindelised tööd, mis on hinnatud hindegaga „nõrk“ või „puudulik“.

(3) Erandkorras (õpilase pikaajalisel haigestumisel ja arsti tõendi olemasolul) õpilasel lubatakse parandada hinnet „3“.

(4) Kui kontrolltöö on tehtud teiste õpilaste abiga või on see mahakirjutatud, siis võib hinnatakse seda hindegaga «nõrk» ning parandada ei lubata.

(5) Gümnaasiumiastme õpilane, kes täitis hindelise töö mitterahuldavalt või puudus tunnist hindalise töö ajal, täidab vastava ülesande uuesti õpetajaga kokkulepitud ajal kümne õppepäeva jooksul, kuid mitte hiljem kui kursuse lõpuni. Uus hinne kantakse eKooli parandushindena (tärniga). Hinnet on õpilasel õigus parandada üks kord.

(6) Kui õpilane ei saanud mingil põhjusel parandada ebarahuldavat arvestuslikku hinnet õigeaegselt, on tal võimalus õpetajaga kokkuleppel ja nõusolekul parandada seda kursuse lõpus, kuid mitte hiljem kui 3 päeva enne kursuse hinde panekut. Kui kursusehinne jäi õpilase pikaajalise haiguse tõttu panemata, siis direktori nimele esitatud avalduse alusel pikendatakse õpilasele kursust.

(7) Erandjuhtudel on gümnaasiumiastme õpilastel õigus parandada varem saadud kursusehindeid. Selleks on vaja esitada kirjaliku taotluse direktori nimele. Koolidirektor langetab otsuse taotluse rahuldamise kohta.

(8) Direktori nimele esitatud kirjaliku avalduse alusel, mis on esitatud septembri lõpuks, on gümnaasiumi osa õpilastel lubatud parandada eelmiste õppeaastate kaks kursusehinnet, mis annab talle võimaluse lõpetada gümnaasiumi kuldmedaliga või hõbemedaliga, mitte hiljemalt kui jooksva õppeaasta I poolaasta lõpuks.

Käitumise hindamise korraldus

Käitumise põhimõtteid ja hindamiskorda tutvustab õpilastele klassijuhataja.

Käitumise hindamise aluseks on kooli kodukorra täitmine ning üldtunnustatud käitumis- ja kõlblusnormide järgimine koolis.

Käitumise hinde paneb välja iga aineõpetaja õppeaineti. Käitumise kokkuvõtva hinde paneb klassijuhataja.



Käitumist hinnatakse hinnetega «eeskujulik», «hea», «rahuldav» ja «mitterahuldav»:

- 1) Käitumishindega «eeskujulik» hinnatakse õpilast, kellele üldtunnustatud käitumis- ja kõlblusnormide järgimine on harjumuspärane igas olukorras, kes täidab kooli kodukorra nõudeid eeskujulikult ja järjepidevalt.
- 2) Käitumishindega «hea» hinnatakse õpilast, kes järgib üldtunnustatud käitumis- ja kõlblusnorme ja täidab kooli kodukorra nõudeid.
- 3) Käitumishindega «rahuldav» hinnatakse õpilast, kes üldiselt järgib üldtunnustatud käitumis- ja kõlblusnorme ja täidab kooli kodukorra nõudeid, kuid kellel on esinenud eksimusi.
- 4) Käitumishindega «mitterahuldav» hinnatakse õpilast, kes ei täida kooli kodukorra nõudeid ega järgi üldtunnustatud käitumis- ja kõlblusnorme, ei allu õpetajate nõudmistele. Õpilase käitumise võib hinnata «mitterahuldavaks» ka õigusvastase teo või ebakõlbelise käitumise eest. Klassijuhataja paneb õpilasele mitterahuldava käitumishinde peale vestlust temaga. Õpilase käitumise hindamisel võetakse arvesse ainult käitumine jooksval kursusel, ei võeta arvesse eelmise õppeperioodi käitumise hinnet.

