



## ПЛАН ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ ДЕЙСТВИЙ

### Программа действий

#### 1.1 Описание данных, влияющих на действия в случае эвакуации и пожара

- 1.1.1 Учебное здание Нарвской Православной гуманитарной школы, расположенное по адресу: Игорь Графов, 4, 20308, Нарва, исходя из классификации по пожарной безопасности строения, относится к пятому типу. Здание эксплуатируется для учебно-образовательной деятельности.
- 1.1.2 В здании имеются три этажа: цокольный этаж, первый этаж, второй этаж. Общая площадь здания – 1356 м<sup>2</sup>. Площади этажей: цокольный этаж – 477 м<sup>2</sup>, первый этаж – 477 м<sup>2</sup>, второй этаж – 402 м<sup>2</sup>.
- 1.1.3 Здание эксплуатируется в указанных выше целях с 8.00 до 18.00.
- 1.1.4 В соответствии с порядком использования строения численность пользователей строения в указанное время составляет из числа учащихся 80-130 человек, из числа педагогов 25 человек, из числа работников 6 человек.
- 1.1.5 Людей не способных эвакуироваться из здания не имеется.
- 1.1.6 Персонала внутренней охраны не имеется.
- 1.1.7 Эвакуационные пути и выходы, аварийные выходы и их местонахождение указаны на «Плане эвакуации».
- 1.1.8 Первичными средствами огнетушения являются 5 (пять) огнетушителей. Их месторасположение указано на «Плане эвакуации».
- 1.1.9 Средством первой помощи является школьная аптечка, находящаяся в учительской.

#### 2.1 Описание пожароопасности учреждения

##### 2.1.1 Наиболее вероятными сценария пожара в учреждении являются:

- несоблюдение правил пользования электроприборами и оборудованием;
- неисправность электропроводки, вызывающее открытый очаг пламени и выделение вредных для здоровья продуктов горения;
- природная или техногенная катастрофа;
- незаконное и неконтролируемое использование учащимися открытых источников огня;
- поджог здания или помещений посторонними людьми.

##### 2.1.2 Основными мерами по предотвращению пожара являются:

- соблюдение правил пользования электроприборами и оборудованием;
- проверка и устранение неисправности электропроводки;
- недопущение незаконного и неконтролируемого использования учащимися открытых источников огня;
- соблюдение общих норм и требований пожарной безопасности;

- контроль и недопущение в помещения школы посторонних людей.

### 3.1 Руководство оповещения о пожаре

3.1.1 Оповещение находящихся в строении и в опасной зоне людей осуществляется посредством тревожной кнопки оповещения и дублируется устным оповещением, если человек должным образом не отреагировал на сигнал тревоги.

3.1.2 Взаимная коммуникация работников осуществляется вербальным способом в двух вариантах: непосредственно при встрече и по телефону.

3.1.3 Проверка сообщения о пожаре осуществляется следующим образом:

- визуально по реакции людей, находящихся в строении и опасной зоне;
- вербально по силе звукового сигнала;
- визуально по контрольным сигналам в системе автоматической пожарной сигнализации;

3.1.4 Порядок передачи сообщения о пожаре в Тревожный центр осуществляется:

- автоматически при помощи системы аварийной пожарной сигнализации;
- принудительно по телефону **112** (при звонке необходимо указать имя и фамилию, должность, точный адрес учреждения, место и характер возгорания, в случае необходимости сведения об эвакуации людей или о проблемах с эвакуацией людей).

### 4.1 Руководство проведения эвакуации

4.1.1 Руководство проведения эвакуации оформлено в виде алгоритма-инструкции поведения для эвакуирующихся и эвакуирующихся и эвакуируемых работников (смотри приложение).

### 5.1 Руководство действий в случае пожара

5.1.1 Руководство действий в случае пожара оформлено в качестве самостоятельного документа (смотри приложение).

### 6.1 Руководство проведения совместных действий со спасательной командой.

6.1.1 Руководство проведения совместных действий со спасательной командой оформлено в виде отдельной Инструкции по сотрудничеству со спасательной командой (смотри приложение).

## Схема

1.1.1 Схема чертежей этажей здания с графическим обозначением расположения коридоров, лестничных клеток, помещений, дверных проёмов, эвакуационных путей и выходов, аварийных выходов, местонахождением кнопок оповещения о пожаре, местонахождением огнетушителей. Схема составлена в отношении каждого этажа (поэтажный план-схема прилагаются).

*Андрей Иванен,  
директор школы.*

**План действий педагогов при эвакуации  
учащихся Нарвской Православной  
гуманитарной школы  
из помещений школы  
в случае пожара или иного экстренного случая**

*Настоящий план эвакуации утверждаю*



А. Иванен, директор школы

*30.08.2012*

№	Действия	Описание и очередность действий	Должностное лицо
1.	Оповещение о пожаре или ином экстренном случае, влекущем угрозу безопасности учащихся	При обнаружении пожара или иного экстренного случая, влекущего за собой угрозу для здоровья учащихся, незамедлительно подать сигнал тревоги путем нажатия на «красную кнопку» и продублировать вызов службы спасения по телефону «112»	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Дежурный учитель</li> <li>• Администратор школы.</li> </ul>
2.	Эвакуация учащихся из здания	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. По сигналу тревоги автоматической пожарной сигнализации незамедлительно вывести или вынести из здания всех учащихся.</li> <li>2. Проверить классные и подсобные помещения, чтобы в них случайно не остались учащиеся.</li> <li>3. Позвонить в Воскресенский собор по телефону 73226 о приеме учащихся.</li> <li>4. Разместить учащихся в нижнем храме Воскресенского собора по адресу Бастракова, 4.</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Педагоги - предметники</li> <li>• Педагоги - кураторы</li> </ul>
3.	Уточнение списков учащихся	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Пересчитать по классам всех эвакуированных из здания учащихся.</li> <li>2. Сравнить результат с классным журналом на день эвакуации.</li> <li>3. Доложить администратору школы количество эвакуированных учеников</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Педагоги – предметники</li> <li>• Педагоги-кураторы</li> </ul>

4.	Доставка детей по домам	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. В зимнее время администратор школы вызывает транспорт для доставки учащихся домой.</li> <li>2. В летнее время педагоги-кураторы предупреждают родителей учащихся о досрочном окончании учебы и отправляют учащихся домой.</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Администратор школы</li> <li>• Педагоги-кураторы</li> </ul>
5.	Анализ ситуации и составление плана дальнейших действий	Педагоги-кураторы и педагоги-предметники собираются на экстренное совещание в кабинете настоятеля Воскресенского собора по адресу: Бастрасова, 4.	Педагоги школы
6.	Тушение пожара персоналом до прибытия пожарной команды	Администрация школы и технический персонал с момента обнаружения пожара организуют тушение пожара первичными средствами пожаротушения и эвакуацию школьного имущества.	Второй администратор школы, технический персонал (завхоз, дворник).