Õpilaste üleviimine järgmisse klassi ja koolist väljaarvamine gümnaasiumiastmes

- (1) Reeglina gümnaasiumiastme õpilane ei jäeta täiendavale õppetööle.
- (2) Gümnaasiumiastme õpilane viiakse järgmisse klassi üle enne õppeperioodi lõppu.
- (3) Kui õpilasele on ühe õppeaasta jooksul pandud kolmes või enamal õppeaines üle poolte kursusehinnetena välja “nõrgad”, “puudulikud” või “mittearvestatud”, siis arvatakse õpilane koolist välja.
- (4) Kui õpilane ei täida nominaalse õppeaja jooksul gümnaasiumi lõpetamise tingimusi ja tema õppeaega ei ole individuaalse õppekava kohaselt pikendatud, arvatakse tema koolist välja.
- (5) Õppenõukogu vastuvõetud otsuse põhjal lähtudes õpilaste omandatud teadmistest ja oskustest määratakse, millises klassis jätkab õpinguid välisriigist tulnud õpilane.

Gümnaasiumi lõpetamine

- (1) Gümnaasiumi lõpetamine toimub „Põhikooli ja gümnaasiumiseaduses” § 31 alusel ning „Gümnaasiumi riiklikus õppekavas” § 18 sätestatud tingimustel ja korras.



(2) Gümnaasiumi lõputunnistuse annab gümnaasium õpilasele:

- 1) kelle kooliastmehinded on vähemalt rahuldavad või valikkursuste puhul rahuldavad või arvestatud;
- 2) kes on sooritanud vähemalt rahuldava tulemusega õppeaine kohustuslikule mahule vastavad eesti keele või eesti keele teise keelena, matemaatika ja võõrkeele (inglise, prantsuse, vene või saksa keeles) riigieksamid;
- 3) kes on sooritanud vähemalt rahuldavale tulemusele gümnaasiumi koolieksami. Arvestades gümnaasiumi eripära sooritavad õpilased koolieksami õigeusuõpetuse aines. Koolieksami korraldamisel juhindutakse ministri määrusest (<https://www.riigiteataja.ee/akt/118122015012>).
- 4) kes on sooritanud gümnaasiumi jooksul õpilasuurimuse.

(3) Gümnaasiumi riikliku õppekava §18 lõike 6 alusel haridusliku erivajadusega õpilasele, kellele koolivälise nõustamismeeskonna soovitusel individuaalse õppekavaga on vähendatud või asendatud riikliku õppekavaga või kooli õppekavaga taotletavaid õpitulemusi, on lõpetamise aluseks individuaalses õppekavas määratud õpitulemuste saavutus.

VI Õpilaste teavitamise ja nõustamise ning karjääriõppe ja – nõustamise korraldamine

Õpilaste teavitamise ja nõustamise korraldus

Vastavalt Põhikooli- ja gümnaasiumiseadusele võimaldab Narva Õigeusu Gümnaasium õpilastele õppeprotsessi kohta ning õpilase õiguste ja kohustuste kohta info saamist.

(1) Õpilase ja lapsevanema teavitamisviisid

Õpilase informeerimine toimub kooli veebilehe ja eKooli kaudu, e-posti ja telefoni teel ning isiklikel kohtumistel.

Kooli veebilehel saavad õpilased ning vajadusel ka vanemad info kooli vastuvõtutingimuste, tunniplaani ja tunniasenduse kohta, saavad tutvuda koolielu reguleerivate dokumentidega.

eKooli kaudu saavad vanemad ja õpilased info õpiedukuse ja käitumise kohta ning iga kursuse algul teavitavad aineõpetajad õpilasi hindamiskorraldusest. Vanema taotluse alusel võimaldab kool hinnetest info saamist paber kandjal (hinneteleht). Hindamiskorraldust ja sellest õpilaste ja vanemate informeerimine reguleerib kooli kodukord ja hindamise kord.

Lapsevanemate koosolekul saavad vanemad info Narva Õigeusu Gümnaasiumi kodukorra kohta,



õpilased saavad selle info õppeaasta esimeses klassijuhataja tunnis. Kooli kodukorras muudatustest teavitab kool eKooli kaudu või lapsevanemate koosolekul.

Õpilaste õigusi ja kohustusi reguleerib kooli kodukord, kodukord on paigutatud kooli veebilehel ja on väljapandud kooli infostendile.

Vastavalt „Põhikooli- ja gümnaasiumiseadusele” ja riiklikule õppekavale informeerib aineõpetaja kursuse algul õpilasi peamistest õppeteemadest, vajalikest õppevahenditest, hindamise alustest ja põhimõtetest ning plaanipandud klassivälistest ürtustest. Ekooli kaudu kool loob statsionaarses õppes õppivate õpilaste vanematele võimalused sellekohase teabega tutvumiseks. Info hindamise kohta paigutatakse eKooli õppeperioodi esimese õppetunni ajal. Klassiväliste ürituste kohta infost teavitatakse eKooli, e-posti ja telefoni teel või isikliku kohtumise kaudu.

(2) õpilaste nõustamine

Gümnaasiumi astunud õpilasi nõustab klassijuhataja esimesel koolinädalal õppekava tutvustavate klassijuhataja tundide kaudu. Koolikorraldust tutvustavate tundide järel orienteerub õpilane kooli õppekava ülesehituses ja eesmärkides, valib teadlikult ja kaalutletult valikained, tunneb erinevaid õpistiile ja meetodikaid ning on valmis neid õppekava läbimisel rakendada. Õpilane tunneb kooli personali, orienteerub õppetöös oluliste inimeste ametiülesannetes ning oskab vajadusel pöörduda nõu saamiseks õige töötaja poole. Õpilane tunneb valitud õppeainete õpetajaid, kooli sotsiaalpedagoogi ning oskab koostöös temaga oma õpinguid ja arengut planeerida.

Gümnaasium võimaldab kooli õpilastele nõustamise kogu õppekava läbimise jooksul. Klassijuhataja ülesandeks on õpilaste õppekava täitmise jälgimine koostöös sotsiaalpedagoogiga, õppekava täitmisel tekkinud probleemide vahendamine, õpilase personaalne nõustamine õppevõlgade tekkimisel, tugisüsteemide ja muu õpiabi soovitamine, õpilase ja õpetajate vahel tekkinud arusaamatuste esmane lahendamine, konsultatsioonide ja järelevastamiste koordineerimine ning õpilasele edasiste õpivõimaluste tutvustamine.

Õpilasel on kõigis õppekorralduslikes küsimustes õigus pöörduda klassijuhataja, sotsiaalpedagoogi ja kooli juhtkonna poole.

Kooli direktori kinnitatud graafiku järgi aineõpetajad konsulteerivad õpilasi. Konsultatsioonide graafik paigutatakse kooli veebilehele ja infostendile ja eKooli.

Lisaks gümnaasiumi õppekava läbimiseks vajaminevale korraldab kool õpilase teavitamist edasiõppimisvõimalustest ja tööturu üldistest suundumustest ning tagab õpilasele karjääriteenuste kättesaadavuse.



Infostendile on väljapandud info gümnaasiumiõppest. Õppealajuhataja, huvijuht ja karjääriõpetuse õpetaja korraldavad õppeasutuste esindajatega kohtumisi elukutse valikul ja karjääriplaneerimisel. Klassijuhataja viib läbi teematilised klassijuhataja tunnid, kus õpilased saavad info edasiõppimis- ja haridusvõimalustest. Koolipsühholoog testib ja konsulteerib õpilasi elukutse valikul ja elukutse omandamisvõimalustest.

Karjääriõppe ja – nõustamise korraldamine

Narva Õigeusu Gümnaasiumis karjääriteenuste osutamise eesmärgiks on:

- aidata õpilastel arendada teadlikkust iseendast;
- omandada teadmisi töömaailmast, elukutsetest ja õppimisvõimalustest ning kujundada hoiakuid ja toimetulekuoskusi, mis soodustavad kaasaegsesse töömaailma sisenemist, karjääriotsuste tegemist ning eneseteostust;
- püüda pakkuda õpilastele valikuvõimalusi osaleda erinevates karjääriplaneerimist toetavates tegevustes.

Karjääriteenust osutatakse NÕG mitmel viisil:

- läbiva teema „Elukestev õpe ja karjääri planeerimine“ käsitlemine kõikides õppeainetes. Sellega taotletakse õpilase kujunemist isiksuseks, kes mõistab ja väärtustab elukestvat õpet kui elustiili ning mõtestab oma karjääri kui jätkuvat otsuste tegemise protsessi;
- klassivälise tegevuse korraldamisel sh kohtumised erinevate ametite esindajatega, õppekäigud ettevõttesse; karjääripäevad ja – nädalad; teematiliste joonistuste konkursid, rollimängud, teematilised viktoriinid, teematilised infopäevad, töövarjupäev;
- arenguveestluste käigus selgitatakse õpilaste eelistusi edasise haridustee jätkamisel;
- ühiskonnaõpetuse ja “Inimene ja õigus” tundides käsitletakse teemat „Elukutse valik ning elukestev õpe”;
- õigeusuõpetuse tundides antakse ülevaade;
- valikaine “Karjääriõpetus”;
- ainetunnid projekti “Tagasi kooli!” raames;
- kohtumised kooli vilistlastega;



- gümnaasiumiõpilased võivad kirjutada uurimustööd tööturu uuringul ja nõutud elukutsete prognooseerimisel ja esineda ettekandega koolikonverentsil;
- osalimine infomessil ja ülikoolide avatud uste päevadel;
- kohtumised karjäärinõustajatega.

Karjääriteenuse osutamist toetavaks vahendiks on hea koostöö õppe- ja avalike asutustega: INNOVE, Rajaleidja, Tartu Ülikool, Tallinna Ülikool, TTÜ, Kaitseministeeriumi õppeasutused, Narva Linnavalitsus, Narva Noortekeskus, Narva ja Sillamäe Kutseõppekeskused, kes varustavad kooli info, mitmesuguste õppe- ja metoodiliste materjalidega tasuta

Karjääriteenuste osutamise tulemusena õpilane:

- on tutvunud erinevate ametite/elukutsetega, haridus- ja koolitusvõimalustega;
- on omandanud praktilised tööotsimisoskused;
- on koostanud isikliku karjääriplaani
- on tutvunud erinevate tööd reguleerivate õigusaktidega;
- oskab analüüsida ettevõtte ja töötaja õigusi ja kohustusi
- on tutvunud teabega edasiõppimise ja töö leidmise võimaluste kohta.

VII Õpetajate koostöö ja töö planeerimise põhimõtted

Õpetajate koostöö on aluseks kooli vaimse õpikeskkonna kujunemisel, õpilaste arengu toetamisel, ainevahelise lõimingu rakendamisel, kooli väärtuste ning üldpädevuste kujunemisel. Oma ühistöös juhivad pedagoogid järmistest põhimõtetest:

- avatus;
- usalduslikkus;
- konstruktiivsus;
- sallivus.

Pedagoogide koostöö aitab kaasa ühtsete õppe- ja pedagoogilise tegevuse nõuete väljatöötamisele nii üksikute ainete raames kui ka koolielus tervikuna. Õpetajad on avatud koostööks teiste linna koolidega, osaledes ainealastes olümpiaadides, viktoriinides ja üritustes.

Õpetaja planeerib oma tööd individuaalselt ja koostöös teiste õpetajatega. Vastavalt vajadusele koondutakse töögruppideks, mis tegelevad kooli arendustegevusega või mõne muu hetkel koolis



päevakohase õppe-kasvatustegevuse teemaga. Leidmaks lahendusi probleemidele ning jagamaks kogemusi ja teadmisi kasutatakse erinevaid töömeetodeid. Kooli tegevust suunab juhtkond, mille koosseisu kuuluvad kooli direktor, õppealajuhatajad ja projektijuht.

Õpetajate koostöö valdkonnad ja selle planeerimine	Õpilasuurimus 11.kl	Kooliõppekava
	Õppeainete vaheline lõiming	Integreeritud tunnid, projektid, projektõpe, klassivälised üritused
	ainekavade uuendamine, kogemuste vahetus, info koolitustelt	tundide vastastikune külastamine, koolitusel saadud info jagamine
	Üldpädevuste kujundamine	Kooliõppekava, ainekavad, üldtööplaan
	Projektipäevad	Kooli üldtööplaanis
	Töö ajalistes rühmades	Direktori käskkirjad

Õpetajad koostavad oma ainetes töökavad. Töökava koostatakse kooli õppekavas esitatud ainekavade alusel. Õpetaja töökava koostamise eesmärgiks on kirjeldada taotletavate õpitulemusteni jõudmist. Õpetaja töökavas täpsustatakse kooli õppekava üldosas ja ainekavas esitatut, arvestades konkreetseid õpilasi, kasutatavat õppekirjandust ja –materjale, õpitavaid teemasid, õppesisu, planeeritud kontrolli ja hindamist, seotust läbivate teemade ja üldpädevustega. Õpetaja koostab töökava ja esitab selle juhtkonnale kinnitamiseks elektroonilisel kujul (googles, tookavad) selle õppeperioodi alguses, mille kohta töökava koostati. Aineõpetaja töökava struktuur ja vorm on lisas 1

VIII Kooli õppekava uuendamise ja täiendamise kord

NÕG õppekava koostamine ja arendamine toimub õpilaste, õpetajate, koolijuhtkonna, kooli hoolekogu, lastevanemate, kooli pidaja ja teiste õppeasutuste ning organisatsioonide koostöös, kusjuures aluseks on kehtiv riiklik õppekava. Kooli õppekava arenduse üldjuht on direktor, kes delegerib ülesandeid juhtkonna liikmetele ja õpetajate töörühmadele.

Ainekavade arendus on aineõpetajate ülesandeks, kuid seda tööd juhib õppealajuhataja

NÕG õppekava koostamises ja arendamises kasutatakse erinevaid töövorme.

NÕG õppekava koostamise ja arendamise demokraatliku korralduse eest vastutab kooli direktor.

Õppekava kinnitab kooli pidaja. (erakooliseadus §11 lg 2)



Muudatuste tegemise alused

- Muudatused Haridus- ja Teadusministeeriumi seadusandlikes aktides, mis puudutavad õpilaste õpetamise õppekavu.
- Uued tendentsid ühiskonnas ja teaduses.
- Analüüs ainekava realiseerimisest aasta jooksul.

Kooli õppekava uuendatakse vajaduse määral, kuid mitte harvem kui üks kord viie aasta järel. Kooli õppekava ei muutu õppeaasta jooksul. Kooli õppekava ja selle muudatused esitatakse enne kehtestamist arvamuse andmiseks kooli hoolekogule, õpilasesindusele ja õppenõukogule (PGS § 17)



Тематическое планирование

Предмет

Название курса

Класс

Преподаватель:

Кол-во уроков: 35 часов (1 час в неделю)



Ориентировочны	Тема, подтема (количество уроков)	Понятия и учебный материал	Основные виды деятельности и учащихся (в том числе методы)	Ожидаемый результат обучения	Компетенции и сквозные темы	Оценивание	Средства обучения
1	2	3	4	5	6	7	8